**… / … / 20….**

# 762000000002203 Gönüllülük Çalışmaları Dersi

# UYGULAMA RAPORU

20…-20… …… Dönemi 762000000002203 Gönüllülük Çalışmaları dersi kapsamında; dersin sorumlulukları gereği ilgili tarihte gerçekleştirmiş olduğum “gönüllü çalışma” durumuma dair, belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildiririm.

**Öğrencinin;**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adı-Soyadı:** |  |
| **Programı:** |  |
| **Öğrenci Numarası:** |  |
| **İmzası:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projenin/Etkinli**ğ**in Adı:**  |  |
| **Projenin/Etkinli**ğ**in Düzenlendi**ğ**i Kurum:** |  |
| **Proje/Etkinlik Yeri:**  |  |
| **Proje/Etkinlik Tarihi:** |  |
| **Proje/Etkinlik Süresi:** |  |
| **Proje/Etkinlik Ekibindeki Göreviniz:** |  |
| **Proje/Etkinliğin Konusu:** |
| **Proje/Etkinliğin Amacı:** |
| **Proje/Etkinliğin Özeti:** |
| **Proje/Etkinliğe Katkı Sağlayan Kurum ve Kuruluşlar:** |
| **Proje/Etkinlikte Kullanılan Materyal, Araç ve Gereçler:** |
| **Proje/Etkinlik Ekibinin Yaptığı Etkinlikler:** |

**Gönüllülük Çalışması Raporunuzun tamamlanması için, lütfen aşağıdaki soruları gerçekleştirdiğiniz proje/etkinlikleri göz önünde bulundurarak detaylıca cevaplayınız.**

Gönüllülük sürecinizde;

1. Projede/etkinlikte neler yaptınız, nasıl gerçekleştirdiniz anlatınız?

2. Proje/etkinlik sürecinde ne tür zorluklar ve problemlerle karşılaştınız? Bunlarla nasıl başa çıktınız?

3. Projede/etkinlikte neler öğrendiniz, bu etkinliğin size ve başkalarına ne tür faydaları oldu?

4. Bu etkinlik sırasında herhangi bir yardım/destek aldınız mı? Aldığınız yardımı ve destekleri belirtiniz.

5. Bu proje/etkinlikleri yeniden planlasaydınız ne tür değişiklikler önerirdiniz? (Aynı etkinliği tekrar uygulasanız neleri, hangi adımları değiştirirdiniz?)

6. “Gönüllülük Çalışmaları” kapsamında gerçekleştirmek istediğiniz amaçlarınıza ulaşabildiniz mi? Örneklerle açıklayınız.

7. Kazandığınız deneyimleri hayatınızda nasıl kullanacağınızı düşünüyorsunuz? Açıklayınız.

8. Uygulamış olduğunuz “gönüllülük çalışması” etkinliğinin yararlı olduğunu düşünüyor musunuz?

9. Eklemek istediğiniz diğer hususlar ve önerilerinizi yazınız.

**EKLER:** Lütfen içerisinde yer aldığınız “gönüllülük” çalışmalarınızın çıktılarına dair; “**Gönüllü Taahhütnamesi”**ne uygun olarak fotoğraf, haber, afiş, video ve diğer görsel olmak üzere, çalışmalarınıza dair belgeleri raporunuz ile birlikte dersin öğretim elemanına mail yolu ile Tarih/Gönüllülük Çalışmaları/Öğrenci Adı Soyadı konu başlığında teslim ediniz.