



# **2020 STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

**2020**

## SUNUŞ

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu olarak; hızla ilerleyen teknolojik değişim ve gelişim sürecine uygun eğitim ve tekniklerle öğrencilerimize eğitim hizmeti sunmaktan ve sektöre meslek elemanı yetiştirmekten onur duyuyoruz.

Gelişen dünya ve mesleki eğitimler çerçevesinde, üzerimize düşen sorumluluğun bilincindeyiz ve bu sorumluluğumuzu, her bir programımız için hem idari hem de akademik paydada yaptığımız uygulamalar ile yansıtmaktayız.

Kuruluşumuzdan 2019-2020 öğretim yılı sonuna kadar 11 yıllık sürede İstanbul'da yürüttüğümüz programlardan mezun olan binlerce gencimiz ya meslek sahibi olarak topluma hizmet vermekte ya da dikey geçiş sınavları ile lisans tamamlama eğitimlerine devam etmektedir. Aynı şekilde İzmir'de yeni açtığımız 29 program ve ilave açacağımız programalar ile her bir öğrencimize, isterse mesleğini icra edebilecek bir meslek sahibi, isterse de dikey geçiş sınavları ile lisans tamamlama programlarına geçiş yapma fırsatı sunulmaktadır. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu olarak; akademik ve idari kadroları, işverenlerimiz, ailelerimiz ile birlikte öğrencilerimizi geleceğe hazırlamada çözüm ortağı olarak görüyor ve bu sorumlulukla çalışıyoruz.

Mütevelli Heyet Başkanı  
Dr. Erkan ÇELİK

## 1.1. Amaçlar ve Hedefler

### Faaliyetler ve Performans Ölçütleri

<b>Stratejik Amaç 1</b>		<b>: Güçlü Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak</b>	
<b>SH. 1.1.</b>		<b>: Kurumsal Organizasyonu Güçlendirmek</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>	
F.1.1.1. Örgüt ve yönetim süreçlerini tasarlamak	PG.1.1.1.1. Örgüt Şemasının güncellenmesi, görev ve iş tanımlarının oluşturulması (E/H)	İnsan Kaynakları	
F.1.1.2. Stratejik planlama süreci ve uygulamalarını kurumsallaştırmak	PG.1.1.2.1. Stratejik planın her yıl gözden geçirilmesi ve raporlanması (E/H)	Stratejik Plan Komisyonu	
F.1.1.1.3. Yönetim süreçlerini iyileştirmek	PG.1.1.3.1. İç Denetim sisteminin çalışmasının sağlanması (E/H) PG.1.1.3.2. İç denetim sonucundan ortaya çıkan düzeltici ve iyileştirici faaliyetlerin planlanması (E/H)	Yüksekokul Sekreterliği	
F.1.1.4. Çalışanların kuruma ve işe yönelik tatmin ve tutumlarını değerlendirmek ve iyileştirmek	PG. 1.1.4.1. Çalışan memnuniyetinin ölçülmesi (E/H) PG. 1.1.4.2. Ölçüm sonuçlarına göre durum tespiti ve geliştirme çalışmalarının yapılması (E/H)	Müdürlük	
F.1.1.5. Personelin eğitimi ve geliştirilmesi faaliyetlerini tasarlamak ve yürütmek	PG.1.1.5.1. Eğitim ihtiyaç analizinin yapılması (E/H) PG.1.1.5.2. Yıllık eğitim planlarının oluşturulması (E/H) PG.1.1.5.3. Eğitim faaliyetlerini gerçekleştirilmesi ve raporlanması (E/H)	Kalite Koordinatörlüğü	

<b>SH. 1.2.</b>		<b>: Kalite Güvence Sistemini Geliştirmek</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>	
F.1.2.1. Kalite Yönetim Sisteminin Kurulması	PG.1.2.1.1. ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi sertifikasının alınması ((E/H))	Kalite Koordinatörlüğü	

F.1.2.2. Kalite anlayışı ve yönetim süreçlerinin kurum içerisinde yaygınlaştırılması	PG.1.2.2.1. Kalite elçileri vasıtasıyla KYS'nin işlevselliğinin sağlanması ve geliştirilmesi (E/H)	Kalite Koordinatörlüğü
F.1.2.3. Akademik süreçlerin KYS'ye dahil edilmesi	PG.1.2.3.1. Akademik süreçlerin belirlenmesi ve doküman sisteminin oluşturulması (E/H) PG.1.2.3.2. Süreçlerin ve risk analizlerinin hazırlanması (E/H)	Kalite Koordinatörlüğü
F.1.2.4. Paydaşlardan geri bildirim alma sistemini oluşturmak ve uygulamak	PG. Geri bildirim alma anketlerinin hazırlanması ve yılda bir kez uygulanması (E/H)	Kalite Koordinatörlüğü

<b>SH. 1.3.</b>	<b>: Sürdürülebilir ve şeffaf bir finansal yapı oluşturmak</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.1.3.1. Bütçe oluşturma ve uygulama sisteminin oluşturulması	PG. 1.3.1.1. Bütçe uygulama süreçlerinin tamamlanması (E/H) PG. 1.3.1.2. Bütçe sisteminin başlatılması ve periyodik takiplerin yapılması (E/H)	Yüksekokul Sekreterliği
F.1.3.2. Satın alma ve ihale sisteminin geliştirilmesi	PG. 1.3.2.1. Satın alma ve ihale uygulama esaslarının belirlenmesi ve yayınlanması (E/H)	Yüksekokul Sekreterliği
F.1.3.3. Yatırım ihtiyaçlarını ve buna uygun finansal kaynakları belirlemek ve bu kaynakları sağlamak	PG. 1.3.3.1. Uluslararası öğrenci alımı yoluyla sağlanan gelir PG.1.3.3.2. Yaşam Boyu Eğitim Koordinatörlüğü faaliyetleri ile sağlanan gelir	Yüksekokul Sekreterliği

<b>SH. 1.4.</b>	<b>: İdari hizmetlerin kalitesini artırmak</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.1.4.1. Kurumsal işleyişe ilişkin ilke ve kuralları belirlemek	PG. 1.4.1.1. Kurumsal işleyişe ilişkin ilke ve kuralların gözden geçirilmesi (E/H) PG. 1.4.1.2. Kurumsal işleyişe ilgili geri bildirimlerin birim bazında gözden geçirilmesi (E/H)	Kalite Koordinatörlüğü
F.1.4.2. Her akademik yıl ve dönem başı yapılacak toplantılarla kurum	PG. 1.4.2.1. Her akademik yıl ve dönem başı kurumsal ilke ve kurallara ilişkin olarak yapılan	Müdürlük

çalışanlarına kurumsal ilkeler ve kuralların anlatılması	bilgilendirme toplantılarının raporlanması (E/H)  PG.1.4.2.2. Kurumsal ilke ve kurallara ilişkin olarak yapılan bilgilendirme toplantılarına katılan personel sayısı	
--	--	--

<b>Stratejik Amaç 2</b>	<b>: Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığı Artırmak, Kurumsal Kimliği ve İmajı Geliştirmek</b>	
<b>SH. 2.1.</b>	<b>: Kurumsal Kimliği Güçlendirmek</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.2.1.1. Meslek Yüksekokulu'nun vizyonunu, misyonunu ve işlevinin tüm personel ve öğrenciler tarafından benimsenmesini sağlamak	PG.2.1.1.1. Her dönem başında yapılan oryantasyon çalışmaları (E/H)  PG. 2.1.1.2. Personel ve öğrencileri bir araya getiren etkinliklerin sayısı	Müdürlük
F.2.1.2. Yönetim-çalışan ilişkisini pekiştirmek ve düzenli fikir alışverişi yapılmasını sağlamak	PG. 2.1.2.1. Toplantıların takviminin ve formatının belirlenmesi (E/H)  PG. 2.1.2.2. Üst Yönetimin birimlerle yaptığı toplantı sayısı	Müdürlük
F.2.1.3. Kurum kimliğini geliştirmek ve yaygınlaştırmak	PG. 2.1.3.1. MYO kurumsal kimlik dosyasının hazırlanması ve yayınlanması (E/H)	Yüksekokul Sekreterliği

<b>SH. 2.2.</b>		<b>: Etkin Tanıtım Stratejisi Oluşturmak ve Uygulamak</b>	
<b>Faaliyetler</b>		<b>Performans Göstergesi</b>	
<b>Sorumlular</b>			
F.2.2.1. Etkin bir tanıtım stratejisi oluşturmak		PG. 2.2.1.1. Tanıtımda kullanılacak araçların (yazılı, görsel medya, vb.) belirlenmesi (E/H) PG. 2.2.1.2. Tanıtımda kullanılan yöntemlerin (projeler,yarışmalar, okul ziyaretleri) belirlenmesi (E/H) PG. 2.2.1.3. Tanıtım ekibinin oluşturulması (E/H)	Basın Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi
F.2.2.2. Tanıtım uygulamalarını sürekli değerlendirmek ve geliştirmek		PG. 2.2.2.1. Tanıtıma ayrılan bütçe ile programların doluluk oranlarının analizinin yapılması (E/H) PG. 2.2.2.2. Tanıtım çalışması yapılan okullardan MYO'ya kayıt olanların okul bazında tespiti ve değerlendirilmesi (E/H)	Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler

<b>SH. 2.3.</b>		<b>: MYO'nun Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığını Artırmak</b>	
<b>Faaliyetler</b>		<b>Performans Göstergesi</b>	
<b>Sorumlular</b>			
F.2.3.1. MYO tanıtımı için gerekli malzemelerin hazırlanıp etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak		PG. 2.3.1.1. Her yıl hazırlanan materyal çeşit sayısı PG. 2.3.1.2. Materyallerin ulaştırıldığı kurum sayısı	Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi
F.2.3.2. Her yıl MYO'nun adaylara tanıtımını sağlamak için ulusal ve yerel medyada yer bulmasını sağlamak.		PG.2.3.2.1. Her yıl gerçekleştirilen radyo ve televizyon programlarının sayısı PG. 2.3.2.2. Her yıl MYO ile ilgili yayınlanan haber sayısı PG. 2.3.2.3. Her yıl verilen reklam sayısı PG. 2.3.2.4. Tanıtım için ayrılan bütçe	Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi
F.2.3.3. Her yıl yapılan tanıtım fuarlarına MYO'nun katılımını sağlamak		PG. 2.3.3.1. Her yıl katılım sağlanana tanıtım fuarı sayısı	Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi
F.2.3.4. Her yıl bölge,il ve ilçelerdeki liselere yönelik tanıtımlar düzenlemek		PG. 2.3.4.1. Her yıl yapılan tanıtım toplantı sayısı	Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi

<b>SH. 2.4.</b>		<b>: Kurum Halkla İlişkiler Faaliyetlerini Geliştirmek</b>			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Performans Göstergesi</b>		<b>Sorumlular</b>	
F.2.4.1. Mezunlar Günü organizasyonu gerçekleştirmek		PG. 2.4.1.1. Mezunlar günü organizasyonuna katılan mezun sayısı		Sağlık, Kültür ve Spor Birimi	
F.2.4.2. Etkinliklerin her yıl istikrarlı biçimde düzenlenmesini ve gelenekselleşmişini sağlamak.		PG. 2.4.2.1. Etkinliklere katılan öğrenci ve mezun sayısı		Sağlık, Kültür ve Spor Birimi	
F.2.4.3. Önemli günler için geleneksel etkinlikler planlamak		PG. 2.4.3.1. Yapılan etkinlik sayısı PG. 2.4.3.2. Etkinliklere katılan kişi sayısı		Sağlık, Kültür ve Spor Birimi	



<b>Stratejik Amaç 3</b>	<b>: Eğitim Öğretim Kalitesini Artırmak, Altyapı ve Kaynaklarını Geliştirmek</b>	
<b>SH. 3.1.</b>	<b>: Eğitim Programlarını Sürekli Değerlendirmek, Güncellemek ve İş Dünyasının İhtiyaçları ile Uyumlaştırmak</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.3.1.1. Programların sektörün ihtiyaçları doğrultusunda gözden geçirilmesi	PG. 3.1.1.1. MYO Danışma Kurulu oluşturulması (E/H)	Müdürlük
F.3.1.2. Müfredatları, program yeterliliklerine uygun şekilde hazırlamak ve güncellemek	PG.3.1.2.1. Müfredat hazırlanmasında ve güncellenmesinde iç ve dış paydaşların görüşlerinin alınması (E/H) PG.3.1.2.2. Program değerlendirme anketlerinin her yıl sonu mezunlar, mezun adayları ve işverenler üzerinde uygulanması (E/H)	Kalite Koordinatörlüğü

<b>SH. 3.2.</b>	<b>: Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Sistemini Uygulamak, İzlemek ve Sürekli İyileştirmek</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.3.2.1. Öğrenci Destek Ofisi uygulamalarının geliştirilmesi	PG. 3.2.1.1. Öğrenciler için şikayet ve öneri sisteminin kurulması sonuçlarının değerlendirilmesi	Öğrenci Destek Ofisi
F.3.2.2. Eğitim Öğretim faaliyetlerinin etkinliğinin ölçülmesi	PG. 3.2.2.1. Öğretim elemanı değerlendirme anketlerinin geliştirilmesi PG. 3.2.2.2. Ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketlerinin uygulanması ve sonuçlarının analiz edilmesi	Öğrenci İşleri Birimi
F.3.2.3. Ön lisans öğretiminde ulaşılan kaliteyi sürdürülebilir kılmak	PG. 3.2.3.1. Öğrenci/ders veren öğretim elemanı oranı PG. 3.2.3.2. Mezun Takip Sistemini oluşturmak	Kalite Koordinatörlüğü

<b>SH. 3.4.</b>	<b>: Öğrencilerin Kişisel ve Sosyal Gelişimlerini Desteklemek</b>
-----------------	---



<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.3.4.1. Öğrencilere yönelik sosyal faaliyetleri desteklemek ve yaygınlaştırmak	PG. 3.4.1.1. Öğrenci Destek Ofisi'nin faaliyetlerinin artırılması PG. 3.4.1.2. Öğrenci kulübü ve faaliyet sayısı	Öğrenci Destek Ofisi
F.3.4.2. Öğrencilerin kariyer planlamasına katkı sağlamak	PG. 3.4.2.1. Kariyer ve Staj Koordinatörlüğünün faaliyet sayısının artırılması PG. 3.4.2.2. Mezuniyet aşamasındaki öğrencilere verilen kariyer ve istihdam eğitimleri sayısı PG. 3.4.2.3. Kariyer ve istihdam eğitimlerine katılan kişi sayısı	Kariyer ve Staj Koordinatörlüğü
F.3.4.3. Öğrencilerimizin iletişim/yaşam becerilerini geliştirmek	PG.3.4.3.1. Açılan kişisel gelişim dersleri ve katılan öğrenci sayısı PG. 3.4.3.2. Düzenlenen kültürel gelişim seminerleri sayısı	Kariyer ve Staj Koordinatörlüğü
F.3.4.4. Öğrencilerin kültür, sanat ve spor etkinliklerine katılımının artırılmasını sağlamak	PG.3.4.4.1. Öğrencilerin ders dışı faaliyetler ile ilgili memnuniyet düzeyi PG.3.4.4.2. Düzenlenen etkinlik sayısı PG.3.4.4.3. Etkinliklere katılan öğrenci sayısı PG.3.4.4.4 Öğrenci kulüplerine üye olan öğrenci sayısı	Sağlık, Kültür ve Spor Birimi

<b>SH. 3.5.</b>	<b>: Bilgi İşlem Hizmetlerini Güçlendirmek ve Eğitim Öğretimde Teknoloji Kullanımını Yaygınlaştırmak</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.3.5.1. Bilgi işlem altyapısını güçlendirmek	PG.3.5.1.1. Bilgi işlem altyapısının güçlendirilmesi	Bilgi İşlem Birimi
F.3.5.2. Bilgi işlem destek birimlerinin sunduğu hizmetin seviyesini ve kalitesini artırmak	PG.3.5.2.1. Bilgi teknolojilerinin güncelliğinin sağlanması (E/H) PG.3.5.2.2. Personel ve öğrencilerin bilgi işlem hizmetlerinden memnuniyet düzeyi.	Bilgi İşlem Birimi
F.3.5.3. Yeni öğretim teknolojileri / e öğrenme altyapısının geliştirilmesi ve uygulamaya konması	PG.3.5.3.1. Açılan yeni laboratuvar sayısı PG.3.5.3.2. Eğitimde kullanılan yazılım sayısı	Bilgi İşlem Birimi

F.3.5.4. Bilgi kaynaklarını geliştirmek, çeşitlendirmek ve zenginleştirmek / kütüphane ve bilgi kaynakları imkanlarının geliştirilmesi	PG.3.5.4.1. Satın alınan kitap sayısı PG.3.5.4.2. Kütüphanede erişime açık veritabanı sayısı PG. 3.5.4.3. Kütüphane ve bilgi kaynakları için ayrılan alan miktarı.	Kütüphane ve Dokümantasyon
--	--	----------------------------

<b>Stratejik Amaç 4</b>	<b>: Araştırma Geliştirme ve Yayın Faaliyetlerini Artırmak</b>	
<b>SH. 4.1.</b>	<b>: Araştırma ve Yayınların Nitelik ve Niceliğini Artırmak</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.4.1.1. MYO bünyesinde bilimsel araştırma projelerinin yapılmasını sağlamak	PG. 4.1.1.1. AB, Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK ve benzeri projelere öğretim elemanlarını teşvik etmek için bilgilendirme toplantıları ve eğitimlerin organize edilmesi (E/H)	Kalite Koordinatörlüğü
F.4.1.2. Kamu kurumları, özel kuruluşlar ve meslek kuruluşları ile ortak projeler için işbirliği oluşturmak	PG.4.1.2.1. İzmir’de bulunana kamu ve özel kuruluşlarla ortak proje konusunda protokoller oluşturulması	Müdürlük
F.4.1.3. Araştırma Teşvik ve yayın ödüllendirme uygulamalarını etkinleştirmek	PG.4.1.3.1. Bütçede yayın teşviki için ayrılan miktar ve harcama tutarı	Müdürlük

<b>SH. 4.2.</b>	<b>: Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar gerçekleştirmek.</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.4.2.1. Sempozyum, seminer ve konferans gibi etkinlikler düzenlemek	PG.4.2.1.1. Her yıl düzenlenen sempozyum, seminer ve konferans sayısı	Müdürlük
F.4.2.2. Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı ve sunulan bildiri sayısının artırılmasını teşvik etmek	PG.4.2.2.1. Ulusal ve uluslararası kongrelere katılımı desteklenen akademik personel sayısı PG.4.2.2.2. Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan bildiri sayısı	Müdürlük

<b>Stratejik Amaç 5</b>	<b>: Topluma Sunulan Hizmetleri ve Paydaşlarla İlişkileri Geliştirmek</b>	
<b>SH. 5.1.</b>	<b>: İş Dünyası ve Meslek Kuruluşları ile Sağlıklı ve Kalıcı İş Birliği Geliştirmek</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.5.1.1. İş Dünyası ve meslek kuruluşları ile işbirliğini geliştirmek ve güçlendirmek	PG.5.1.1.1. Kuruluşlarla imzalanan protokol sayısı PG.5.1.1.2. Sektördeki öncü kişi ve kuruluşlar ile istikrarlı bir iletişim kurulması	Staj Koordinatörlüğü
F.5.1.2. İş dünyasına yönelik eğitim programları düzenleyerek yükseköğretim kurumu-sanayi işbirliğine katkıda bulunmak	PG.5.1.2.1. İş dünyasına yönelik eğitim programları sayısı PG.5.1.2.2. İş dünyasına yönelik eğitim programlarına katılan kişi sayısı	Yaşam Boyu Eğitim Koordinatörlüğü
F.5.1.3. Öğrencilerin öğrenmelerini iş yeri ziyaretleri ve geziler ile güçlendirmek	PG.5.1.3.1. Düzenlenen ziyaret ve gezi sayısı	Sağlık, Kültür ve Spor Birimi
F.5.1.4. Staj ve endüstriye dayalı öğrenme faaliyetlerini geliştirmek	PG.5.1.4.1. Anlaşmalı staj yeri sayısı PG.5.1.4.2. Endüstriye dayalı öğrenmeyi destekleme amaçlı protokol sayısı	Staj Koordinatörlüğü

<b>SH. 5.2.</b>	<b>:Mezunlarla İlişkileri Geliştirmek ve Sürekli Kılınması İçin Çalışmalar Yapmak</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.5.2.1. Mezun ilişkileri biriminin oluşturulması	PG.5.2.1.1. Mezun ilişkileri biriminin kurulması ve personel istihdamı (E/H)	Sağlık, Kültür ve Spor Birimi
F.5.2.2. Mezuniyet sonrası erişilebilir mezun sayısının artırılması	PG.5.2.2.1. Mezun Bilgi sisteminin kurulması (E/H) PG.5.2.2.2. Mezun veri tabanı oluşturulması (E/H)	Sağlık, Kültür ve Spor Birimi
F.5.2.3. Mezunlar ofisi aracılığı ile mezunlarla iletişim ve işbirliğini artırmak, Kavram MYO ile olan bağlarını güçlendirmek	PG.5.2.3.1. İletişim kurulan mezun sayısı PG.5.2.3.2. MYO'da düzenlenen ve mezunlarımıza duyurulan etkinlik sayısı	Sağlık, Kültür ve Spor Birimi

F.5.2.4. Girişimcilik alanında düzenlenecek kurs ve programlar yoluyla mezunların kendi işlerini kurmalarını desteklemek	PG.5.2.4.1. Düzenlenen girişimcilik kurs ve program sayısı PG.5.2.4.2. İlgili kurs ve programlara katılan öğrenci ve mezun sayısı	Sağlık, Kültür ve Spor Birimi
--	--	-------------------------------

<b>SH. 5.3.</b>	<b>: Engelli Öğrencilere Destek Sağlamak</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.5.3.1. Engelli öğrencilere ve engelli çalışanlara yönelik destek sisteminin oluşturulması.	PG.5.3.1.1. Engellilere yönelik çalışmaların izlenmesi (E/H) PG.5.3.1.2. Engellilere yönelik memnuniyet anketi uygulanması (E/H)	Sağlık, Kültür ve Spor Birimi

<b>SH. 5.4.</b>	<b>: Yerel Yönetimler ile İlişkileri Geliştirmek</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.5.4.1. Ortak proje ve araştırma protokolleri vasıtasıyla belediyelerle işbirlikleri geliştirmek.	PG.5.4.1.1. Belediyeler ile imzalanan işbirliği protokol sayısı PG.5.4.1.2. Belediyelerle ortak proje ve araştırma sayısı	Müdürlük
F.5.4.2. Belediyeler ile işbirliği içerisinde halka yönelik seminer ve eğitimler gerçekleştirmek	PG.5.4.2.1. Gerçekleştirilen seminer ve eğitim sayısı PG.5.4.2.2. Seminer ve eğitimlere katılan kişi sayısı	Müdürlük
F.5.4.3. Yerel yönetimler ile işbirliği içinde etkinlikler düzenlemek	PG.5.4.3.1. Yerel yönetimler ile yapılan işbirliği ve etkinlik sayısı	Müdürlük

<b>SH. 5.5.</b>	<b>: MYO'nun Bulunduğu Yerel Topluluğa Katkı Sağlamak</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.5.5.1. Yöredeki sanatsal, sosyal ve kültürel faaliyetlere	PG.5.5.1.1. Yöredeki sanatsal, sosyal ve kültüre faaliyet sayısı	Sağlık, Kültür ve Spor Birimi

liderlik yapmak ve yaygın katılım sağlamak	PG.5.5.1.2. Yöredeki sanatsal, sosyal ve kültüre faaliyetlere katılan kişi sayısı	
F.5.5.2. Ulusal ve bölgesel sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içerisinde sosyal sorumluluk programları geliştirmek ve uygulamak	PG.5.5.2.1. Gerçekleştirilen sosyal sorumluluk programı sayısı	Sağlık, Kültür ve Spor Birimi
F.5.5.3. Öğrencilerimizin toplumsal sorunlara olan duyarlılığını artırmak ve bu konularda çözüm üretmelerini sağlamak için yapılan uygulama çalışmalarını artırmak.	PG.5.5.3.1. Gerçekleştirilen toplumsal sorumluluk proje sayısı PG.5.5.3.2. Projelere katılan öğrenci sayısı	Sağlık, Kültür ve Spor Birimi

<b>SH. 5.6.</b>	<b>: Yaşam Boyu Eğitim Koordinatörlüğü Oluşturmak</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.5.6.1. Koordinatörlüğün yapısını oluşturmak	PG.5.6.1.1. Koordinatörlükte görev yapacak personelin belirlenmesi PG.5.6.1.2. Görev yapacak personelin resmi olarak görevlendirilmesi	Müdürlük
F.5.6.2. Koordinatörlük bünyesinde açılması planlanan kursların tasarlanması	PG.5.6.2.1. Koordinatörlük bünyesinde verilebilecek kursların isimlerinin belirlenmesi PG.5.6.2.2. Belirlenen kursları verebilecek akademik personelin belirlenmesi PG.5.6.2.3. Kurslara başvuru yapması muhtemel kursiyer sayısı	Yaşam Boyu Eğitim Koordinatörü
F.5.6.3. Koordinatörlük bünyesinde kursların ilanı, başvurusu ve başvuruların kabul edilmesi	PG.5.6.3.1. Açılacak kursların çeşitli yollarla ilanı edilmesi PG.5.6.3.2. İlan edilen kurslar için alınan başvuru sayısı PG.5.6.3.3. Açılacak kurslara kaydı yapılan kursiyer sayısı	Yaşam Boyu Eğitim Koordinatörlüğü

<b>Stratejik Amaç 6</b>	<b>: Uluslararası İşbirliklerini Geliştirmek</b>
-------------------------	--

<b>SH. 6.1.</b>	<b>: Uluslararası İşbirliklerini Yapmak, Öğrenci, Öğretim Elemanı ve İdari Personel Değişim Programlarını Geliştirmek</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.6.1.1. Uluslararası yükseköğretim kurumlarıyla iletişim ve işbirliğini artırmak	PG.6.1.1.1. Protokol yapılan uluslararası yükseköğretim kurumu sayısı	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü
F.6.1.2. Öğrencilerin uluslararası öğrenci değişim programlarına katılımını yaygınlaştırmak	PG.6.1.2.1. Değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı PG.6.1.2.2. Değişim programları ile kabul edilen öğrenci sayısı	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü
F.6.1.3. Öğretim elemanlarının ve idari personelin uluslararası değişim programlarına katılımını yaygınlaştırmak	PG.6.1.3.1. Değişim programlarından yararlanan öğretim elemanları ve idari personel sayısı PG.6.1.3.2. Değişim programları ile kabul edilen öğretim elemanı ve idari personel sayısı	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü
F.6.1.4. Uluslararası öğrencilerin Türkçe öğrenmelerini dersler ve kurslar ile sağlamak	PG.6.1.4.1. İzmir Kavram MYO- Türkçe Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezi Koordinatörlüğü'nün kurulması (E/H) PG.6.1.4.2. İKMYO-TÖMER'de açılan kurs sayısı PG.6.1.4.3. İKMYO-TÖMER'de açılan kurslara katılan öğrenci sayısı	Müdürlük

<b>SH. 6.2.</b>	<b>: Uluslararası Özel Öğrenci Alımını Geliştirmek</b>	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.6.2.1. Uluslararası ücretli öğrenci sayısını artırmak için fuarlara katılmak	PG.6.2.1.1. Katılım sağlanan fuar sayısı	Basın Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi
F.6.2.2. Acentelerle işbirliği yapmak	PG.6.2.2.1. İş birliği yapılan acente sayısı PG.6.2.2.2. Acente performanslarının incelenmesi	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü
F.6.2.3. Yabancı öğrenci alımı ve kabul sistemini geliştirmek	PG.6.2.3.1. Öğrenci kabul sisteminin kurulması (E/H)	Öğrenci İşleri Birimi
F.6.2.4. Yurt dışı kuruluşlarda ve temsilciliklerde tanıtım faaliyetleri düzenlemek	PG.6.2.4.1. Her yıl düzenlenen tanıtım faaliyeti sayısı	Basın Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi

F.6.2.5. MYO'nun web üzerinden etkin tanıtımını sağlamak	PG.6.2.5.1. Uluslararası öğrenciler için farklı dillerde web içeriklerinin geliştirilmesi (E/H)	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü
F.6.2.6. Öğrenci ve öğrenci kulüplerinin uluslararası faaliyetlerini desteklemek	PG.6.2.6.1. Öğrencilerin katıldıkları ve organize ettikleri uluslararası faaliyet sayısı	Sağlık, Kültür ve Spor Birimi
F.6.2.7. Dış ülke temsilciliklerimizde eğitim öğretimden sorumlu birimlerle ilişkileri artırmak	PG.6.2.7.1. İlişki kurulmuş olan dış ülkelerdeki temsilciliklerimizin sayısı	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü

<b>SH. 6.3. : Türkçe Öğretim, Araştırma ve Uygulama Koordinatörlüğü (İKMYO-TÖMER) Kurmak</b>		
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Sorumlular</b>
F.6.3.1. İKMYO-TÖMER yapısını oluşturmak	PG.6.3.1.1. Görev yapacak personelin belirlenmesi PG.6.3.1.2. Personelin resmi olarak görevlendirilmesi	Müdürlük
F.6.3.2. İKMYO-TÖMER'in uluslararası yükseköğretim kurumlarına tanıtımını yapmak	PG.6.3.2.1. Tanıtım yapılan yükseköğretim kurumu sayısı	Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi
F.6.3.3. Acenteler ile işbirliği yapmak	PG.6.3.3.1. İşbirliği yapılan acente sayısı PG.6.3.3.2. Acenteler aracılığı ile gelen öğrenci sayısı	Müdürlük
F.6.3.4. Türkçe öğretme kursları açmak	PG.6.3.4.1. Açılan kurs sayısı PG.6.3.4.2. Açılan kurslara kayıt olan öğrenci sayısı	İKMYO-TÖMER

Amaç 1.	Tüm programlarda öğrenme ortamlarını sürekli geliştirmek, verimliliğini ve etkililiğini artırarak küresel boyutta tercih edilen mezunlar yetiştirmek.	
Hedef	1.1.	Tüm programlarda tüm öğrencilerin kazanımlarını küresel boyutta güvence altına alarak, mezunların niteliğini artırmak.
	1.2.	İş birliği odaklı, araştırmayı ve girişimciliği destekleyen eğitim hizmetlerini artırmak
	1.3.	Örgün eğitimi açık ve uzaktan eğitim yöntemleriyle desteklemek
	1.4.	Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme yetkinlikleri ile öğrencilerin öğrenmeyi öğrenme becerilerini geliştirmek
Amaç 2.	Araştırma unsurlarını etkinleştirmek ve değer yaratan araştırma çıktıları üretmek	
Hedef	2.1.	Mevcut araştırma altyapısının verimliliğini ve teknolojik yeterliliğini artırmak
	2.2.	Araştırma çıktılarının niteliğini artırmak
	2.3.	Çıktı ve etki odaklı iş birliği ağlarını geliştirmek
	2.4.	Kurum dışı proje sayısını ve bütçesini artırmak
Amaç 3.	Toplum için sürdürülebilir değer yaratmak	
Hedef	3.1.	Meslek Yüksekokulu çalışanlarının ve öğrencilerinin topluma hizmet farkındalığını artırmak, topluma bilimi sevdirmek.
	3.2.	Toplumsal değer yaratmaya yönelik araştırma ve tasarım projelerini artırmak
	3.3.	Toplumu meslek yüksekokulunun kabiliyetlerinden ve altyapı kaynaklarından etkin yararlandırmak
	3.4.	Meslek Yüksekokulu kaynaklı girişimciliği artırmak
Amaç 4.	Uluslararasılaşmayı tüm boyutlarıyla bütünleşik, verimli ve sürdürülebilir olarak yönetmek	
Hedef	4.1.	Uluslararasılaşma kültür ve farkındalığını artırmak
	4.2.	İngilizce yeterliliğini artırmak
	4.3.	Uluslararası öğrenci ve çalışan sayılarını artırmak.
	4.4.	Etkin ve sürdürülebilir uluslararası iş birlikleri kurmak.
Amaç 5.	Doğa ve insan odaklı, yenilikçi, yaratıcı, sürekli öğrenen, sürdürülebilir ve bütünleşik bir yönetim ekosistemi geliştirmek	



Hedef	5.1.	Bütünleşik kurumsal bilgi yönetim sistemi kurmak, dijital hizmetlerin niteliğini ve niceliğini artırmak.
	5.2.	Yatay yapılanma odaklı ve sürdürülebilir bir kurumsal yapı ile etkin bir iç kalite güvence sistemi oluşturmak
	5.3.	Kurumsal performansı ve aidiyeti artırmak, kurum kültürünü güçlendirmek
	5.4.	Meslek Yüksekokulumuzun tanınırlığını ve görünürlüğünü artırmak, kurumsal iletişimini güçlendirmek
	5.5.	Sürdürülebilir ekolojik ve sağlıklı kampüsler oluşturmak

<b>Stratejik Amaç 1</b>	<b>: Güçlü Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak</b>						
<b>SH. 1.1.</b>	<b>: Kurumsal Organizasyonu Güçlendirmek ve Yönetim Süreçlerini Etkinleştirmek</b>						
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi (%)	Durumu
				2020	2020		
F.1.1.1. Örgüt Şeması ve yönetim süreçlerini tasarlamak	PG.1.1.1.1. Örgüt Şemasının güncellenmesi -Yılda bir kez güncellenmesi	Adet	1	1	1	% 100	Gerçekleşti
	PG.1.1.1.2.Görev ve iş tanımları oluşturulan pozisyon sayısı -Tanımları yapılan pozisyon sayısı / Toplam pozisyon sayısı	Oran	34/40 =%8 5	% 100	39/39=% 100	% 100	Gerçekleşti
F.1.1.2. Stratejik planlama süreci ve uygulamalarını kurumsallaştırmak	PG.1.1.2.1. Stratejik planın her yıl gözden geçirilmesi ve raporlanması -Altı ayda bir olmak üzere yılda iki kez gerçekleştirilecek	Adet	2	2	2	% 100	Gerçekleşti

	PG.1.1.2.2. Stratejik Plan yıllık performans göstergelerinin izlenmesi -Gözden geçirilen Performans Göstergesi / Toplam PG	Oran	% 100	% 100	143/143	% 100	Gerçekleşti
F.1.1.1.3. İdari ve Akademik Yönetim süreçlerini iyileştirmek	PG.1.1.3.1. İş Akışları, prosedür ve proseslerin tüm birimler için oluşturulması	Oran	% 100	% 100	1/1	% 100	Gerçekleşti
	PG.1.1.3.2. İç Denetim gerçekleştirmek -Altı ayda bir olmak üzere yılda iki kez	Adet	1	2	1	% 50	Hedefe Ulaşılamadı
	PG.1.1.3.3. İç denetim sonucundan ortaya çıkan düzeltici ve iyileştirici faaliyetlerin planlanması	Adet	1	2	5	% 100	Gerçekleşti
F.1.1.4. Çalışanların kuruma ve işe yönelik tatmin ve tutumlarını değerlendirmek ve iyileştirmek	PG. 1.1.4.1. Çalışan memnuniyetinin ölçülmesi -Her akademik dönem sonunda olmak üzere yılda iki kez.	Adet	2	2	2	% 100	Gerçekleşti
	PG. 1.1.4.2. Ölçüm sonuçlarına göre durum tespiti ve geliştirme çalışmalarının yapılması	Adet	2	2	2	% 100	Gerçekleşti
F.1.1.5. Personelin eğitimi ve geliştirilmesi faaliyetlerini tasarlamak ve yürütmek	PG.1.1.5.1. Akademik ve idari personelin eğitim ihtiyaç analizinin yapılması Altı ayda bir olmak üzere, yılda iki kez	Adet	2	2	2	% 100	Gerçekleşti
	PG.1.1.5.2. Analizlerin sonuçlarına göre, altı aylık dönemsel eğitim planlarının oluşturulması	Adet	2	2	2	% 100	
	PG.1.1.5.3. Eğitim planında var olan eğitimleri gerçekleştirmek (Gerçekleşen Eğitim Sayısı / Planlanan Eğitim Sayısı)	Oran	% 100	% 80	11	% 100	

SH. 1.2.		: Kalite Güvence Sistemini Geliştirmek					
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu
				2020	2020		
F.1.2.1. Kalite Yönetim Sisteminin Kurulması	PG.1.2.1.1. ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi sertifikasının alınması ve yıllık denetimlerin başarı ile gerçekleştirilmesi	E/H	E	E	E	% 100	Gerçekleşti
	PG.1.2.1.2. Kurum personeline Stratejik Plan uygulamasını ve KYS uygulamalarını eğitimler ile aktarmak. -Gerçekleşen eğitimlere katılan personel sayısı / toplam PS	Oran		% 100	% 100	% 100	Gerçekleşti
F.1.2.2. Kalite anlayışı ve yönetim süreçlerinin kurum içerisinde yaygınlaştırılması	PG.1.2.2.1. Kalite elçileri vasıtasıyla KYS'nin işlevselliğinin sağlanması ve geliştirilmesi -Kalite Elçilerine verilen eğitime katılan elçi sayısı / Toplam ES	Oran	% 100	% 100	% 100	% 100	Gerçekleşti
	PG.1.2.2.2. PUKÖ döngüsünün hayata geçirilmesi-Döngü vasıtası ile çözüm üretilen madde sayısı / Toplam madde sayısı	Oran	0,83	% 100	% 100	% 100	Gerçekleşti
F.1.2.3. Akademik süreçlerin KYS'ye dâhil edilmesi	PG.1.2.3.1. Akademik süreçlerin belirlenmesi ve doküman sisteminin /kontrol sisteminin oluşturulması -Kontrol edilen doküman sayısı / toplam doküman sayısı	Oran	% 100	% 100	11/11	% 100	Gerçekleşti

	PG.1.2.3.2. Süreçlerin ve risk analizlerinin hazırlanması -Süreç ve risk analizi hazırlanan birim sayısı / toplam birim sayısı	Oran	%100	%100	12/12	%100	Gerçekleşti
F.1.2.4. Paydaşlardan geri bildirim alma sistemini oluşturmak ve uygulamak	PG.1.2.3.3. Talep / istek / şikâyet sistemini kurulması	E/H	E	E	E	%100	Gerçekleşti
	PG.1.2.3.4. Sistemden gelen şikâyetlerin değerlendirilmesi (UZAKTAN EĞİTİM DEĞERLENDİRİLME ANKETİ OLUR MU? SELİN'DE VAR) - Çözüm üretilen şikâyet sayısı / Toplam şikâyet sayısı	Oran	%87,5	%70	997/997=%100	%100	Gerçekleşti
	PG.1.2.3.5. Sistemden gelen taleplerin değerlendirilmesi -Cevap verilen talep sayısı / toplam talep sayısı	Oran	%100	%60	997/997=%100	%100	Gerçekleşti

SH. 1.3.		: Sürdürülebilir ve şeffaf mali yapı oluşturmak					
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu
				2020	2020		
F.1.3.1. Bütçe oluşturma ve uygulama sisteminin oluşturulması	PG. 1.3.1.1. Bütçe uygulama süreçlerinin tamamlanması- Tamamlanan süreç sayısı / toplam süreç sayısı	Oran	%100	%100	100	%100	Gerçekleşti
	PG. 1.3.1.2. Bütçe sisteminin başlatılması ve altı aylık periyodik takiplerin yapılması	Adet	2	2	2	%100	Gerçekleşti
F.1.3.2. Satın alma ve ihale sisteminin geliştirilmesi	PG. 1.3.2.1. Satın alma ve ihale uygulama esaslarının belirlenmesi ve yayınlanması	E/H	E	E	E	%100	Gerçekleşti
F.1.3.3. Yatırım ihtiyaçlarını planlamak ve buna uygun finansal kaynakları belirlemek ve bu kaynakları sağlamak	PG. 1.3.3.1. Öğrenci sayısının artırılması -İzmir Yerleşkesindeki mevcut öğrenci sayısı / Bir önceki yılsonu öğrenci sayısı	Oran	%100	%40	1819/1544	%100	Gerçekleşti
	PG. 1.3.3.2. Uluslararası öğrenci sayısının artırılması -Mevcut öğrenci sayısı / Bir önceki yılsonu öğrenci sayısı	Oran	%20 2/5=0,4	%30	-	-	Hedefe Ulaşılamadı
	PG. 1.3.3.3. Yaşam Boyu Eğitim Koordinatörlüğü eğitimler düzenlemek ve sayısını artırmak -Düzenlenen eğitim sayısı	Adet	-	20	-	-	Hedefe Ulaşılamadı

SH. 1.4.		: İdari ve destek hizmetlerin kalitesini artırmak					
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu
				2020	2020		
F.1.4.1. Kurumsal işleyişe ilişkin ilke ve kuralları belirlemek	PG. 1.4.1.1. Kurumsal işleyişe ilişkin ilke ve kuralların gözden geçirilmesi -Gözden geçirilen ilke ve kural sayısı / toplam ilke ve kural sayısı	Oran	20/25= %80	%90	%90	%100	Gerçekleşti
	PG. 1.4.1.2. Kurumsal işleyişe ilgili geri bildirimlerin birim bazında gözden geçirilmesi -Gözden geçirilen birim sayısı / Toplam birim sayısı	Oran	%80	%95	%100	%100	Gerçekleşti
F.1.4.2. Her akademik yıl ve dönem başı yapılacak toplantılarla kurum çalışanlarına kurumsal ilkeler ve kuralların anlatılması	PG. 1.4.2.1. Her akademik yıl ve dönem başı kurumsal ilke ve kurallara ilişkin olarak yapılan bilgilendirme toplantılarının raporlanması	Adet	2	2	2	%100	Gerçekleşti
	PG.1.4.2.2. Kurumsal ilke ve kurallara ilişkin olarak yapılan bilgilendirme toplantılarına katılım oranı -Katılan personel sayısı / Toplam personel sayısı	Oran	%90	%95	%95,41	%100	Gerçekleşti
F.1.4.3. İdari ve destek personelinin niteliğini artırmak için hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi	PG.1.4.3.1. Planlanan hizmet içi eğitim sayısı -Düzenlenen eğitim sayısı / planlanan eğitim sayısı	Oran	%100	%80	%90,9	%100	Gerçekleşti
	PG.1.4.3.2. Eğitimlere katılan personel sayısı	Oran	%33	%90	%93	%100	Hedefe Ulaşıldı

	-Eğitime katılan personel sayısı / toplam personel sayısı						
--	---	--	--	--	--	--	--

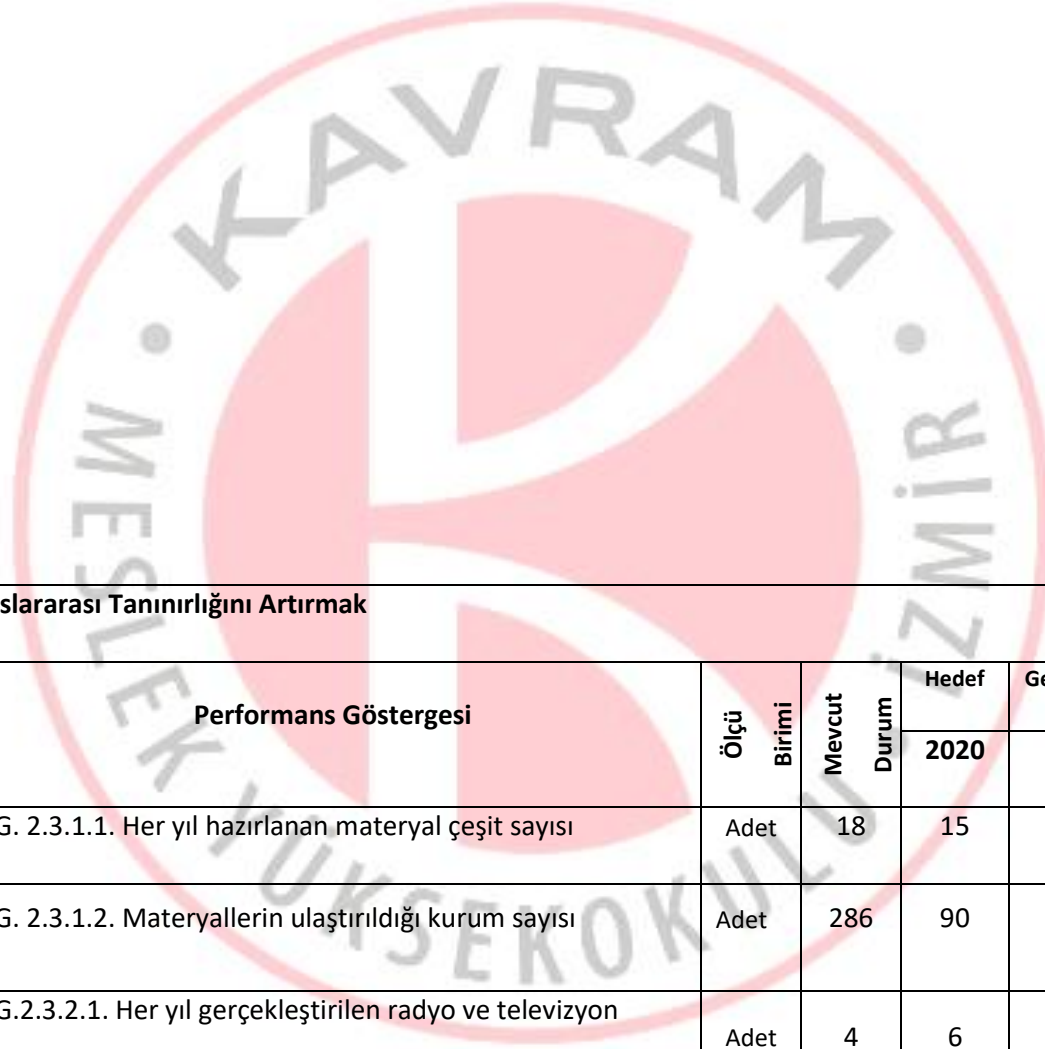
<b>Stratejik Amaç 2</b>	<b>: Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığı Artırmak, Kurumsal Kimliği ve İmajı Geliştirmek</b>
<b>SH. 2.1.</b>	<b>: Kurumsal Kimliği Güçlendirmek</b>

Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme	Durumu
				2020	2020	Yüzdesi	
F.2.1.1. Meslek Yüksekokulu'nun vizyonunu, misyonunu ve işlevinin tüm personel ve öğrenciler tarafından benimsenmesini sağlamak	PG.2.1.1.1. Her dönem başında yapılan oryantasyon çalışmalarının sayısı	Adet	2	2	1	%100	Gerçekleşti
	PG. 2.1.1.2. Personel ve öğrencileri bir araya getiren etkinliklerin sayısı	Adet	38	50	38	%95	Büyük Ölçüde Gerçekleşti
F.2.1.2. Yönetim-çalışan ilişkisini pekiştirmek ve düzenli fikir alışverişi yapılmasını sağlamak	PG. 2.1.2.1. Toplantıların takviminin belirlenmesi	E/H	E	E	E	%100	Gerçekleşti
	PG. 2.1.2.2. Üst Yönetimin birimlerle yaptığı toplantı sayısı	Adet	4	6	52	-	Gerçekleşti
F.2.1.3. Kurum kimliğini geliştirmek ve yaygınlaştırmak	PG. 2.1.3.1. MYO kurumsal kimlik dosyasının hazırlanması ve yayınlanması	E/H	E	E	E	%100	Gerçekleşti





SH. 2.2.		: Etkin Tanıtım Stratejisi Oluşturmak ve Uygulamak					
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu
				2020	2020		
F.2.2.1. Etkin bir tanıtım stratejisi oluşturmak	PG. 2.2.1.1. Tanıtımda kullanılacak araçların (yazılı, görsel medya, vb.) belirlenmesi	E/H	E	E	E	%100	Gerçekleşti
	PG. 2.2.1.2. Tanıtımda kullanılan yöntemlerin (projeler, yarışmalar, okul ziyaretleri) belirlenmesi Yöntem sayısı	Adet	5	5	6	%100	Gerçekleşti
	PG. 2.2.1.3. Tanıtım ekibinin oluşturulması	E/H	E	E	E	%100	Gerçekleşti
F.2.2.2. Tanıtım uygulamalarını sürekli değerlendirmek ve geliştirmek	PG. 2.2.2.1. Tanıtım sonucu programların doluluk oranlarının analizinin yapılması -Yeni kayıt olan öğrenci sayısı / bir önceki yılın öğrenci sayısı	Oran	%98	%30	%84	%100	Gerçekleşti
	PG. 2.2.2.2. Tanıtım çalışması yapılan okullardan MYO'ya kayıt olanların okul bazında tespiti -okuldan kayıt olan öğrenci sayısı/okulun son sınıf öğrenci sayısı	Oran		%4	-	-	Hedefe Ulaşılamadı



Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu
				2020	2020		
F.2.3.1. MYO tanıtımı için gerekli malzemelerin hazırlanıp etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak	PG. 2.3.1.1. Her yıl hazırlanan materyal çeşit sayısı	Adet	18	15	16	%100	Gerçekleşti
	PG. 2.3.1.2. Materyallerin ulaştırıldığı kurum sayısı	Adet	286	90	41	-	Gerçekleşti
	PG.2.3.2.1. Her yıl gerçekleştirilen radyo ve televizyon programlarının sayısı	Adet	4	6	1	%66	Hedefe Ulaşılamadı

F.2.3.2. Her yıl MYO'nun adaylara tanıtımını sağlamak için ulusal ve yerel medyada yer bulmasını sağlamak.	PG. 2.3.2.2. Her yıl MYO ile ilgili yayınlanan haber sayısı	Adet	185	110	1017	-	Gerçekleşti
	PG. 2.3.2.3. Her yıl verilen reklam sayısı	Adet	1	4	4	%33	Hedefe Ulaşılamadı
F.2.3.3. Her yıl yapılan tanıtım fuarlarına MYO'nun katılımını sağlamak	PG. 2.3.3.1. Her yıl katılım sağlanan tanıtım fuarı sayısı	Adet	5	8	2	%71	Hedefe Ulaşılamadı
F.2.3.4. Her yıl bölge, il ve ilçelerdeki liselere yönelik tanıtımlar düzenlemek	PG. 2.3.4.1. Her yıl yapılan tanıtım toplantı sayısı	Adet	286	80	33	-	Gerçekleşti
	PG. 2.3.4.2. Her yıl yapılan haber sayısı	Adet	185	70		-	Hedefe Ulaşılamadı

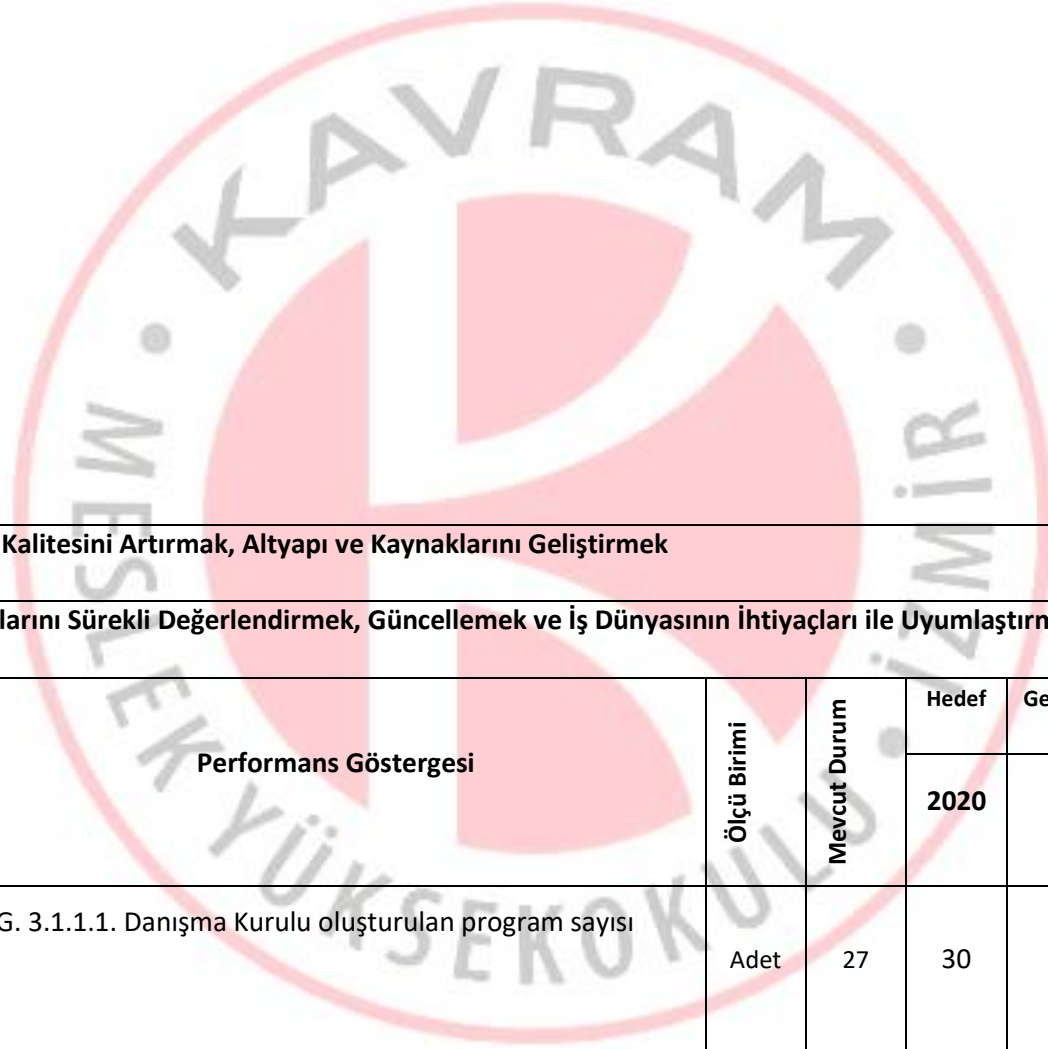


SH. 2.4.		: Kurum Halkla İlişkiler Faaliyetlerini Geliştirmek						
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu	
				2020	2020			
F.2.4.1. Mezunlar Günü organizasyonu gerçekleştirmek	PG. 2.4.1.1. Mezunlar günü organizasyonuna katılan mezun sayısı -Katılan mezun sayısı / Toplam mezun sayısı	Oran	-	%30	-	-	Hedefe Ulaşılamadı	
F.2.4.2. Etkinliklerin her yıl istikrarlı biçimde düzenlenmesini ve gelenekselleşmişini sağlamak.	PG. 2.4.2.1. Düzenlenen / tekrarlayan etkinlik sayısı	Adet	1	2	-	-	Hedefe Ulaşılamadı	
	PG. 2.4.2.2. Etkinliklere katılan mezun sayısı	Adet	-	200	-	-	Hedefe Ulaşılamadı	
	PG. 2.4.2.3. Etkinliklere katılan aktif kayıtlı öğrenci sayısı	Adet	351	250	-	-	Hedefe Ulaşılamadı	



SH. 2.4.	: Kurum Halkla İlişkiler Faaliyetlerini Geliştirmek								
				Ölçü	Mevcu	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme	

Faaliyetler	Performans Göstergesi			2020	2020	Yüzdesi	Durumu
F.2.4.1. Mezunlar Günü organizasyonu gerçekleştirmek	PG. 2.4.1.1. Mezunlar günü organizasyonuna katılan mezun sayısı -Katılan mezun sayısı / Toplam mezun sayısı	Oran	-	%30	-	-	Hedefe Ulaşılamadı
F.2.4.2. Etkinliklerin her yıl istikrarlı biçimde düzenlenmesini ve gelenekselleşmişini sağlamak.	PG. 2.4.2.1. Düzenlenen / tekrarlayan etkinlik sayısı	Adet	1	2	-	-	Hedefe Ulaşılamadı
	PG. 2.4.2.2. Etkinliklere katılan mezun sayısı	Adet	-	200	-	-	Hedefe Ulaşılamadı
	PG. 2.4.2.3. Etkinliklere katılan aktif kayıtlı öğrenci sayısı	Adet	351	250	-	-	Hedefe Ulaşılamadı



<b>Stratejik Amaç 3</b>	<b>: Eğitim Öğretim Kalitesini Artırmak, Altyapı ve Kaynaklarını Geliştirmek</b>						
<b>SH. 3.1.</b>	<b>: Eğitim Programlarını Sürekli Değerlendirmek, Güncellemek ve İş Dünyasının İhtiyaçları ile Uyumlaştırmak</b>						
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>Mevcut Durum</b>	<b>Hedef</b>	<b>Gerçekleşen</b>		
				<b>2020</b>	<b>2020</b>	<b>Gerçekleşme Yüzdesi</b>	<b>Durumu</b>
F.3.1.1. Programların sektörün ihtiyaçları doğrultusunda gözden geçirilmesi	PG. 3.1.1.1. Danışma Kurulu oluşturulan program sayısı	Adet	27	30	27	-	Gerçekleşti

F.3.1.2. Müfredatları, program yeterliliklerine uygun şekilde hazırlamak ve güncellemek	PG.3.1.2.1. Müfredat hazırlanmasında ve güncellenmesinde iç ve dış paydaşların görüşlerinin alınması -Yapılan dış paydaş toplantı sayısı	Adet	1	1	1	%100	Gerçekleşti
	PG.3.1.2.2. Program değerlendirme anketlerinin her yılsonu mezunlar, mezun adayları ve işverenler üzerinde uygulanması -Uygulanan anket sayısı	Adet	1544	600	1819	%100	Gerçekleşti





SH. 3.2.		: Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Sistemini Uygulamak, İzlemek ve Sürekli İyileştirmek						
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu	
				2020	2020			
F.3.2.1. Öğrenci Destek Ofisi uygulamalarının geliştirilmesi	PG. 3.2.1.1. Öğrenciler için şikâyet ve öneri sisteminin kurulması sonuçlarının değerlendirilmesi Çözüm üretilen şikâyet sayısı / toplam şikâyet sayısı	Oran	%100	%75	%100	%100	Gerçekleşti	
F.3.2.2. Eğitim Öğretim faaliyetlerinin etkinliğinin ölçülmesi	PG. 3.2.2.1. Öğretim elemanı değerlendirme anketlerinin geliştirilmesi -Geliştirilen anket sayısı	Adet	2	2	2	%100	Gerçekleşti	
	PG. 3.2.2.2. Ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketlerinin uygulanması ve sonuçlarının analiz edilmesi -Değerlendirilen Öğretim elemanı Sayısı / Toplam Ö.E. Sayısı	Oran	%100	%100	%100	%100	Gerçekleşti	
F.3.2.3. Ön lisans öğretiminde ulaşılan kaliteyi sürdürülebilir kılmak	PG. 3.2.3.1. Öğrenci/ders veren öğretim elemanı oranı -Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	1544/103	13	13,4	%100	Gerçekleşti	
	PG. 3.2.3.2. Mezun Takip Sistemini oluşturmak	E/H	E	E	E	%100	Gerçekleşti	



SH. 3.3.		: Akademik Personeli Mesleki Gelişimini Sağlamak ve Sürdürülebilir Kılmak						
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu	
				2020	2020			
F.3.3.1. Eğitimler gerçekleştirmek	PG.3.3.1.1. Düzenlenen Eğitim Sayısı	Adet	70	7	6	-	Büyük Ölçüde Gerçekleşti	
	PG.3.3.1.2. Eğitime katılan akademik personel sayısı	Oran	%29	%95	103/103	%100	Gerçekleşti	

	-Eđitilere katılan akademik personel sayısı/toplam akademik personel sayısı						
F.3.3.2. Yayın ve Faaliyetleri desteklemek	PG. 3.3.2.1. BEDEK ile desteklenen yayın/kongre/sempozyum sayısı -BEDEK destek sayısı / BEDEK başvuru sayısı	Oran	%25	%85	22/23	%96	Gerçekteđti



SH. 3.4.		: Öğrencilerin Kişisel ve Sosyal Gelişimlerini Desteklemek					
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu
				2020	2020		
F.3.4.1. Öğrencilere yönelik sosyal faaliyetleri desteklemek ve yaygınlaştırmak	PG. 3.4.1.1. Öğrenci Destek Ofisi'nin faaliyet sayısı -Faaliyet sayısı / Bir önceki yıl gerçekleşen faaliyet sayısı	Oran	-	%15	14	%48,27	Gerçekleşti
	PG. 3.4.1.2. Öğrenci kulübü başına düşen faaliyet sayısı -Kulüplerin toplam faaliyet sayısı / Kulüp sayısı	Sayı	0,93	3	3,03	%100	Gerçekleşti
F.3.4.2. Öğrencilerin kariyer planlamasına katkı sağlamak	PG. 3.4.2.1. Kariyer Koordinatörlüğü ve Staj Koordinatörlüğünün faaliyet sayısı	Adet	4	2	15	-	Gerçekleşti

	-Toplantı sayısı						
	PG. 3.4.2.2. Mezuniyet aşamasındaki öğrencilere verilen kariyer ve istihdam eğitimleri sayısı	Adet	4	4	5	-	Gerçekleşti
	PG. 3.4.2.3. Kariyer ve istihdam eğitimlerine katılan kişi sayısı	Oran	1,1	%50	%13	-	Hedefe Ulaşılamadı
	-Katılan öğrenci sayısı / mezun aşamasındaki toplam öğrenci sayısı						
F.3.4.3. Öğrencilerimizin iletişim/yaşam becerilerini geliştirmek	PG.3.4.3.1. Açılan kişisel gelişim dersleri ve katılan öğrenci sayısı	Sayı	166	120			Hedefe Ulaşılamadı
	Öğrenci Sayısı / Ders sayısı						
	PG. 3.4.3.2. Düzenlenen <b>kültürel gelişim seminerleri</b> sayısı	Adet	5	10	19	-	Gerçekleşti
F.3.4.4. Öğrencilerin kültür, sanat ve spor etkinliklerine katılımının artırılmasını sağlamak	PG.3.4.4.1. Öğrencilerin ders dışı faaliyetler ile ilgili memnuniyet düzeyi	Oran	-	%70	% 91	-	Gerçekleşti
	-Uygulanan anketlerin analizinin sonucu						
	PG.3.4.4.2. Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	61	10	38		Gerçekleşti
	PG.3.4.4.3. Etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Sayı	1021	240	296	???	Gerçekleşti

PG.3.4.4.4 Öğrenci kulüplerine üye olan öğrenci sayısı	Oran	1,03	%55	953/1819	%100	Gerçekleşti
-Kulüplere üye öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı						





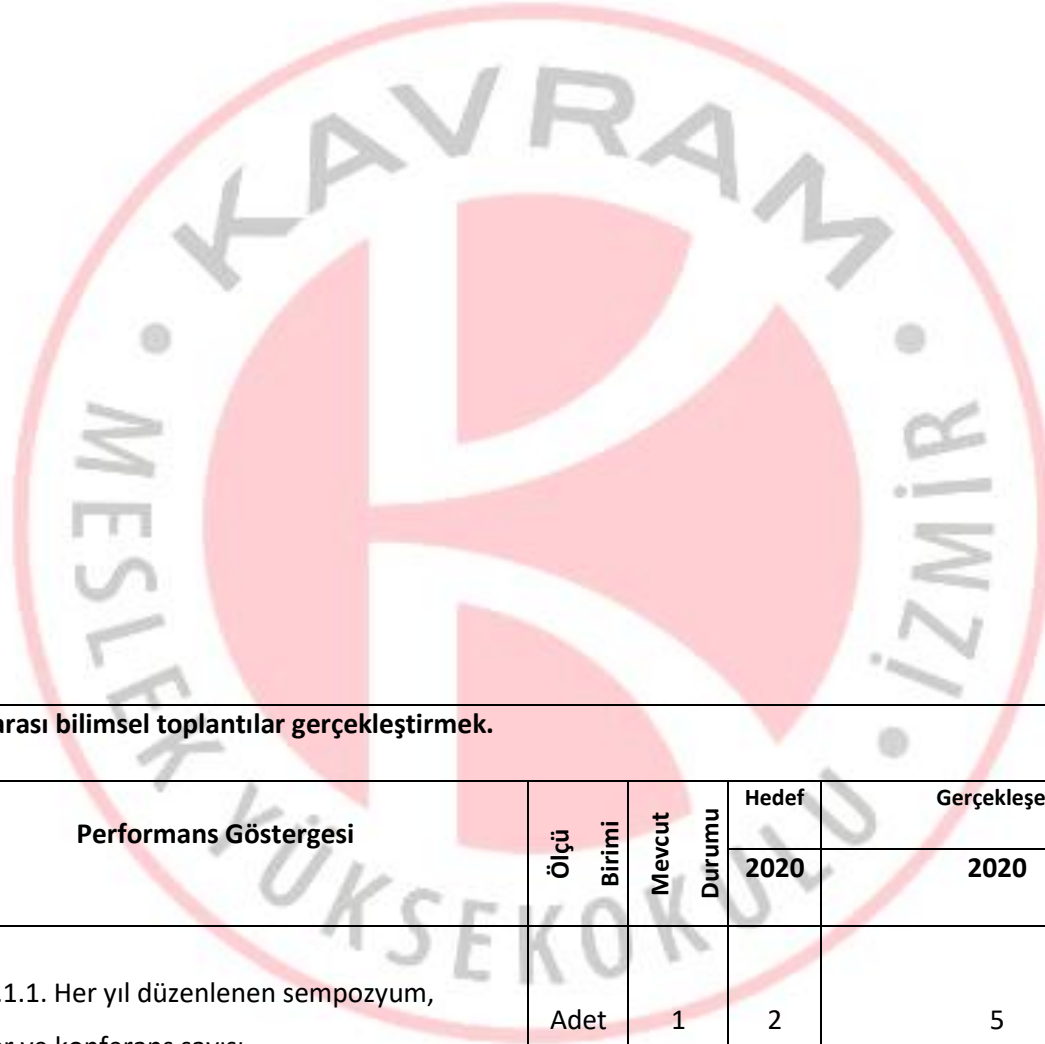
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu
				2020	2020		
F.3.5.1. Yeni öğretim teknolojileri / e öğrenme altyapısının geliştirilmesi ve uygulamaya konması	PG.3.5.1.1. Açılan yeni laboratuvar sayısı	Adet	2	2	2	%100	Gerçekleşti
	PG.3.5.1.2. Eğitimde kullanılan yazılım sayısı	Adet	18	18	47	%100	Gerçekleşti
F.3.5.2. Bilgi kaynaklarını geliştirmek, çeşitlendirmek ve zenginleştirmek /	PG.3.5.2.1. Satın alınan kitap sayısı	Adet	3097 (Basılı)	3000	1494	-	Gerçekleşti

kütüphane ve bilgi kaynakları imkânlarının geliştirilmesi			4274 (e- kitap)					
PG.3.5.2.2. Kütüphanede erişime açık veri tabanı sayısı	Adet	3	5	3	%75	Büyük Ölçüde Gerçekleşti		
PG. 3.5.2.3. Kütüphane ve bilgi kaynakları için ayrılan alan miktarı.	m <sup>2</sup>	445	550	663	%89	Gerçekleşti		





<b>Stratejik Amaç 4</b>	<b>: Araştırma Geliştirme ve Yayın Faaliyetlerini Artırmak</b>						
<b>SH. 4.1.</b>	<b>: Araştırma ve Yayınların Nitelik ve Niceliğini Artırmak</b>						
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme	Durumu
				2020	2020	Yüzdesi	
F.4.1.1. MYO bünyesinde bilimsel araştırma projelerinin yapılmasını sağlamak	PG. 4.1.1.1. AB, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, TÜBİTAK ve benzeri projelere öğretim elemanlarını teşvik etmek için bilgilendirme toplantılarının sayısı	Adet	2	3	3	%100	Gerçekleşti
	PG. 4.1.1.2. Proje hazırlama ve yazma eğitimi sayısı	Adet	2	2	2	%100	Gerçekleşti
F.4.1.2. Kamu kurumları, özel kuruluşlar ve meslek kuruluşları ile ortak projeler için işbirliği oluşturmak	PG.4.1.2.1. İzmir’de bulunana kamu ve özel kuruluşlarla ortak proje konusunda protokoller oluşturulması	Adet	-	3	2	-	Büyük Ölçüde Gerçekleşti
F.4.1.3. Araştırma Teşvik ve yayın ödüllendirme uygulamalarını etkinleştirmek	PG.4.1.3.1.Yayın teşvikinden yararlanan personel sayısı	Oran	%24	%30	%18		Hedefe Ulaşılamadı



SH. 4.2.		: Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar gerçekleştirmek.						
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durumu	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu	
				2020	2020			
F.4.2.1. Sempozyum, seminer ve konferans gibi etkinlikler düzenlemek	PG.4.2.1.1. Her yıl düzenlenen sempozyum, seminer ve konferans sayısı	Adet	1	2	5	%100	Gerçekleşti	

F.4.2.2. Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı ve sunulan bildiri sayısının artırılmasını teşvik etmek	PG.4.2.2.1. Ulusal ve uluslararası kongrelere katılımı desteklenen akademik personel sayısı	Adet	16	25	21	%90	Büyük Ölçüde Gerçekleşti
	PG.4.2.2.2. Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan bildiri sayısı	Adet	14	25	25	%100	Gerçekleşti



<b>Stratejik Amaç 5</b>	<b>: Topluma Sunulan Hizmetleri ve Paydaşlarla İlişkileri Geliştirmek</b>						
<b>SH. 5.1.</b>	<b>: İş Dünyası ve Meslek Kuruluşları ile Sağlıklı ve Kalıcı İş Birliği Geliştirmek</b>						
<b>Faaliyetler</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>Mevcut Durum</b>	<b>Hedef</b>	<b>Gerçekleşme</b>	<b>Gerçekleşme Yüzdesi</b>	<b>Durumu</b>
				<b>2020</b>	<b>2020</b>		
F.5.1.1. İş Dünyası ve meslek kuruluşları ile işbirliğini geliştirmek ve güçlendirmek	PG.5.1.1.1. Kuruluşlarla imzalanan protokol sayısı	Adet	2	3	3	%100	Gerçekleşti
F.5.1.2. İş dünyasına yönelik eğitim programları düzenleyerek yükseköğretim kurumu-sanayi işbirliğine katkıda bulunmak	PG.5.1.2.1. İş dünyasına yönelik eğitim programları sayısı	Adet	-	3	5	%100	Gerçekleşti
	PG.5.1.2.2. İş dünyasına yönelik eğitim programlarına katılan kişi sayısı	Oran	-	%60	%74	%100	Gerçekleşti

	-Eğitimi katılan kişi sayısı / duyurunun ulaştırıldığı kişi sayısı						
F.5.1.3. Öğrencilerin öğrenmelerini iş yeri ziyaretleri ve geziler ile güçlendirmek	PG.5.1.3.1. Düzenlenen ziyaret ve gezi sayısı	Adet	45	30	8	-	Hedefe Ulaşılamadı
F.5.1.4. Staj ve endüstriye dayalı öğrenme faaliyetlerini geliştirmek	PG.5.1.4.1. Anlaşmalı staj yeri sayısı	Adet	5	5	1	%20	Hedefe Ulaşılamadı
	PG.5.1.4.2. Endüstriye dayalı öğrenmeyi destekleme amaçlı protokol sayısı	Adet	1	3	3	-	Gerçekleşti

SH. 5.2.	:Mezunlarla İlişkileri Geliştirmek ve Sürekli Kılınması İçin alışmalar Yapmak						
			Öl ü	Me vcu t	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme

Faaliyetler	Performans Göstergesi			2020	2020	Yüzdesi	Durumu
F.5.2.1. Mezun ilişkileri ofisinin oluşturulması	PG.5.2.1.1. Mezunlar ofisinin kurulması ve personel istihdamı -İstihdamı sağlanan kişi sayısı	Adet	1	2	-	-	Hedefe Ulaşılamadı
F.5.2.2. Mezuniyet sonrası erişebilir mezun sayısının artırılması	PG.5.2.2.1. Mezun Bilgi sisteminin kurulması -Sisteme üye olan mezun sayısı / Tüm mezun sayısı	Oran	%18	%90	%94	%100	Gerçekleşti
	PG.5.2.2.2. Mezun veri tabanı oluşturulması -Ulaşılan mezun sayısı / Toplam mezun sayısı	Oran	-	%90	465/465	%100	Gerçekleşti
F.5.2.3. Mezunlar ofisi aracılığı ile mezunlarla iletişim ve işbirliğini artırmak, Kavram MYO ile olan bağlarını güçlendirmek	PG.5.2.3.1. İletişim kurulan mezun sayısı İletişim kurulan mezun sayısı / Toplam mezun sayısı	Oran	%18	%100	465/465	%100	Gerçekleşti
	PG.5.2.3.2. MYO'da düzenlenen ve mezunlarımıza duyurulan etkinlik sayısı Duyurusu yapılan etkinlik sayısı/ toplam etkinlik sayısı	Oran	%100	%100	%100	%100	Gerçekleşti
F.5.2.4. Girişimcilik alanında düzenlenecek kurs ve programlar yoluyla mezunların kendi işlerini kurmalarını desteklemek	PG.5.2.4.1. Düzenlenen girişimcilik kurs ve program sayısı	Adet	-	2	-	-	Hedefe Ulaşılamadı
	PG.5.2.4.2. İlgili kurs ve programlara katılan öğrenci ve mezun sayısı	Oran	-	%100	-	-	Hedefe Ulaşılamadı

	-Kursiyer sayısı / Toplam Öğrenci-mezun sayısı						
--	--	--	--	--	--	--	--

SH. 5.3.		: Engelli Öğrencilere Destek Sağlamak						
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu	
				2020	2020			
F.5.3.1. Engelli öğrencilere ve engelli çalışanlara yönelik destek sisteminin oluşturulması.	PG.5.3.1.1. Engellilere yönelik hizmet çeşitliliği sayısı	Adet	4	5	5	%100	Gerçekleşti	
	PG.5.3.1.2. Engellilere yönelik memnuniyet anketi uygulanması -Ankete katılan engelli öğrenci-çalışan sayısı / Toplam engelli öğrenci-çalışan sayısı	Oran	%100	%80	3/3=1 =%100	%100	Gerçekleşti	





SH. 5.4.		: Yerel Yönetimler ile İlişkileri Geliştirmek						
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu	
				2020	2020			
F.5.4.1. Ortak proje ve araştırma protokolleri vasıtasıyla belediyelerle işbirlikleri geliştirmek.	PG.5.4.1.1. Belediyeler ile imzalanan işbirliği protokol sayısı	Adet	-	2	-	-	Hedefe Ulaşılamadı	
	PG.5.4.1.2. Belediyelerle ortak proje ve araştırma sayısı	Adet	-	1	1	%100	Gerçekleşti	
F.5.4.2. Belediyeler ile işbirliği içerisinde halka yönelik seminer ve eğitimler gerçekleştirmek	PG.5.4.2.1. Gerçekleştirilen seminer ve eğitim sayısı	Adet	-	2	-	-	Hedefe Ulaşılamadı	
	PG.5.4.2.2. Seminer ve eğitimlere katılan kişi sayısı -Katılan kişi sayısı / Eğitim-Seminer sayısı	Sayı	-	50	-	-	Hedefe Ulaşılamadı	
F.5.4.3. Yerel yönetimlerle işbirliği içinde etkinlikler düzenlemek	PG.5.4.3.1. Yerel yönetimlerle yapılan işbirliği ve etkinlik sayısı	Adet	-	3	-	-	Hedefe Ulaşılamadı	



SH. 5.5.	: MYO'nun Bulunduğu Yerel Topluluğa Katkı Sağlamak								
				Öl çü	M ev	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme	

Faaliyetler	Performans Göstergesi			2020	2020	Yüzdesi	Durumu
F.5.5.1. Yöredeki sanatsal, sosyal ve kültürel faaliyetlere liderlik yapmak ve yaygın katılım sağlamak	PG.5.5.1.1. Yöredeki sanatsal, sosyal ve kültürel faaliyet sayısı	Adet	-	2	2	%100	Gerçekleşti
	PG.5.5.1.2. Yöredeki sanatsal, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan kişi sayısı	Sayı	-	50	479	%100	Gerçekleşti
F.5.5.2. Ulusal ve bölgesel sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içerisinde sosyal sorumluluk programları geliştirmek ve uygulamak	PG.5.5.2.1. Gerçekleştirilen sosyal sorumluluk programı sayısı	Adet	-	1	1	%100	Gerçekleşti
F.5.5.3. Öğrencilerimizin toplumsal sorunlara olan duyarlılığını artırmak ve bu konularda çözüm üretmelerini sağlamak için yapılan uygulama çalışmalarını artırmak.	PG.5.5.3.1. Gerçekleştirilen toplumsal sorumluluk proje sayısı	Adet	-	1	1	%100	Gerçekleşti
	PG.5.5.3.2. Projelere katılan öğrenci sayısı	Adet	-	20	9	-	Hedefe Ulaşılamadı

SH. 5.6.		: Yaşam Boyu Eğitim Koordinatörlüğü Oluşturmak						
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu	
				2020	2020			
F.5.6.1. Koordinatörlüğün yapısını oluşturmak	PG.5.6.1.1. Koordinatörlükte görev yapacak personelin belirlenmesi -Tanımlanan pozisyon sayısı	Adet	-	6	-	-	Hedefe Ulaşılamadı	
	PG.5.6.1.2. Görev yapacak personelin resmi olarak görevlendirilmesi -Görevlendirilen personel sayısı	Adet	-	6	-	-	Hedefe Ulaşılamadı	
F.5.6.2. Koordinatörlük bünyesinde açılması planlanan kursların tasarlanması	PG.5.6.2.1. Koordinatörlük bünyesinde verilebilecek kursların isimlerinin belirlenmesi -Kurs Sayısı	Adet	-	2	-	-	Hedefe Ulaşılamadı	
	PG.5.6.2.2. Belirlenen kursları verebilecek akademik personelin belirlenmesi	Adet	-	2	-	-	Hedefe Ulaşılamadı	

F.5.6.3. Koordinatörlük bünyesinde kursların ilanı, başvurusu ve başvuruların kabul edilmesi	PG.5.6.3.1. İlan edilen kurslar için alınan başvuru sayısı	Adet	-	50	-	-	Hedefe Ulaşılamadı
	PG.5.6.3.2. Açılacak kurslara kaydı yapılan kursiyer sayısı	Adet	-	40	-	-	Hedefe Ulaşılamadı



<b>Stratejik Amaç 6</b>	<b>: Uluslararası İşbirliklerini Geliştirmek</b>						
<b>SH. 6.1.</b>	<b>: Uluslararası İşbirliklerini Yapmak, Öğrenci, Öğretim Elemanı ve İdari Personel Değişim Programlarını Geliştirmek</b>						
				Ölçü	M	Hedef	Gerçekleşen

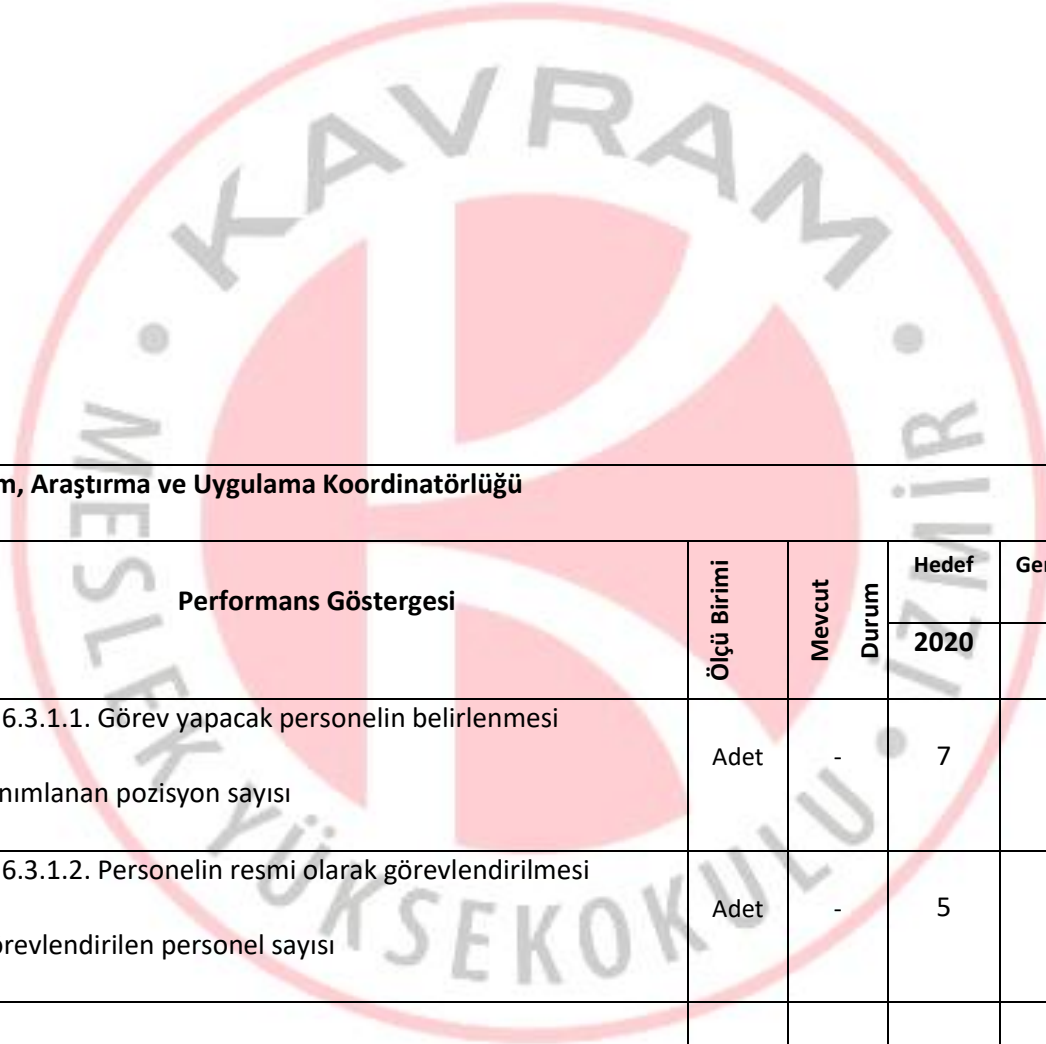
Faaliyetler	Performans Göstergesi			2020	2020	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu
F.6.1.1. Uluslararası yükseköğretim kurumlarıyla iletişim ve işbirliğini artırmak	PG.6.1.1.1. Protokol yapılan uluslararası yükseköğretim kurumu sayısı	Adet	18	20	20	%100	Gerçekleşti
F.6.1.2. Öğrencilerin uluslararası öğrenci değişim programlarına katılımını yaygınlaştırmak	PG.6.1.2.1. Değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı	Adet	7	15	-	???	Hedefe Ulaşılamadı
	PG.6.1.2.2. Değişim programları ile kabul edilen öğrenci sayısı	Adet	-	5	3	-	Hedefe Ulaşılamadı
F.6.1.3. Öğretim elemanlarının ve idari personelin uluslararası değişim programlarına katılımını yaygınlaştırmak	PG.6.1.3.1. Değişim programlarından yararlanan öğretim elemanları ve idari personel sayısı	Adet	11	15	-	-	Hedefe Ulaşılamadı
	PG.6.1.3.2. Değişim programları ile kabul edilen öğretim elamanı ve idari personel sayısı	Adet	2	5	4	???	Büyük Ölçüde Ulaşıldı
F.6.1.4. Uluslararası öğrencilerin Türkçe öğrenmelerini dersler ve kurslar ile sağlamak	PG.6.1.4.1. İzmir Kavram MYO- Türkçe Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezi Koordinatörlüğü'nün kurulması (E/H)	E/H	H	E	H	-	Hedefe Ulaşılamadı
	PG.6.1.4.2. İKMYO-TÖMER'de açılan kurs sayısı	Adet	-	5	-	-	Hedefe Ulaşılamadı
	PG.6.1.4.3. İKMYO-TÖMER'de açılan kurslara katılan öğrenci sayısı	Adet	-	120	-	-	Hedefe Ulaşılamadı

SH. 6.2.		: Uluslararası Özel Öğrenci Alımını Geliştirmek						
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme	Durumu	
				2020	2020	Yüzdesi		
F.6.2.1. Uluslararası ücretli öğrenci sayısını artırmak için fuarlara katılmak	PG.6.2.1.1. Katılım sağlanan fuar sayısı	Adet	5	8	1	%80	Hedefe Ulaşılamadı	
F.6.2.2. Acentelerle işbirliği yapmak	PG.6.2.2.1. İş birliği yapılan acente sayısı	Adet	-	10	-	-	Hedefe Ulaşılamadı	
	PG.6.2.2.2. Acente performanslarının incelenmesi -Acentelerden gelen öğrenci sayısı / Acente sayısı	Sayı	-	10	-	-	Hedefe Ulaşılamadı	
F.6.2.3. Yabancı öğrenci alımı ve kabul sistemini geliştirmek	PG.6.2.3.1. Öğrenci kabul sisteminin kurulması (E/H)	E/H	E	E	E	%100	Gerçekleşti	
F.6.2.4. Yurt dışı kuruluşlarda ve temsilciliklerde tanıtım faaliyetleri düzenlemek	PG.6.2.4.1. Her yıl düzenlenen tanıtım faaliyeti sayısı	Adet	-	-	-	-	Hedefe Ulaşılamadı	

					-		
F.6.2.5. MYO'nun web üzerinden etkin tanıtımını sağlamak	PG.6.2.5.1. Uluslararası öğrenciler için farklı dillerde web içeriklerinin geliştirilmesi (E/H) -Geliştirilen dil Sayısı	Adet	2	4	-	%50	Hedefe Ulaşılamadı
F.6.2.6. Öğrenci ve öğrenci kulüplerinin uluslararası faaliyetlerini desteklemek	PG.6.2.6.1. Öğrencilerin katıldıkları ve organize ettikleri uluslararası faaliyet sayısı	Adet	-	2	-	-	Hedefe Ulaşılamadı
F.6.2.7. Dış ülke temsilciliklerimizde eğitim öğretimden sorumlu birimlerle ilişkileri artırmak	PG.6.2.7.1. İlişki kurulmuş olan dış ülkelerdeki temsilciliklerimizin sayısı	Adet	-	5	-	-	Hedefe Ulaşılamadı







SH. 6.3.		: Türkçe Öğretim, Araştırma ve Uygulama Koordinatörlüğü					
Faaliyetler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Mevcut Durum	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Yüzdesi	Durumu
				2020	2020		
F.6.3.1. İKMYO-TÖMER yapısını oluşturmak	PG.6.3.1.1. Görev yapacak personelin belirlenmesi -Tanımlanan pozisyon sayısı	Adet	-	7	-	-	Hedefe Ulaşılamadı
	PG.6.3.1.2. Personelin resmi olarak görevlendirilmesi -Görevlendirilen personel sayısı	Adet	-	5	-	-	Hedefe Ulaşılamadı
F.6.3.2. İKMYO-TÖMER'in uluslararası yükseköğretim kurumlarına tanıtımını yapmak	PG.6.3.2.1. Tanıtım yapılan yükseköğretim kurumu sayısı	Adet	-	100	-	-	Hedefe Ulaşılamadı

F.6.3.3. Acenteler ile işbirliği yapmak	PG.6.3.3.1. İşbirliği yapılan acente sayısı	Adet	-	6	-	-	Hedefe Ulaşılamadı
	PG.6.3.3.2. Acenteler aracılığı ile gelen öğrenci sayısı	Adet	-	60	-	-	Hedefe Ulaşılamadı
F.6.3.4. Türkçe öğretme kursları açmak	PG.6.3.4.1. Açılan kurs sayısı	Adet	-	5	-	-	Hedefe Ulaşılamadı
	PG.6.3.4.2. Açılan kurslara kayıt olan öğrenci sayısı -Öğrenci Sayısı/Kurs Sayısı	Sayı	-	25	-	-	Hedefe Ulaşılamadı





