

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İZMİR KAVRAM MESLEK YÜKSEKOKULU

ÖZET

1. Özet

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu kurumsal kalite gelişimini destekleme ve örgütte kalite ikliminin yaygınlaşması için her yıl Kurumsal İç Değerlendirme Raporunu (KİDR) hazırlamaktadır. Raporda Meslek Yüksekokulumuza yönelik Liderlik, Yönetim ve Kalite – Eğitim ve Öğretim – Araştırma ve Geliştirme – Toplumsal Katkı faaliyetleri izlenmektedir.

Raporun hazırlanma süreci Faaliyet Raporu ile eş zamanlı ilerlemekte ve bu sayede yıl içerisinde gerçekleştirilen faaliyetlerin, Stratejik Plan içerisinde belirlenen performans göstergelerinin de değerlendirilmesiyle gelişmeye açık yönlerimizin belirlenmesini de sağlamaktadır. Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan raporun tüm bölümlerinde Meslek Yüksekokulumuzun akademik ve idari birimlerinin de sürece katkı sağlaması hedeflenmekte ve kalite güvencesi süreçlerini yürütmekte olan akademik ve idari birimlerin sürece yönelik periyodik faaliyetleri ve derledikleri performans verileri rapora girdi oluşturmaktadır. Akademik birimlerde her yıl hazırlanan Program Öz Değerlendirme Raporu (PÖDR) ile programlar da kendi kalite süreçlerini değerlendirmekte ve Kurum Kalite Koordinatörlüğü tarafından izlenmektedir. Yürütülen kalite güvence süreçleri ile ilgili olarak yıl içinde gerçekleştirilen uygulamalara da raporda yer verilmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

I. İLETİŞİM BİLGİLERİ

Prof. Derman KÜÇÜKALTAN	Başkan	Yüksekokul Müdürü	derman.kucukaltan@kavram.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Pınar AKOKAY	Üye	Yüksekokul Müdür Yardımcı	pinar.akokay@kavram.edu.tr
Öğr. Gör. Şule KAYA ÜNAL	Üye	Kalite Koordinatörü	sule.kaya@kavram.edu.tr
Öğr. Gör. Mehmet Ali BADEM	Üye	Akademik Personel	mehmet.badem@kavram.edu.tr
Öğr. Gör. Aysen ÖZMEN	Üye	Akademik Personel	aysen.ozmen@kavram.edu.tr
Saliha ERTAN	Üye	Yüksekokul Sekreteri	saliha.ertan@kavram.edu.tr
Selin ÖZSAKALLI	Üye	Kalite Uzmanı	selin.ozsakalli@kavram.edu.tr

Kurum Adresi: Oğuzlar, 1251/2. Sk. No:8, 35320 Konak/İzmir

İletişim Numarası: 444 9 134

II. TARİHSEL GELİŞİM

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu, “Kavram Eğitim Vakfı tarafından 12.07.2008 tarih ve 2008/13861 sayılı Bakanlar Kurulu” kararıyla kurulmuş bir vakıf yükseköğretim kurumudur.

2008–2009 akademik yılında eğitim-öğretime başlamıştır. Daha sonra; 15 Mart 2018 Tarihli ve 30361 Sayılı Resmî Gazete 'de yayınlanan ve 2018 /11351 Bakanlar Kurulunun, “İstanbul İlinde Bulunan İstanbul Kavram Meslek Yüksekokulu'nun Merkezinin İzmir'e Taşınması ve Adının İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Olarak Değiştirilmesi Hakkında Karar” gereği ile 2018-2019 Akademik yılında İzmir'de eğitim ve öğretim hayatına başlamıştır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Müttevelli Heyeti, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu aracılığı ile yönetilmektedir.

Kavram Meslek Yüksekokulu kuruluşundan itibaren ve İzmir'e taşınmaya kadar 22'si ikinci öğretim olmak üzere 58 ön lisans programına ulaşmıştır. Taşınma işlemi gerçekleştiikten sonra İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu İzmir Yerleşkesinde 27 programla eğitim öğretime başlamıştır. Sağlık, teknik ve sosyal alanlara yönelik mesleki eğitim odaklı faaliyet gösteren kurumda 2022 yılı itibari ile 34 örgün ve 1 ikinci öğretim olmak üzere toplam 35 programda aktif eğitim verilmektedir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu, meslek eğitimi alanında Türkiye'de var olan boşluğu doldurmak, nitelikli ara eleman ihtiyacını karşılamak ve aynı zamanda yükseköğretimin ileri aşamalarına geçişi de (DGS) sağlamak amacıyla faaliyet göstermektedir.

2022 eğitim ve öğretim yılında öğrenci alımı yapan ve aktif eğitimin gerçekleştirildiği programlar aşağıdaki gibidir.

Bölüm	Program
Bilgisayar Teknolojileri	Bilgisayar Programcılığı
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri	Çocuk Gelişimi
Dış Ticaret	Dış Ticaret
Dişçilik Hizmetleri	Ağız ve Diş Sağlığı
Finans-Bankacılık ve Sigortacılık	Bankacılık ve Sigortacılık
Görsel, İşitsel Teknikler ve	Radyo ve Televizyon Programcılığı

Medya Yapımcılığı	Fotoğrafçılık ve
Hukuk	Kameramanlık
İnşaat	İnşaat Teknolojisi
Makine ve Metal Teknolojileri	Makine
Mimarlık ve Şehir Planlama	Mimari Restorasyon
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik	İş Sağlığı ve Güvenliği
Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri	Aşçılık
Pazarlama ve Reklamcılık	Halkla İlişkiler ve Tanıtım
Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri	Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri
Sosyal Hizmet ve Danışmanlık	Sosyal Hizmetler
Tasarım	Grafik Tasarımı İç Mekan Tasarımı
Terapi ve Rehabilitasyon	Fizyoterapi
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler	Ameliyathane Hizmetleri
	Anestezi
	Çevre Sağlığı
	Diyaliz
	İlk ve Acil Yardım
	Optisyenlik
	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik
	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri
	Ulaştırma Hizmetleri
Yabancı Diller ve Kültürler	Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik
Yönetim ve Organizasyon	İnsan Kaynakları Yönetimi
	Lojistik
	Sağlık Kurumları İşletmeciliği
	Spor Yönetimi

2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılında İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda mevcut akademik kadrosunda 111 kadrolu, 14 Ders Saat Ücretli (DSÜ) olmak üzere toplam 125 akademik personel görev yapmıştır. Akademik personelin sayısal dağılımı aşağıda ayrıntılı olarak gösterilmektedir.

AKADEMİK UNVAN	KADROLU	DERS SAATİ ÜCRETLİ (DSÜ)	GENEL TOPLAM
Profesör	1	1	2
Doçent	-	3	3
Doktor Öğretim Üyesi	14	2	16
Öğretim Görevlisi	96	8	104
TOPLAM	111	14	125

Akademik Yıl	Öğretim Elemanı Sayısı			Öğrenci Sayısı	Kadrolu Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Toplam Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı
	Kadrolu	Ders Saati Ücretli	Toplam			
2017-2018	138	35	173	3567	25,85	20,62
2018-2019	193	48	241	3696	19,15	15,34
2019-2020	84	19	103	1544	18,38	15
2020-2021	107	18	125	1671	15,62	13,37
2021-2022	111	14	125	1868	16,83	14,94

III. KURUMUN MİSYONU, VİZYONU, TEMEL DEĞERLERİ VE HEDEFLERİ

3.1. MİSYON

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu misyonunu aşağıdaki gibi belirlemiştir;

"Reel sektörün ihtiyaçlarını dikkate almak suretiyle gelişen teknolojik yeniliklere uyumlu mesleki eğitim ortamı hazırlayarak, analitik ve eleştirel düşünebilen, hayal edebilen, etik değerleri önemseyen, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren, bilgiyi beceriye dönüştürebilen, meslek elemanları yetiştirmektedir."

3.2. VİZYON

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu vizyonunu aşağıdaki gibi belirlemiştir;

"Mesleki eğitim alanında yenilikçi ve öncü bir yükseköğretim kurumu olmak."

3.3. TEMEL DEĞERLER

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu misyon ve vizyonu çerçevesinde aşağıdaki temel değerleri belirlemiştir;

- Yenilikçilik

Gelişen teknolojileri yakından takip ederek, eğitim programları vasıtasıyla öğrencilerimize yansıtma.

-Öğrenme merkezli olmak

Öğrencilerimizde öğrenme ihtiyacı ortaya çıkarmak suretiyle öğrenme konusunda istekli olmalarını sağlamak.

-Katılımcılık

İşverenler başta olmak üzere, toplumun ve bölgenin ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alarak eğitim vermek.

-Sürekli gelişme

Eğitim programları ve yönetimde daha ileriye gitmek için çaba ve arayış içinde olmak.

-Kalite

Eğitim ve Kurumsal yönetim iş süreçlerini, kalite standartlarına uygun bir şekilde yürütmek suretiyle güvence altına almak.

-Toplumsal sorumluluk

Öğrencilerimize, mezun olduklarında toplumun ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alacak şekilde mesleklerini icra etmelerini sağlayacak eğitim, uygulama ve sosyal sorumluluk fırsatı sunmak.

-Duyarlılık

Öğrencilerimize mesleklerin icrasında, doğa, tarih ve kültürel değerler ile dezavantajlı grupları anlama ve gerekli hassasiyeti gösterecek şekilde eğitim ortamı sunmak.

3.4. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun "Stratejik Amaçları" ve buna bağlı olarak akademik ve idari birimlerin gerçekleştireceği stratejik hedefler aşağıda açıklanmaktadır:

Stratejik Amaç 1. Araştırma Geliştirme ve Yayın Faaliyetlerini Arttırmak	
SH. 1.	Akademik Yayınların Nitelik ve Niceliğini Arttırmak
SH. 2.	BAP Projelerini desteklemek
SH. 3.	Araştırma Altyapısını Güçlendirmek

Stratejik Amaç 2. Eğitim-Öğretim Kalitesini Arttırmak, Altyapı ve Kaynaklarını Geliştirmek	
SH. 1.	Eğitim programlarını sürekli değerlendirmek, güncellemek ve iş dünyasının ihtiyaçları ile uyumlaştırmak
SH. 2.	Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme sistemini uygulamak , izlemek ve sürekli iyileştirmek
SH. 3.	Akademik personelinin gelişimini desteklemek ve sürdürülebilir kılmak
SH. 4.	Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimlerini desteklemek
SH. 5.	Eğitim-Öğretimde Teknoloji Kullanımını Yaygınlaştırmak

Stratejik Amaç 3. Eğitim- Öğretimde Uluslararasılaşmak	
SH. 1.	Uluslararası hareketlilik programlarının sunduğu imkânlardan yararlanan İKMYO öğrenci ve personelinin sayısının artırılması
SH. 2.	Uluslararası yükseköğretim kurumlarıyla iletişim ve

SH. 3.	İşbirliğini artırmak Uluslararası öğrenci sayısını artırmak
--------	--

Stratejik Amaç 4. Kurumsallaşma ve Kalite Kültürünü Geliştirmek	
SH. 1.	Kurum Çalışanlarının Niteliğini ve Kurumsal Aidiyetini Artırmak
SH. 2.	Yönetim Süreçlerini Güçlendirmek

Stratejik Amaç 5. Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Artırmak	
SH. 1.	Sosyal sorumluluk projelerini yaygınlaştırmak
SH. 2.	Dezavantajlı ve az temsil edilen gruplara yönelik sosyal bütünleşmeyi artırmak
SH. 3.	Mesleki kariyer gelişim desteğini artırmak

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

1.1.1. Mütevelli Heyeti

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu en yüksek karar organı olan Mütevelli Heyet, Meslek Yüksekokul tüzel kişiliğini temsil eder. Mütevelli Heyet vakıf yönetim organı tarafından Devlet memuru olma niteliklerine sahip ve en az üçte ikisi yükseköğrenim görmüş adaylar arasından dört yıl süre ile seçilen en az yedi üyeden oluşur.

MÜTEVELLİ HEYET ÜYELERİ	
Dr. İsmail Erkan ÇELİK	Başkan
Ahmet ÖZYANIK	Üye
İsmail Hakkı MURZOĞLU	Üye
Enfal ÇELİK	Üye
Ali ÇORLU	Üye
Nihan ÇORLU	Üye
Prof. Dr. Derman KÜÇÜKALTAN	Yüksekokul Müdürü

1.1.2. Yüksekokul Yönetim Kurulu

YÜKSEKOKUL YÖNETİM KURULU	
Müdür	Prof. Dr. Derman KÜÇÜKALTAN
Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Pınar AKOKAY
Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Damla GÜZELDERE AYDIN
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Esin ZENGİN TAŞ
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Erkan DURMAZGEZER
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Şule OLGUN
Yüksekokul Sekreteri / Raportör	Saliha ERTAN

1.1.3. Yüksekokul Kurulu

YÜKSEKOKUL KURULU	
Prof. Dr. Derman KÜÇÜKALTAN	Müdür
Dr. Öğr. Üyesi Pınar AKOKAY	Müdür Yardımcısı
Öğr. Gör. Damla GÜZELDERE AYDIN	Müdür Yardımcısı
Dr. Öğr. Gör. Ecem İREN	Bilgisayar Teknolojileri Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Melis HIDİR	Çocuk Bakım ve Gençlik Hizmetleri Bölüm Başkanı

Öğr. Gör. Ayşe ERDEM	Diş İnatçılık Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Sevda GÜLER	Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Semih SALMAN	Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. İmge KUZGUN	Hukuk Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Erkan DURMAZGEZER	İnşaat Bölümü Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Hakan Burçin ERDOĞUŞ	Makine ve Metal Teknolojileri Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Umut Devrim TUNCA	Mimarlık ve Şehir Planlama Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Mustafa TATLICAN	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Derya SAYGILI	Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Oya ALTAR YAVUZ	Pazarlama ve Reklamcılık V. Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Emin SIR	Saç Bakım ve Güzellik Hizmetleri Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Esin ZENGİN TAŞ	Sosyal Hizmetler Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Duygu DİNÇELİ	Tasarım Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Elif UZUN	Terapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Şule OLGUN	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Şule KAYA ÜNAL	Ulaştırma Hizmetleri Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Nihal TUZCU	Yabancı Diller ve Kültürler Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Neslihan PAKER	Yönetim ve Organizasyon Bölüm Başkanı
Saliha ERTAN	Yükseköğretim Sekreteri / Raportör

1.1.4. Danışma Kurulu

DANIŞMA KURULU	
Adalet	İzge KUZGUN (Avukat) Tülin ÖZTÜRK (Uzman) Ümit TOKER (Avukat)
Ağız ve Diş Sağlığı	Dt. Arman ZİNDE Dt. Büşra ZİNDE Dt. Jusuf LUKARCANIN
Ameliyathane Hizmetleri	Sibel KÜPÇÜ (Organ Nakli Koordinatörü) Atilla ÇÖKMEZ (Genel Cerrah/Onkolojik Cerrahi) Veysel ŞAHİN (Kalp Damar Cerrahisi Uzm.)
Anestezi	Doç. Dr. Mert AKAN (Yoğun Bakım Uzmanı) Hande KEKRELİ (Anestezi Teknikeri) Dr. Barış BİLGİÇ (Uzman Doktor)
Aşçılık	Naim TAKBAŞ (Sodexo İzmir Bölge Müdürü) Enbiya ÖZ (Aşçıbaşı) Evrin KIZILOĞLU (İşletme Sahibi)
Bankacılık ve Sigortacılık	Hüseyin Fırat YILMAZ (Ticari Kobi Satış Uzmanı) Pelin KARAKAYA (Denetçi) Mustafa ARICI (Yeminli Mali Müşavir) Zafer MAĞDEN (Genel Müdür)
Bilgisayar Programcılığı	Harun BAVUNOĞLU (Yönetim Kurulu Başkan Vekili) Fehmi ÖZKANER (Dernek Başkanı)

Çevre Sağlığı	Kenan TAŞ (Eğitmen/Teknik Lider) Prof. Dr. Behzat ÇURKAN (Ekoloji Profesörü) Hamit HATİP (Çevre Mühendisi) Fesih VURAL (Sağlık Teknikeri) Esra KUZU (Çevre Mühendisi) Maşuk ÖZNUR (Çevre Mühendisi) Murat AYDIN (Çevre Mühendisi)
Çocuk Gelişimi	Ezgi DENİZEL GÜVEN (Psikolojik Danışman ve Rehber) Nazan KESKİN (Anaokulları Koordinatörü/Anaokulu Müdürü) İlknur ATIL (Özel Eğitim Alan Öğretmeni)
Dış Ticaret	Esin BEYAZ (Dış Ticaret Uzmanı) Harun KOÇKESEN (Gümrük Müşaviri/Eğitmen) Pelin YÜRÜKARSLAN KIZILÇAY
Diyaliz	Turgay ÖZGÜNER (Diyaliz Hekimi) Mürvet ŞAHİN (Diyaliz Sorumlu Hemşire) Serap ŞEKER (Diyaliz Sorumlu Hemşire) Hatice ÖZGÜR YILDIRIM (Hemodiyaliz-Periton Diyaliz Eğitim Hemşiresi) İsmail YAVUZ (Fresenius Firması Bölge Sorumlusu)
Fizyoterapi	Nuri ÜÇLER (Uzman Fizyoterapist) Aziz VATANSEVER (Ortopedist) Dr. Mustafa Sinan YURDAKUL (Fizik Tedavi Hekimi)
Fotoğrafçılık ve Kameramanlık	Ayberk OLGAY (Yönetmen) Gülten TARANÇ (Yönetmen) Handan KORHAN (Editör/Muhabir) Alpay SÖNMEZ (Foto-Muhabir) Hasan DURAL (Asistan Fotoğrafçı) Nuray ÖNOĞLU (Kurum Sahibi) Nesli ÖZALP TUNCER (Bornova Belediyesi. Film Ofisi Sorumlusu)
Grafik Tasarım	Erhan GÖRBEY (Başkan) Boran TÜRKAN (Marka Direktörü) Öcal ZEHİR (Ajans Başkanı)
Halkla İlişkiler ve Tanıtım	Gizem DAĞ (Kurumsal İletişim Grup Müdürü) Gürhan DİKMEN (Kültür İşleri Koordinatörü) Çetin KARADELİ (Kurumsal İletişim Müdürü)
İç Mekan Tasarımı	Çiçek TEZER (Mimar) Merve ÇELİK (Mimar) Hüseyin Onur DİNMEZ (Y. Mimar)
İlk ve Acil Yardım	Ozan ÖNDER (Sevk Koordinasyon Birim Sorumlusu) Çağlar UZ (Paramedik) Mustafa SEVER (Doç.Dr.)x Nadir EREN (Paramedik)
İnsan Kaynakları Yönetimi	Turgay ENGİNCAN (İnsan Kaynakları Bölüm Sorumlusu) Serdar KALAYCIOĞLU (PERYÖN Ege Şube Başkanı) İlyas ÇELİK (İnsan Kaynakları Müdürü)
İnşaat Teknolojisi	Kutay İNCE (İnşaat Mühendisi) Onur BATMAZ (İnşaat Mühendisi)

	Okan ÇUHALI (İnşaat Mühendisi)
İş Sağlığı Güvenliği	Kadir ERÇAKIR (A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı) Mutlu Burak PAKSOY (A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı) Aykut GÜMÜŞ (A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı)
Lojistik	Tayfun ÇAYLAN (Yönetim Danışmanı Başkan) Meltem VRESKALA (İş Geliştirme Müdürü) Bahar ER (Yönetim Danışmanı)
Makine	Necati AKTEKİN(Makine Mühendisi) Erman KAYA (Genel Müdür) Çağdaş BAY(Üretim Şefi) Mehmet Tural Kahraman(Makine Mühendisi)
Mimari Restorasyon	Nur KOCASOY BAĞCI (Yüksek Mimar) Zeynep GÜNSELİ ÖZŞAHİN (Mimar) Hilmi Gökhan KUTLU (Mimar,Dr.)
Optisyenlik	Yalçın DEMİRKOL(Optisyen) Cengiz TUNÇEL (Magaza Sahibi-Atölye Teknisyeni) Hüseyin DEMİRTAŞ (İzmir Optisyen Gözlükçüler Odası - Bilim ve Eğitim Komisyonu Üyesi)
Radyo ve Televizyon Programcılığı	Tahsin İŞBİLEN (Dernek Başkanı) Yusuf SAYGI(Krea Film Yapım-Yapımcı/Yönetmen/İzmir) Cansu ŞAHİN (Freelance Sosyal Medya Uzmanı/ Yönetmen/Oyuncu)
Saç Bakım ve Güzellik Hizmetleri	Çilem KAYA KOÇ (Dermatoloji Uzmanı) Hilal TAŞPINAR (Seltek Grup Bölge Temsilcisi) Melike YAZOĞLU GÜNGÖR
Sağlık Kurumları İşletmeciliği	Ramazan TAŞDİBİ(Halkla İlişkiler Birim Sorumlusu) Hesna Pınar ÖZER(İnsan Kaynakları Uzmanı) Seda KARAKOÇ(Kalite Direktörü)
Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	Aytaç YILDIZ (Pegasus İç İstasyonlar Müdürü) Serdar OFLAS (Kaptan Pilot) Gamze GENÇTÜRK (SunExpress Kabin Amiri)
Sosyal Hizmetler	Turgay ÇAVUŞOĞLU (Sosyal Hizmet Uzmanı-Kamu Yönetimi Uzmanı) Tufan Fırat GÖKSEL (Sosyal Hizmet Uzmanı-SHUDER İzmir Şube Başkanı) Rana DAYIOĞLU OYMAN(Sosyal Hizmet Uzmanı)
Spor Yönetimi	Efkan ÇİLOĞLU(İzmir Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü Spor Eğitim Uzmanı) Mert ÜSTÜNER (Tesis Sorumlusu) Can ERBUĞ (Karşıyaka Spor Kulübü İdari İşler Sorumlusu)
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	Serkan BAŞTUĞ(Meddata Eğitim Müdürü) Bahar DOĞAN(Tınaztepe İnsan Kaynakları Müdürü)

	Zeynep ÜNLÜ(Yazı İşleri Sorumlusu)
Tıbbi Görüntüleme Teknikeri	Gürkan SİMSEK(Santral Memuru) Hasan YAĞIN(Elektronik Mühendisi) Duygu Nur ÜNLÜ(Tıbbi Görüntüleme Teknikeri) Barış TUZCUOĞLU(Tıbbi Görüntüleme Teknikeri) Özge BAĞCI(Tıbbi Görüntüleme Teknikeri)
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	Hülya ERBİL (Uzman Hemşire) Sevda AYBAK (Biyolog) Dr. Ebru DEMİRAY GÜRBÜZ
Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik	Osman Kürşat SERTTÜRK(EGEÇEDER Başkanı) Soner ÜSTÜN (EGEÇEDER Yön. Kur. Üyesi) Osman KAYA (Dernek Başkanı)

1.1.5. Koordinatörlükler

KOORDİNATÖRLÜKLER
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü
Eğitim Koordinatörlüğü
Engelsiz Kavram Koordinatörü
Erasmus Koordinatörü
Hazırlık Koordinatörlüğü
Kalite Koordinatörlüğü
Kariyer Yönlendirme ve Staj Koordinatörlüğü
Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü
Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü

1.1.6. Organizasyon Şeması



1.2. Liderlik

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda akademik ve idari birimler kalite sistemi içerisine dahil edilmektedir. Meslek Yüksekokulu Müdürü, Meslek Yüksekokul Müdür Yardımcısı, Yüksekokul sekreteri ve akademik personelde oluşan "Kalite Komisyonu" entegre bir şekilde çalışarak kurum iç kalite güvence sisteminin oluşturulmasını desteklemektedirler. Ayrıca kurumumuzda 23.05.2019 tarih ve 2019/08 Sayılı Yüksekokul Kurul Toplantısı Kararınca Kalite Komisyonu ve Kalite Güvencesi Yönergesi yayınlanmıştır.

Bütünleşik Kalite Yaklaşımı benimsenerek kalite komisyonu ve program yönetimleri tarafından program kalite temsilcileri belirlenmiştir. Kalite Komisyonunun yetki görev ve sorumlulukları açık bir şekilde tanımlanmıştır ve web sayfamızda ilan edilmiştir.

<https://kalite.kavram.edu.tr/kurumsal/komisyon-uyeleri>

<https://kalite.kavram.edu.tr/kurumsal/kalite-organizasyonu/akademik>

<https://kalite.kavram.edu.tr/kurumsal/komisyonun-g%C3%B6revleri>

Paydaş Analizi çalışmaları sonucunda 22.02.2021 tarih ve 2021/27 Sayılı Yüksekokul Kurul Kararı 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44 (f) maddesi uyarınca, Meslek Yüksekokulumuz Danışma Kurulu'nun revize edilmesi kararı alınmıştır.

Kalite güvence sistemi içerisinde kurum kalite koordinatörlüğü tarafından kalite ve PÖDR değerlendirme toplantıları yapılmakta ve birimlere bilgilendirme yapılmakla birlikte yıllık hazırlanan PÖDR için geri bildirim gerçekleştirilmektedir. Program kalite temsilcileri ise kendi programları içerisinde kalite güvence sistemini iyileştirmek adına toplantılar düzenlenmesini ve yürütülmesini üstlenmiştir.

1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu mevcut ve gelecek durumunu değerlendirebilmek ve yol haritası çizebilmek adına belirli periyotlarla yapılan kalite çalışmaları sonucunda "Stratejik Plan" yayınlamaktadır. Web sitesinde Stratejik Plan 2016-2020 (V1), Stratejik Plan 2016-2020 (V2) ve Stratejik Plan 2021-2025'i görmek (<https://kalite.kavram.edu.tr/raporlar-ve-planlar/statejik-plan>) mümkündür. Süreli hazırlanan stratejik planları değerlendirmek için Stratejik Plan Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır (<https://kalite.kavram.edu.tr/raporlar-ve-planlar/stratejik-plan-de%C4%9Ferlendirme-raporlar%C4%B1>). Bununla birlikte her yıl kurumsal dönüşüm kapasitesini incelemek ve

değerlendirmek adına faaliyet raporu hazırlanmaktadır (<https://kalite.kavram.edu.tr/raporlar-ve-planlar/faaliyet-raporu>).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu, TS EN ISO 9001:2015 KYS, TS EN ISO 14001:2015 ÇYS ve TS EN ISO 45001:2018 İSGYI standartlarına göre Entegre Yönetim Sistemi oluşturulmuş, dokümanite edilmiş ve uygulanmaktadır. Bu çerçevede Entegre Yönetim Sistemleri Politikası ve Entegre El Kitabı oluşturulmuş ve kalite web sayfasında yayınlanmıştır (<https://kalite.kavram.edu.tr/hakkimizda/eys-politika>).

Bununla birlikte meslek yüksekokulumuzda uluslararasılaşma, araştırma, toplumsal katkı ve yönetim çerçevesinden politikalar belirlenmiş ve web sitesinde yayınlanmıştır;

-Uluslararasılaşma Politikası: <https://kalite.kavram.edu.tr/hakkimizda/politikalarimiz/uluslaras%C4%B1la%C5%9Fma-politikas%C4%B1>

- Araştırma Politikası: <https://kalite.kavram.edu.tr/hakkimizda/politikalarimiz/ara%C5%9F%C4%B1rma-politikas%C4%B1>

-Toplumsal Katkı Politikası: <https://kalite.kavram.edu.tr/hakkimizda/politikalarimiz/toplumsal-katk%C4%B1-politikas%C4%B1>

-Yönetim Politikası: <https://kalite.kavram.edu.tr/hakkimizda/politikalarimiz/y%C3%B6netim-politikas%C4%B1>

Belirlenen stratejik plan ve politikalar çerçevesinde eğitim, etkinlik ve öğrenci,akademik ve idari personel memnuniyet değerlendirme anketleri yapılmaktadır. (<https://kalite.kavram.edu.tr/raporlar-ve-planlar/analiz-raporlar%C4%B1/anketler>).

1.4. İç Kalite Güvence Mekanizmaları

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda faaliyet gösteren birimlerin iş akışları açıkça belirlenmiştir. İş Akış Şemaları bulunan birimler aşağıdaki gibi sıralanmaktadır;

1. Öğrenci İşleri
2. Kalite ve Stratejik Planlama
3. Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler
4. Kütüphane ve Dokümantasyon
5. Mali İşler
6. Uluslararası İlişkiler
7. Bilimsel Araştırma
8. Sağlık, Kültür ve Spor
9. İdari Destek ve Teknik Hizmetler
10. Çevre Yönetimi
11. Satın Alma
12. Kariyer Yönlendirme ve Staj Koordinatörlüğü

Yukarıda sıralanan her birime ait proses kartları ve risk-fırsat analizleri gerçekleştirilmektedir. Her yıl düzenlenen YGG toplantıları ile birlikte yönetilmekte olan süreçlerin değerlendirilmekte ve yönetim süreçlerinin iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda ÇYS ve İSGYS' nin uygulamaya geçirilmesi ile ilgili esasları belirleyerek sistemin uygunluğunu ve etkinliğini sürekli izlemek, etkinliği artırmak, eksiklerinin giderilmesini ve yeni ihtiyaçlara göre geliştirilmesini sağlamak amacıyla İç Tetkik yapılmaktadır. İç Tetkikler esnasında birimlerin paydaş analizleri, hedefleri, süreç riskleri ve proses kartları güncellenerek sürekli iyileştirme odaklı çalışma ortamı hedeflenmektedir. 12-13 Ağustos 2022 tarihinde Entegre Yönetim Sistemleri (ISO 9001-Kalite Yönetim Sistemleri & ISO 14001- Çevre Yönetim Sistemleri & ISO 45001-İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemleri) İç Denetçi Eğitimi düzenlenmiştir. Ayrıca 06.08.2022 tarihinde ISO 9001:2015 KYS Risk Tabanlı Proses Yönetimi Eğitimi düzenlenmiştir. Daha sonra eğitime giren kişilere eğitim etkinlik değerlendirme anketi uygulanmıştır. Anket sonuçları değerlendirilmiştir.

2021 yılında ilkini gerçekleştirdiğimiz Program Öz Değerlendirme Çalışmaları kapsamında hazırlanan İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Program Öz Değerlendirme Raporu (İK-PÖDR); YÖKAK KİDR Hazırlama kılavuzu referans alınarak hazırlanmıştır. Tüm programlar öz değerlendirme raporlarını Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan şablonda Kalite Koordinatörlüğüne iletilmişlerdir. Her program, akademik personelinin katılımı ile Kalite Koor. Tarafından oluşturulan şablona öz değerlendirme raporunu hazırlamaktadır. Daha sonra programların sunduğu veriler Kalite Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmektedir. Program değerlendirme raporu ile tespit edilen hususlar programlara bildirilerek programların gelişmeye açık yönlerinin belirlenmesi ve belirlenen hususların iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Bu amaçla 2021 yılı için hazırlanan program öz değerlendirme raporlarının değerlendirilmeleri her program ile ayrı ayrı yapılmış ve bu değerlendirmeler program öğretim elemanları ile yapılan toplantılarda görüşülmüştür. Yapılan toplantılarda 2022 yılı için hazırlanacak program değerlendirme raporlarına yönelik görüşler de sunulmuştur. 2022 Program Öz Değerlendirme Raporları her programın kalite temsilcisi tarafından yıl sonunda hazırlanmıştır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu iç ve dış paydaşlar ile yapılan toplantılarda kalite güvence sistemi, eğitim ve öğretim, toplumsal katkı ve araştırma-geliştirme alanları üzerinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Eğitim ve öğretime yönelik kamuoyunu bilgilendirmek ve açık beyan vermek için her derse ilişkin AKTS kataloğu yayınlanmaktadır. Her dönem başında dersi veren öğretim elemanı tarafından dersin gerekliliğine göre güncellemeler yapılmaktadır. Akademik takvim, sınav bilgileri ve ders kayıtları gibi öğrenci, öğretim elemanı ve kamuoyunu ilgilendiren konular web sitesinde herkesin erişimine açılmaktadır.

Kişisel Verilerin Korunması amacı ile amacı ile KVKK Mevzuatı, Aydınlatma Metni, KVKK Mevzuat Uyarınca İlgili Kişinin Haklarının Kullanılması, Çerez Politikası, Online Danışmanlık İlgili Kişi Aydınlatma Metni ve Online Danışmanlık İlgili Kişi Açık Rıza Metni web sitesinde yayınlanmıştır (<https://www.kavram.edu.tr/hakkimizda/kisisel-verilerin-korunmasi>)

Ayrıca dilek, şikayet ve öneriler için geri bildirim merkezi herkesin erişimine açıktır. Yapılan tüm geri bildirimler Kalite Koordinatörlüğü tarafından aylık olarak Yüksekokul Müdürlüğü'ne raporlanmaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirmek için misyon, vizyon, temel değerler, stratejik plan ve yıllık faaliyet raporları web sitesinde yayınlanmaktadır.

<https://kalite.kavram.edu.tr/hakkimizda>

Ayrıca Basın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Birimi tarafından onaylı sosyal medya hesaplarımız aracılığı ile de kamuoyuna bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Sosyal medya hesaplarımız:

Instagram: <https://instagram.com/ikmyo?igshid=YmMyMTA2M2Y=>

Twitter: https://twitter.com/ikmyo?s=21&t=0JPH_jlePMLDhOCzg18B7g

Linkedin: <https://www.linkedin.com/school/izmir-kavram-meslek-yuksekokulu/>

Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

- [Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [Kalite Yönetim Sistemleri Organizasyon Şeması.jpg](#)
- [ISG Yönetim Sistemleri Organizasyon Şeması.jpg](#)
- [Çevre Yönetim Sistemleri Organizasyon Şeması.jpg](#)
- [Yüksekokul Sekreteri Görev Tanımı.pdf](#)
- [Yüksekokul Müdürü Görev Tanımı.pdf](#)
- [Yüksekokul Müdür Yardımcısı Görev Tanımı.pdf](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kalite Yönetim Temsilcisi Görev Tanımı.pdf](#)
- [Çevre Yönetim Temsilcisi Görev Tanımı.pdf](#)
- [İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Temsilcisi Görev Tanımı.pdf](#)
- [Kalite Koordinatörlüğü Görevlendirme Hk.-Şule Kaya Ünal.pdf](#)
- [Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı Duyuru Maili.PNG](#)
- [Yönetimi Gözden Geçirme Toplantı Tutanağı.pdf](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemleri Sertifikası.pdf](#)
- [ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemleri Sertifikası.pdf](#)
- [ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemleri Sertifikası.pdf](#)
- [YÖKAK-Kurumsal İzleme Raporu.pdf](#)
- [Aşçılık Akreditasyon Belgesi.pdf](#)
- [Aşçılık 5 Yıllık Akreditasyon Belgesi.pdf](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [2022 İç Tetkik Planı.pdf](#)
- [Entegre El Kitabı.pdf](#)
- [Düzeltilici Önleyici Faaliyet Formları 2022.pdf](#)
- [Kariyer Yönlendirme ve Staj Koordinatörlüğü İş Akışı Örnek.pdf](#)
- [Öğrenci İşleri Birimi İş Akışı Örnek.pdf](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- [İletişim Prosedürü.pdf](#)
- [İKMYO Web Sayfası.PNG](#)
- [İKMYO- Kalite Web Sayfası Görüntüsü.PNG](#)
- [İKMYO-LinkedIn Görüntüsü.PNG](#)
- [İKMYO-Twitter Görüntüsü.PNG](#)
- [İKMYO -Instagram Görüntüsü.PNG](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

2.1. MİSYON, VİZYON VE POLİTİKALAR

2.1.1. MİSYON

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu misyonunu aşağıdaki gibi belirlemiştir;

"Reel sektörün ihtiyaçlarını dikkate almak suretiyle gelişen teknolojik yeniliklere uyumlu mesleki eğitim ortamı hazırlayarak, analitik ve eleştirel düşünebilen, hayal edebilen, etik değerleri önemseyen, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren, bilgiyi beceriye dönüştürebilen, meslek elemanları yetiştirmektedir."

2.1.2. VİZYON

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu vizyonunu aşağıdaki gibi belirlemiştir;

"Mesleki eğitim alanında yenilikçi ve öncü bir yükseköğretim kurumu olmak."

2.1.3. TEMEL DEĞERLER

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu misyon ve vizyonu çerçevesinde aşağıdaki temel değerleri belirlemiştir;

- Yenilikçilik

Gelişen teknolojileri yakından takip ederek, eğitim programları vasıtasıyla öğrencilerimize yansıtılmak.

-Öğrenme merkezli olmak

Öğrencilerimizde öğrenme ihtiyacı ortaya çıkarmak suretiyle öğrenme konusunda istekli olmalarını sağlamak.

-Katılımcılık

İşverenler başta olmak üzere, toplumun ve bölgenin ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alarak eğitim vermek.

-Sürekli gelişme

Eğitim programları ve yönetimde daha ileriye gitmek için çaba ve arayış içinde olmak.

-Kalite

Eğitim ve Kurumsal yönetim iş süreçlerini, kalite standartlarına uygun bir şekilde yürütmek suretiyle güvence altına almak.

-Toplumsal sorumluluk

Öğrencilerimize, mezun olduklarında toplumun ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alacak şekilde mesleklerini icra etmelerini sağlayacak eğitim, uygulama ve sosyal sorumluluk fırsatı sunmak.

-Duyarlılık

Öğrencilerimize mesleklerin icrasında, doğa, tarih ve kültürel değerler ile dezavantajlı grupları anlama ve gerekli hassasiyeti gösterecek şekilde eğitim ortamı sunmak.

2.1.4. POLİTİKALAR

Entegre Yönetim Sistemleri Politikası ve Entegre El Kitabı oluşturulmuş ve kalite web sayfasında yayınlanmıştır (<https://kalite.kavram.edu.tr/hakkimizda/eys-politika>).

Bununla birlikte meslek yüksekokulumuzda uluslararasılaşma, araştırma, toplumsal katkı ve yönetim çerçevesinden politikalar belirlenmiş ve web sitesinde yayınlanmıştır;

-Uluslararasılaşma Politikası: <https://kalite.kavram.edu.tr/hakkimizda/politikalarimiz/uluslararasılaşma-politikası>

-Araştırma Politikası: <https://kalite.kavram.edu.tr/hakkimizda/politikalarimiz/araştırma-politikası>

-Toplumsal Katkı Politikası: <https://kalite.kavram.edu.tr/hakkimizda/politikalarimiz/toplumsal-katkı-politikası>

-Yönetim Politikası: <https://kalite.kavram.edu.tr/hakkimizda/politikalarimiz/yönetim-politikası>

2.2. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Planı mevcut olup web sitesinde yayınlanmıştır. Ayrıca stratejik planı izlemek için Yıllık Faaliyet Raporları hazırlanmaktadır. Stratejik Plan çerçevesinde hazırlanan İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun "Stratejik Amaçları" ve buna bağlı olarak akademik ve idari birimlerin gerçekleştireceği stratejik hedefler aşağıda açıklanmaktadır:

Stratejik Amaç 1. Araştırma Geliştirme ve Yayın Faaliyetlerini Arttırmak	
SH. 1.	Akademik Yayınların Nitelik ve Niceliğini Arttırmak
SH. 2.	BAP Projelerini desteklemek
SH. 3.	Araştırma Altyapısını Güçlendirmek

Stratejik Amaç 2. Eğitim-Öğretim Kalitesini Arttırmak, Altyapı ve Kaynaklarını Geliştirmek	
SH. 1.	Eğitim programlarını sürekli değerlendirmek, güncellemek ve iş dünyasının ihtiyaçları ile uyumlaştırmak
SH. 2.	Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme sistemini uygulamak , izlemek ve sürekli iyileştirmek
SH. 3.	Akademik personelinin gelişimini desteklemek ve sürdürülebilir kılmak
SH. 4.	Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimlerini desteklemek
SH. 5.	Eğitim-Öğretimde Teknoloji Kullanımını Yaygınlaştırmak

Stratejik Amaç 3. Eğitim- Öğretimde Uluslararasılaşmak	
SH. 1.	Uluslararası hareketlilik programlarının sunduğu imkânlardan yararlanan İKMYO öğrenci ve personelinin sayısının artırılması
SH. 2.	Uluslararası yükseköğretim kurumlarıyla iletişim ve işbirliğini artırmak
SH. 3.	Uluslararası öğrenci sayısını artırmak

Stratejik Amaç 4. Kurumsallaşma ve Kalite Kültürünü Geliştirmek	
SH. 1.	Kurum Çalışanlarının Niteliğini ve Kurumsal Aidiyetini Arttırmak
SH. 2.	Yönetim Süreçlerini Güçlendirmek

Stratejik Amaç 5. Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Arttırmak	
SH. 1.	Sosyal sorumluluk projelerini yaygınlaştırmak
SH. 2.	Dezavantajlı ve az temsil edilen gruplara yönelik sosyal bütünleşmeyi artırmak
SH. 3.	Mesleki kariyer gelişim desteğini artırmak

2.3. PERFORMANS YÖNETİMİ

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda 19.01.2021.ve 2021725 sayılı Yüksekokul Kurulu Kararı ile Organizasyonel Gelişim Komisyonu kurulmuştur. Bununla birlikte kurumumuzda idari personelin performansını ölçmeye yönelik "İdari Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi" ile çalışmalar planlanmaktadır. Akademik personelin performans değerlendirilmesinin yapılabilmesi için ise "Akademik Personeli Performans Ölçme-Değerlendirme Usul ve Esasları Yönergesi" ile çalışmalar planlanmaktadır.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [İKMYO Yönetim Politikası.pdf](#)
- [İKMYO Uluslararasılaşma Politikası.pdf](#)
- [İKMYO Araştırma Politikası.pdf](#)
- [İKMYO Toplumsal Katkı Politikası.pdf](#)
- [İKMYO Misyon & Vizyon.png](#)
- [İKMYO Entegre Yönetim Sistemleri Politikası.jpg](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kantlar

- [İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Stratejik Plan 2021-2025.pdf](#)
- [İKMYO 2022 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [2022 Faaliyet Raporu .pdf](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kantlar

- [İKMYO Akademik Personeli Performans Ölçme-Değerlendirme Yönergesi.pdf](#)
- [İKMYO İdari Personeli Performans Ölçme-Değerlendirme Yönergesi.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

3.1. BİLGİ YÖNETİM SİSTEMLERİ

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda stratejik hedeflere ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla kullanılan "Bilgi Yönetim Sistemleri" aşağıdaki gibi sıralanabilmektedir.

-İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Web Sitesi:

Web sitesi Profesyonel bir CMS altyapısı üzerinde inşa edilmiştir. Yükseköğretim Kalite Kurulu iç ve dış değerlendirme kriterleri göz önünde bulundurularak planlama yapılmaktadır.

-EnVision EBYS (Belge Yönetim Sistemi):

Kurumumuzdaki belge ve bilgi alış verişinin elektronik ortama aktarılmasını ve internet üzerinden bu bilgilerin anlık olarak yönetilmesini amaçlayan bir sistemdir. Ayrıca kurum içi ve kurum dışı yazışmalarınıza ait süreçlerini standart haline getirir .

-Proliz Öğrenci Otomasyonu:

Öğrencinin, ilk kayıttan mezuniyet aşamasına kadar tüm akademik süreçleri içerisinde barındıran, BOLOGNA süreçleriyle tam uyumlu tamamen modüler ve parametrik yapıya sahip web tabanlı otomasyondur.

-Yordam Kütüphane Otomasyon Programı:

YORDAM Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı, Uluslararası MARC formatı özelliği ile Anglo-American Kataloqlama Kuralları II çerçevesinde her türden kütüphane için sınırsız alanda basit, orta, ileri düzeyde veri girişi yapma imkanı sağlayan çok kullanıcı ve internet uyumlu bir kütüphane programıdır.

-aSc Timetables Ders Planlama(Ders Dağıtım):

Dönem içerisine işlenecek olan derslerin planlanmasında kullanılan bir yazılımdır.

-Zoom:

Zoom Video Communications tarafından geliştirilen uçtan uca şifreleme kullanan bir video konferans platformudur.

-Fortinet Güvenlik Duvarı:

Kurumumuzun BT güvenliğinin önemli bir bileşeni olan güvenlik duvarı, zararlı trafiğe karşı koruma görevi görür, verilerinizi korur ve yetkisiz erişimi engeller.

-McAfee Virüs Programı:

Virüs, zararlı yazılım, fidye yazılımı, casus yazılım ve benzeri tehditleri algılamak ve yok etmek için tasarlanmış bir virüsten koruma programıdır.

-Samsung Service Manager(SSM):

Kurum içerisinde kullanılan IP Telefonların kurulumlarını, kullanıcı tanımlaması için kullanılan programdır.

3.2. İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

Personel işleri birimizde yıllık eğitim planlamaları yapılmaktadır ve birim bazında veya Meslek Yüksekokulu geneli düşünülerek hizmet içi eğitimler gerçekleştirilmektedir. İdari personelin kariyerlerine yönelik hizmet içi eğitimler verilmektedir. Akademik ve idari personelin memnuniyet durumlarını tespit edilmesi için her akademik dönem sonunda anket uygulamaları yapılmaktadır.

3.3. FİNANSAL YÖNETİM

Yüksekokul Sekreterliğince Haziran ayı başında kabul edilen kontenjanlar ve kayıtlı öğrenciler göz önüne alınarak, yüksekokulun öğrenci ücret gelirleri dışında kalan döner sermaye ve ticaret gelirlerinin de katılmasıyla bir gelir bütçesi teklifi oluşturulur. Yatırım teklifleri ilgili birimler ve/veya yüksekokul üst yönetimi tarafından önerilir veya Stratejik Plan'da yer aldığı haliyle yatırım teklifi olarak sürece dahil edilir. Birimlerce yapılan yatırım talepleri Talep ve Gerekçeler Formu'nda ilgili bölümde belirtilir. Stratejik Plan'da yer alan yatırım hedefleri ile konsolide edilerek ilgili yıla ait yatırım bütçesi hazırlanır. Gider ve yatırım taleplerinin oluşturulacağı Talep ve Gerekçeler Formları Haziran ayı sonuna kadar 15 gün içinde hazırlanmak üzere Mali İşler Birimi tarafından birimlere gönderilir. Gider ve yatırım teklifleri hazırlanırken katılımcı bir yaklaşım benimsenir. Hazırlanan gider ve yatırım formları Mali İşler Birimi, İdari, Destek ve Teknik Hizmetler Birimi ve Personel İşleri Birimi koordinasyonu ile Yüksekokul Sekreterliği tarafından gelir bütçesi, gider bütçesi ve yatırım bütçesinden oluşan yüksekokul genel bütçesi hazırlanır ve Müdürlüğe sunulur. Müdürlük tarafından Yüksekokul Kuruluna sunularak, kabul edilen bütçe teklifi Müdürlük tarafından imzalanmış olarak en geç 15 Ağustos tarihine kadar Mütevelli Heyet Başkanlığı'na gönderilir. Gelir, gider ve yatırım teklifleri harcama birimlerince yüksekokul tarafından kullanılan tek düzen hesap planına uygun hesap cetveli esas alınarak hazırlanır.

3.4. SÜREÇ YÖNETİMİ

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda süreçler Mütevelli Heyeti, Meslek Yüksekokul Müdürlüğü, Kalite Komisyonu, koordinatörlükler ve diğer birimler çerçevesinde yürütülmektedir. Ayrıca Entegre Yönetim Sistemi Politikası çerçevesinde yürütülen Entegre El Kitabı hazırlanmış olup süreçler belirlenmiştir. YÖK Meslek Yüksekokulları bünyesinde tek akreditasyon veren TURAK (Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu) tarafından Açılış programımızın akreditasyon değerlendirme süreçleri (öz değerlendirme, dış değerlendirme, ara denetim) neticesinde eğitim öğretim süreçlerimiz geliştirilmektedir. Açılış programımız 2022 yılında gerçekleştirilen ara ziyaret sonucunda 5 yıllık tam akreditasyon almaya hak kazanmıştır. Açılış programının geliştirdiği kalite süreçleri Meslek Yüksekokul bünyesindeki diğer programlara da entegre edilmektedir.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Kanıtlar

- [Oracle Ekran Görüntüsü.jpeg](#)
- [Proliz Ekran Görüntüsü Örneği.jpeg](#)
- [EBYS Ekran Görüntüsü Örneği.jpeg](#)
- [Zoom Ekran Görüntüsü Örneği.jpeg](#)
- [Uzem Ekran Görüntüsü Örneği 2.jpeg](#)
- [Uzem Ekran Görüntüsü Örneği.jpeg](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [2022 Akademik & İdari Memnuniyet Anketi Yüksekokul Kurul Kararı.pdf](#)
- [Akademik Memnuniyet Anketi 2021-2022.pdf](#)
- [Eğitim Talebi 2022.pdf](#)
- [Eğitim Talebi Anket Sonucu 2022.pdf](#)
- [İdari Memnuniyet Anketi 2021-2022.pdf](#)
- [Geri Bildirim Aralık 2022 Raporu.pdf](#)
- [Geri Bildirim Merkezi Barkod Uygulaması.jpg](#)
- [Geri Bildirim Merkezi Web Sayfası Görüntüsü.PNG](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [İKMYO Bütçe Uygulama Usul ve Esasları Yönergesi.pdf](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [.Bilgi İşlem.pdf](#)
- [Basın Tanıtım ve Halkla İlişkileri.pdf](#)
- [Kariyer Yönlendirme ve Staj Koordinatörlüğü.pdf](#)
- [Kütüphane ve Dokümantasyon.pdf](#)
- [Personel İşleri.pdf](#)
- [Öğrenci İşleri.pdf](#)
- [Mali İşler.pdf](#)
- [İdari Destek ve Teknik Hizmetler.pdf](#)

- [Satın Alma Proses Kartı.pdf](#)
- [Yazı İşleri.pdf](#)
- [Sağlık, Kültür ve Spor.pdf](#)
- [RA.016-Kariyer Yönlendirme ve Staj Koordinatörlüğü Risk-Fırsat Analiz Formu.pdf](#)
- [RA.007.Öğrenci İşleri Risk Analizi.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

4.1. İÇ VE DIŞ PAYDAŞ KATILIMI

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu iç ve dış paydaşları belirlenmiştir. ISO 9001:2015 KYS çalışmalarının önemli bir parçası olan “Paydaş Analizi” dosyası tüm birimler tarafından oluşturulmuştur. Oluşturulan 14 adet paydaş analizi Kalite Koordinatörlüğü tarafından saklanmaktadır. Çalışmaları yapılan Paydaş Analizleri; İç Dış Stratejik Temel Paydaş Beklentisi/Sebebi Etki Önem kriterleri doğrultusunda sınıflandırılmıştır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu bünyesinde aktif faaliyet gösteren programlar kendi birimlerinde eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve kalite güvence sistemi çerçevesinde iç ve dış paydaş katılımına başvurmaktadırlar.(Müfredat Değişikliği ve Program Tasarımı, Etkinlik, Staj, Araştırma, Proje Yönetimi, Protokoller/İş Birlikleri vb. alanlarda paydaşlardan faydalanılmaktadır.) 2022 yılı içerisinde kurumumuz çeşitli alanlarda 10 kurum ile iş birliği / protokol imzalamıştır. Böylelikle kurumumuzun toplam 29 kurumla iş birliği bulunmaktadır. Ayrıca Yüksekokul Danışma Kurulu her programdan en az üç sektör danışmanından oluşmakta olup, programlar özelinde değerlendirme ve katkıların sunmaktadır.

KURUMLARARASI İŞ BİRLİĞİ ÇALIŞMALARI		
Kurum Adı	Yapılan	Protokol İmza Tarihi
İzmir İl Tarım ve Orman Müdürlüğü	Protokol	17.08.2020
İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörlüğü	Protokol	19.03.2021
Türk Hava Yolları	Eğitim Sözleşmesi	29.04.2021
Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörlüğü	Protokol	5.05.2021
İzmir Diş Hekimleri Odası	Protokol	20.05.2021
Ege Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı	Protokol	6.07.2021
Yonca Gıda & Fitpak Ambalaj	Protokol	14.07.2021
İzmir Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü ve Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO)	Protokol	20.08.2021
Dikkan Grup	Protokol	5.10.2021
Ball Beverage Turkey Paketleme San. ve Tic. A.Ş.	Protokol	26.10.2021
İzmir Kakinma Ajansı (İZKA) ve Enerji Sanayicileri & İş Adamları Derneği (ENSİA)	Protokol	2.11.2021
(Mistral Carrera) İzmir İngiliz Kültür Dil Okulu Özel Eğitim Spor Sağlık Güzellik Turizm Hizmetleri ve Telekomünikasyon Ticaret Limited Şirketi	Protokol	12.11.2021
Alsancak Bilrad Emar Özel Sağlık Hizmetleri	Protokol	18.11.2021
Ege İhracatçı Birlikleri (EİB)	Protokol	23.11.2021
Ege Sanayicileri ve İşinsanları Derneği (ESİAD)	Protokol	7.12.2021
Sodexo Entegre Hizmet Yönetimi A.Ş.	Protokol	23.12.2021
Ege Genç İş İnsanları Derneği (EGİAD)	Protokol	27.12.2021
Essi Özel Eğt. Öğr. İth. İhr. Güz. Turz. Sağ. ve Kozm. San. Tic. A.Ş. (ESSİ)	Protokol	18.01.2022
Ege Serbest Bölge Kurucu ve İşleticisi A.Ş. (ESBAŞ)	Protokol	19.01.2022
Özel Gazemir Kocatürk Havacılık Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Protokol	1.02.2022
İzmir Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü (İŞKUR)	Protokol	16.02.2022
Bortar Hazır Yemek ve Gıda San. Tic. A.Ş.	Protokol	8.03.2022
Agrobest Group Tarım Ürünleri Toh. İml. İth.İhr. San ve Tic. A.Ş.	Protokol	15.03.2022
Fransız Kültür Merkezi	Protokol	24.06.2022
İzmir Büyükşehir Belediyesi Meslek Fabrikası	Protokol	12.09.2022
Janoschka Baskı Silindirleri San. Tic. A.Ş.- Janoschka Aegean Silindir San. Ve Tic. A.Ş.	Protokol	22.09.2022
Euro Gıda Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi	Protokol	9.11.2022

Element Çevre Danışmanlık Hizmetleri	Protokol	3.01.2023
Pamukkale Üniversitesi Rektörlüğü	Protokol	5.01.2023

4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik süreçlerde öğrenci katılımının sağlanması amacıyla her dönem sonunda proziz üzerinden öğrencilere “Ders Değerlendirme Anketi” ve “Meslek Yüksekokulu Değerlendirme Anketi” uygulanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda akademik ve idari personele “Memnuniyet Anketi” uygulanmaktadır. Geri Bildirim Merkezi üzerinden paydaşlarımızın tüm öneri, şikâyet vb. talepleri alınmaktadır. Geri Bildirim Merkezi'ne <https://kalite.kavram.edu.tr/geri-bildirim-merkezi> bağlantısı ile ulaşılmaktadır.

Ayrıca Meslek Yüksekokulu'nda faaliyet gösteren programlar da kendi öğrencilerine dönem başlangıcında, dönem sonunda ve danışmanlık toplantılarında öğrencilerden geri bildirim almaktadır. Bu uygulama hemen hemen meslek yüksekokulu bünyesindeki programların geneline yayılmış durumdadır.

4.3. MEZUN İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ

2022 yılına kadar mezunlarla iletişim İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Mezunlar Derneği (İKAMED) aracılığıyla yürütülmekte olup, Meslek Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen bir çok etkinlik mezunlarımızın da katılımına açık bir şekilde gerçekleştirilmiştir. Program özelinde LinkedIn üzerinde mezunlarla iletişim kurulmakta iş fırsatları, sektörel, güncel gelişmelerin takip edilmesi sağlanmıştır.

Aşçılık Programı Akreditasyon sürecinde TURAK takımı tarafından yapılan geri bildirim ve YÖK 05-06 Temmuz 2022 İzleme Programı çerçevesinde alınan geri bildirimler de dikkate alınarak mezunlarla iletişimi daha verimli ve sistemli olarak yürütebilmek amacıyla 01.12.2022 tarihinde "Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü" kurulmuş olup Mezunlar Bilgi Sistemi (<https://www.kavram.edu.tr/mezun/mezunlar-portal%C4%B1>) hazırlanmıştır. Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü amaçları aşağıdaki gibi belirlenmiştir;

"Amaçımız; *Yüksekokul mezunları ile ilişkisini güçlendirmeyi, iletişimin devamlılığını sağlamayı ve kariyer planlamalarında destek olmayı ilke edinmiştir.*

Bu sistem, mezunlarımızla işbirliğimizi geliştirerek sürdürmeyi, mezunlarımızın akademik bilgilerini iş hayatına aktarabilmelerini, adaptasyon sağlayabilmelerini çeşitli eğitim ve seminerler ile geçiş sürecine yardımcı olarak, mezunlarımızın ve mezun adaylarımızın kişisel gelişimlerini arttırmalarını, toplum için değer yaratabilen bireyler olarak gelişim sağlamalarını amaçlamaktadır.

Hedeflerimiz; mezunlarımızın ve mezun adaylarımızın gelecek planlamalarında yardımcı olabilmek, kişisel ve kariyer gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek, sektörlerdeki iş imkanlarını tanıtmak, ihtiyaç duyacakları seminerleri verebilmek, staj ve iş olanaklarını sunabilmektir."

<https://www.kavram.edu.tr/mezun/mezunlarla-iliskiler-koordinatordlugu>

Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü'ne 01.12.2022 tarihi itibarıyla Öğr. Gör. Dilek AMCAOĞLU "Mezunlarla İlişkiler Koordinatörü" olarak atanmıştır. Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü ve programlar işbirliği ile süreçler yürütülmektedir.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kantlar

- [Danışma Kurulu-Müfredat Güncelleme İnsan Kaynakları Programı.pdf](#)
- [Sektör Danışmanı Geri Bildirim -Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programı.pdf](#)
- [Kalite Koordinatörlüğü Paydaş Analizi.pdf](#)
- [Öğrenci İşleri Birimi Paydaş Analizi.pdf](#)
- [2022 Protokoller-Euro Gıda Protokol.pdf](#)
- [2022 Protokoller-Janoschka İşbirliği Protokolü.pdf](#)
- [2022 Protokoller-İBB Meslek Fabrikası Protokol.pdf](#)
- [2022 Protokoller-Fransız Kültür Merkezi Porotokol.pdf](#)
- [2022 Protokoller-Agrobest Protokol.pdf](#)
- [2022 Protokoller-Bortar Protokol.pdf](#)
- [2022 Protokoller-İşkur Protokol.pdf](#)
- [2022-Protokoller-Özel Gazemir Kocatürk Havacılık Lisesi Protokol.pdf](#)
- [2022 Yılı Protokoller-ESBAŞ Protokol.pdf](#)
- [2022 Yılı Protokoller-Essi Protokol.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kantlar

- [2022 Öğrenci Memnuniyet Anketi Yüksekokul Kurul Kararı.pdf](#)
- [2022 Öğrenci Memnuniyet Anketi-Faaliyet Raporu.pdf](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [Mezunlar İlişkiler Koordinatörlüğü Kurulması Yüksekökol Kurul Kararı.pdf](#)
- [İkamed Ekran Görüntüsü.png](#)

5. Uluslararasılaşma

5.1. ULUSLARARASILAŞMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ

Misyon ve vizyonumuz doğrultusunda öğrenci ve araştırmacıları, müfredatın uluslararası yaklaşımlarla uyumunu, uluslararası organizasyonları içeren Uluslararasılaşma Politikamız 11.11.2020 tarih ve 2020/21 sayılı Yüksekökol Kurul Kararı ile web sitemizin <https://kalite.kavram.edu.tr/hakimizda/politikalarimiz/uluslaras%C4%B1a%C5%9Fma-politikas%C4%B1> Sayfasında yayınlanmıştır. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Uluslararasılaşma Politikası aşağıdaki gibidir;

"Eğitim-öğretimde yeniliğe açık ve girişim odaklı araştırma-geliştirme ve topluma hizmet alanlarındaki çalışmaların uluslararası kapsamda sürdürülmesine imkân sağlamak ve bu çalışmaları teşvik etmek,

Öğrencilerin, akademisyenlerin ve idari personelin uluslararası uyumuna ve yönetimine ilişkin teşvik edici uygulamalar geliştirmek,

Evsnel bilgiyi uluslararası çerçeveye yerleştiren, bu bağlamda ortaklıklar kurarak devamlılığını sağlamak,

Öğrencilerin küresel ve iç içe geçmiş bir toplumda uluslararası alanda rekabet edebilirliği yüksek, kültürlerarası yetkinliğe sahip bireyler ve mezunlar olmasını sağlamaktır."

Kurumuzun uluslararasılaşma politikasının yerine getirilmesini Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü desteklemektedir. Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Erasmus programı bünyesindeki değişim programlarının koordine edilmesini sağlamaktadır. Kurumda yürütülen erasmus faaliyetleri öğrenci öğrenim hareketliliği, öğrenci staj hareketliliği, personel ders verme hareketliliği, personel eğitim alma hareketliliği olarak sınıflandırılabilir. Bu bağlamda, gelen öğrencilerin misafir edilmesi, giden öğrencilerin işlemlerinin yürütülmesi ile akademik ve idari personel değişimi işlemleri gibi birçok faaliyet yürütülmektedir. Koordinatörlük, İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu öğrencileri ve öğretim elemanlarının söz konusu programlar hakkında bilgilendirilmesi görevinin yanı sıra, değişim programları kapsamında yeni ikili anlaşmalar yapılması için çalışmalar yapmaktadır. <https://www.kavram.edu.tr/ogrenci/uluslararasi> bağlantısı ile tüm faaliyetlerini paydaşları ile paylaşmaktadır.

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü vasıtası ile Erasmus anlaşmaları kapsamında iş birliği içinde bulunduğumuz üniversiteler aşağıdaki gibi sıralanabilmektedir;

- a. Çek Cum. Univerzita Jana Evangelisty Purkyne v Ustinad Labem
- b. Hırvatistan College of Environmental Health and Safety, Visoka Skola
- c. İtalya Università Telematica Internazionale Uninettuno
- d. İspanya Universidad de Vigo
- e. İspanya Escueale de Arte de Oviedo
- f. Letonya Rezekne Academy of Technologies
- g. Litvanya Utena University of Applied Sciences
- h. Polonya Calisia University
- i. Polonya College of Social Media and Culture
- j. Polonya State College of Applied Sciences in Skierniewice
- k. Polonya Radom Academy of Economics
- l. Polonya State Higher Vocational School in Nowy sacz
- m. Portekiz Univerzida de Evora
- n. Portekiz Polytechnic Instituta of Bragança
- o. Portekiz Instituto Politecnico da Guarda
- p. Portekiz Esad-Escola Superior de Artes e Design
- q. Romanya Universitatea Spiru Haret
- r. Slovenya Vocational College of Traffic and Sports
- s. Yunanistan Alexander Technological Educational Institute of Thessaloniki

5.2. ULUSLARARASILAŞMA KAYNAKLARI

11.01.2020 tarih 136 sayılı Mütevelli Heyeti Kararı ile İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Erasmus Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yönergesi yayınlanmıştır. Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü uluslararası fonlardan en iyi şekilde yararlanarak Meslek Yüksekokulumuzun öğrenci ve personelinin sosyal, kültürel ve akademik gelişimine katkıda bulunmayı ve işbirliklerine dayalı projeler üretmek suretiyle kurumsal ve hizmet kapasitesini artırmayı hedeflemektedir.

5.3. ULUSLARARASILAŞMA PERFORMANSI

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından uluslararasılaşma süreçleri yürütülmekte olup Stratejik Planda yer alan Stratejik Amaç 3. Eğitim ve Öğretimde Uluslararasılaşmak amacı çerçevesinde hareket edilmekte ve performans değerlendirmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma Performans değerlendirmesi için koordinatörlük tarafından dönemlik rapor hazırlanmakta ve yönetime sunulmaktadır.

Amaç 3	Eğitim- Öğretimde Uluslararasılaşmak
--------	--------------------------------------

Hedef 3.1	Uluslararası hareketlilik programlarının sunduğu imkânlardan yararlanan İKMYO öğrenci ve personelinin sayısının artırılması									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Etkisi	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 3.1.1 Akademik yılda değişim programıyla giden ve gelen öğrenci sayısı	30	3	5	3				1 Yıl	1 Yıl	
PG 3.1.2 Akademik yılda değişim programıyla giden ve gelen personel sayısı	30	2	1	20				1 Yıl	1 Yıl	
PG 3.1.3 Akademik yılda değişim programına gelen başvuru sayısı (öğr-pers)	20	21	38	50				1 Yıl	1 Yıl	
PG 3.1.4 Erasmus+ projeleri hakkında düzenlenen bilgilendirme toplantısı sayısı	20	1	3	3				1 Yıl	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Yüksekokul Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü – Erasmus Ofisi									
Amaç 3	Eğitim- Öğretimde Uluslararasılaşmak									
Hedef 3.2	Uluslararası yükseköğretim kurumlarıyla iletişim ve işbirliğini artırmak									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Etkisi	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 3.2.1 Erasmus anlaşması yapılan kurum sayısı	40	1	2	1				1 Yıl	1 Yıl	
PG 3.2.2 Anlaşma yapılan program sayısı	40	2	4	8				1 Yıl	1 Yıl	
PG 3.2.3 Yükseköğretim kurumlarıyla iletişime geçilmesi için erasmus temsilcisi belirlenen program sayısı	20	26	22	22				1 Yıl	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Yüksekokul Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü – Erasmus Ofisi – Program Başkanları									

Amaç 3	Eğitim- Öğretimde Uluslararasılaşmak								
Hedef 3.3	Uluslararası öğrenci sayısını artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Etkisi	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.3.1 Katılım sağlanan uluslararası fuar sayısı	20	1	-	-				1 Yıl	1 Yıl
PG 3.3.2 Yabancı dilde eğitim verilen program sayısı	40	1	1	1				6 Ay	1 Yıl
PG 3.3.3 Yabancı dilde verilen ders sayısı	40	20	27	27				6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Yükseköğretim Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü – Erasmus Ofisi – Program Başkanları								

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [İKMYO Uluslararası İlişkiler Prosedürü.pdf](#)
- [Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Web Sayfası.PNG](#)
- [Erasmus Web Sayfası Görüntüsü.PNG](#)
- [Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Koordinatörlüğü 2021-2022 \(Eylül 2021-Şubat 2022\).pdf](#)
- [Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Koordinatörlüğü 2022 Mart-2022 Eylül Faaliyet Raporu.pdf](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [Erasmus Bütçe.jpeg](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Eğitim-Öğretimde Uluslararasılaşmak Performans Sonuçları.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1.1. PROGRAMLARIN TASARIMI VE ONAYI

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda yeni bir program açılması Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), danışma kurulu görüşleri, sektör beklentileri ve YÖK kararları dikkate alınarak yapılmaktadır.

Programların eğitim programlarının tasarımı ve programlarındaki değişiklikler yapılırken; öğrencilerin, mezunların, Program Danışman Kurullarının, dış paydaşlar ve program yürütücülerinin (Bölüm Başkanı, Program Başkanı ve Öğretim Elemanları) dönütleri ile tüm süreçler gözden geçirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. 2022 yılında 2022-2023 eğitim dönemi için programlar müfredatları iç ve dış paydaş katkıları ile güncellenmiştir.

Programların amaçları, müfredatları Meslek Yüksekokulu öğrenci bilgi paketleri web sayfasında Bologna bilgi paketinde <https://ogrenciweb.kavram.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103331535550344003550356003627636582322303333631120> her programın amacı ayrı ayrı belirtilmiştir.

Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından;

a. Bütün akademik birimlerinin öğretim programlarını revize etmeleri, farklı isim, içerik, kredi kodlarda okutulan Zorunlu ortak derslerin (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II, Yabancı Dil I-II, Türk Dili I-II ve Bilişim Teknolojileri) Meslek Yüksekokulumuzun tamamında YÖK'ün belirlediği isim, içerik, kredi baz alınarak ve ilgili bölüm başkanları ile iletişime geçilerek kurumun tamamında aynı isim, içerik, kredi, AKTS ve kod kullanılarak,

b. Programlardaki ortak derslerin örneğin Adelet Programı ve Bankacılık ve Sigortacılık Programlarında okutulan Sayısal Beceriler dersinin aynı içerik, kredi, AKTS ve kod kullanılarak, c. Dersin Meslek Bilgisi (MB), Alan Bilgisi (AB), Genel Kültür (GK) gibi kategorilere ayırma görevleri yürütülmektedir.

ESİAD müfredat önerisi kapsamında yapılan değerlendirmeler ve program hocalarının görüşlerine göre 4 programda müfredat değişikliği yapılmıştır.

Bu programlar;

- Bilgisayar Programcılığı Programı
- Dış Ticaret Programı
- Lojistik Programı
- Makine Programı

1.2. PROGRAMIN DERS DAĞILIM DENGESİ

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Programlarının ders dağılım dengesi program eğitimin gereklilikleri ve İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu müfredat gereklilikleri göz önünde bulundurularak hazırlanmaktadır. Programlarda ders dağılım dengesi dönemsel olarak Zorunlu/Seçmeli, Alan/Destek ve olmak üzere farklı kategorilerde değerlendirilmektedir. Öğrenciler ilk iki dönemlerinde yüksekokul tarafından Zorunlu tutulan dersleri seçmektedirler. Alan ve destek derslerini aynı dönem içerisinde dağılımlı şekilde almaktadırlar. Birinci dönemden dördüncü döneme kadar genelden özele bir yaklaşımla dersleri almaktadırlar. Ayrıca öğrencilerin eğitim dönemlerinin sonunda yapmaları gereken staj eğitimleri için dersler önceliklendirilmekte ve dönemsel olarak hazırlanmaktadır.

Ayrıca İzmir Kavram Meslek Yüksekokulundaki programları için programların kendi dersleri dışında Yüksekokul Zorunlu ve Yüksekokul Seçmeli kataloğu da mevcuttur ve program müfredatlarında yer almaktadır.

1.3. DERS KAZANIMLARININ PROGRAM ÇIKTILARI İLE UYUMU

Her programın TYYÇ ile uyumlu öğrenme çıktıları oluşturulmuş olup, kurumun misyonu ve vizyonu doğrultusunda program çıktıları da ilan edilmiştir. Program bilgi paketleri, programın tüm dersleri ile yapısına ilişkin gerekli bilgileri içermektedir. <https://ogrenciweb.kavram.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103331535550344003550356003627636582322303333631120>

Program öğretim elemanları tarafından bilgi paketlerinde değişiklik yapıldığı takdirde ve program çıktılarında herhangi bir değişiklik olduğu takdirde ders kazanımlarının program çıktıları ile olan uyumu da öğretim elemanı tarafından tekrar değerlendirilmektedir. Eğer ders kazanımları program çıktıları ile uyum sağlamıyorsa veya öğretim elemanı tarafından aksi gözlemlendi ve kanıtlandıysa program yürütücüleri tarafından değişiklik yapılması ve yönetime iletilmesi söz konusudur.

Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan "Öğretim Elemanı Dönem Sonu Ders Raporu Bildirim Formu" tüm akademik personel tarafından uygulanmaktadır. Formun doldurulması, hem ders öğrenim çıktılarının ne düzeyde başarıldığını, haftalık konuların tam olarak işlenip işlenmediğini raporlamayı, dersi alan öğrencilerin dersi yürütümü ile görevli öğretim elemanının ve dersin değerlendirmesi puanını ve bu puanın öğretim elemanı tarafından yorumlanması gibi birçok bilgiyi arşivlemeyi ve iyileştirme çalışmalarında veri niteliğinde kullanılmasını sağlamaktadır. Dersin sınav uygulamasında yer alan soru-öğrenim çıktısı ile dersin kazanımlarının izlenmesi sağlanmaktadır

1.4. ÖĞRENCİ İŞ YÜKÜNE DAYALI DERS TASARIMI

Program müfredatlarında yer alan ders tasarımları öğrenci iş yükleri göz önünde bulundurularak ders yürütücüleri tarafından hazırlanmıştır. Ders AKTS yükleri ders saati, ders saati dışında derse hazırlanması gereken saat, ödev, sunum, rapor, uygulama sınavı, vize ve final sınavları zamanları hesaplanmıştır. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu AKTS kataloğunda bu hesaplamaları görmek mümkündür.

1.5. PROGRAMLARIN İZLENMESİ VE GÜNCELLENMESİ

Program çıktılarının değerlendirilmesi amacıyla uygulanan ölçme değerlendirme çıktılarının yanı sıra öğrenci ve staj yeri işveren geri bildirimleri, mezunlar, sektör paydaşları ve akademik paydaşlardan yararlanılmaktadır. Birimlerin bağımsız topladığı verilerin yanında üniversite genelinde ortak bir anket ile tüm öğrencilerin geribildirim vermesi sağlanmaktadır. Mezun sayısı, ders başarıları, sektör ihtiyaçları dikkate alınarak programlar değerlendirilmekte ve ihtiyaca göre güncelleme yapılmaktadır. 2022 yılında yapılan 2022-2023 eğitim ve öğretim yılı program müfredat değişiklikleri örnek gösterilebilmektedir.

Ayrıca her yıl İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda aktif faaliyet gösteren tüm programların kendilerini değerlendirdikleri ve yönetime sundukları Program Öz Değerlendirme Raporları da program izlenmesi sistemine örnek gösterilebilmektedir. Raporlarda yapılan iyileştirmeler

ve program çalışmaları ayrıntılı bir şekilde yer almakta ve süreçler değerlendirilmektedir.

1.6. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi organizasyon şeması çerçevesinde yürütülmektedir. Organizasyon şeması incelendiğinde birimlerin bağlı oldukları üst birimler de açıkça görülmektedir. Bu raporda Liderlik, Yönetişim ve Kalite başlığı altında yönetim yapısı, kurullar, komisyonlar ve koordinatörlükler verilmiştir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi ilgili birimlerdeki görev tanımları çerçevesinde yürütülmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçleri için yol haritası olan Akademik Takvim her yıl hazırlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Akademik Takvim çerçevesinde programlar ve kurullar kendi eğitim ve öğretim süreçlerini yürütmektedir.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Müfredat Güncelleme- Bölüm Kurul Toplantısı.pdf](#)
- [Tablo 16. Akademik Personel Ders Yükü Güz- Bahar 2022.xlsx](#)
- [2022-2023 Müfredat Güncelleme Yüksekökol Kararı.pdf](#)
- [ESİAD Müfredat Değişikliği-2022-2023 Makine Pr. Taslak Öğretim Planı.pdf](#)
- [ESİAD Müfredat Değişikliği-Bilgisayar Programcılığı 2022-2023 Müfredat Çalışması.pdf](#)
- [ESİAD Müfredat Değişikliği-Lojistik programı 2022-2023 müfredat çalışması.pdf](#)
- [İzmir Kavram MYO_Ek \(1\).pdf](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Çevre Sağlığı Müfredatı.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [Öğretim Elemanı Dönem Sonu Ders Raporu Bildirim Formu-Bankacılık ve Sigortacılık 2.pdf](#)
- [Öğretim Elemanı Dönem Sonu Ders Raporu Bildirim Formu-Bankacılık ve Sigortacılık.pdf](#)
- [Öğretim Elemanı Dönem Sonu Ders Raporu Bildirim Formu-Çocuk Gelişimi.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [Derslerin güncel akts dağılımları ve değerlendirme ölçütleri iş yükleri-Çocuk Gelişimi.pdf](#)
- [Derslerin güncel akts dağılımları ve değerlendirme ölçütleri iş yükleri-Mimari Restorasyon.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [Danışma Kurulu Müfredat Güncelleme.pdf](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [İKMYO Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

2.1. ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ

Öğrenci merkezli eğitim ve öğretim anlayışı ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi, Yüksekokul stratejik planı, program amaçları ve ders amaçları dikkate alınarak öğretim elemanları tarafından derslerin öğretim yöntem ve teknikleri belirlenmektedir. Derslerin öğretim yöntem ve teknikleri ders bilgi paketlerine işlenmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Meslek Yüksekokulu'ndaki programların müfredatlarında laboratuvar, küçük grup çalışması, vaka sunumları, rol-play, simülasyon, demonstrasyon, ters yüz öğrenme, beyin fırtınası, probleme dayalı öğrenme, saha araştırması, seminer hazırlama, araştırma, bitirme çalışması, teknik geziler, yarışmalar, serbest çalışma, toplumsal destek projeleri ve gönüllük çalışmaları gibi yöntemlere yer verilmekte ve ders bilgi paketleri düzenlemeleri gerçekleştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulu bünyesindeki programların ders gereklilikleri dikkate alınarak uygulama alanları yaratabilmek ve öğretim yöntemini desteklemek için laboratuvarlar kurulmuştur. Kurulan laboratuvarlar ders ihtiyacına göre revize edilmektedir.

2.2. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda 13.04.2020 tarihli ve 31098 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" dikkate alınarak ölçme ve değerlendirme sistemi yürütülmektedir.

2022 yılında YÖK tarafından gelen görüşler neticesinde pandemi süreci de dikkate alınarak ölçme ve değerlendirme işlemleri yürütülmüştür.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda ilgili dersin yürütücüsü İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde dersin öğretim yöntem ve tekniklerini de dikkate alarak ölçme ve değerlendirme sistemini belirlemektedir. Belirlenen sistem ders bilgi paketlerinde yer almaktadır. Ölçme ve değerlendirmeler ara sınav, kısa sınav, ödev, devam, uygulama, proje ve yarıyıl sonu sınavı şeklinde yapılmaktadır.

2.3. ÖĞRENCİ KABULÜ, ÖNCEKİ ÖĞRENMENİN KABULÜ VE KREDİLENDİRİLMESİ

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda öğrencilerin kabulünde ÖSYM yerleştirmesi esas alınmaktadır. ÖSYM yerleştirmesi haricindeki öğrenci kabulleri (yatay geçiş, özel öğrenci, yurt dışından öğrenci kabulü vb.) 2547 sayılı Kanun'a dayanılarak oluşturulan yönetmelik ve yönergelerle düzenlenmekte olup, bu yönetmelik ve yönergelerdeki kriterlerle ile değerlendirmenin ne şekilde yapılacağı belirtilmektedir. Bu kapsamda (<https://www.kavram.edu.tr/ogrenci/ogrencikabulu>) adresinden öğrenci kabullerine ilişkin süreç ve kriterlere ulaşılabilmektedir. Kabuller, belirtilen kriterlere uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirmesi adına; İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu "Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi" ile süreçler belirlenmiş ve web sayfasında <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5> bağlantısı ile tüm paydaşlara duyurulmuştur. Yönerge kapsamında önceki öğrenmelerin tanınmasında iş yükü temelli kredi değerleri kullanılmaktadır.

Kurumumuzda bulunan programlara Çift Anadal Programı uygulanmaktadır. 16.08.2019 tarih ve 2019/16 sayılı Yüksekokul Kurul Kararıyla Çift Anadal Yönergesi Yayınlanmış ve https://www.kavram.edu.tr/docs/default-source/default-documentlibrary/C3%A7ifanadaly%C3%B6nergesi8d1e05e799f64b4ca3526f4dec143e02.pdf?sfvrsn=3d5a953f_0 bağlantısı ile tüm paydaşlara duyurulmuştur.

Diğer yükseköğretim kurumlarının uyguladığı Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınav Sonuçları, kurumumuzda kabul edilmektedir. Yabancı uyruklu öğrenci kabul yönergesi 26.11.2019 tarih ve 2019/22 sayılı Yüksekokul Kurul Kararıyla Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Yönergesi yayınlanmış ve <https://www.kavram.edu.tr/ogrenci/yonetmelik-ve-yonergeler> bağlantısı ile tüm paydaşlara duyurulmuştur.

Kurumumuzda ERASMUS+ Programı kapsamında öğrenci değişimleri gerçekleşmektedir. Bu kapsamda Bologna Bilgi Paketi dâhilinde iş yükü temelli kredi değerleri uluslararası niteliktedir ve kurumumuzda kabul görmektedir. <https://www.kavram.edu.tr/ogrenci/uluslararasi/bologna> İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı bir şekilde tanımlanmıştır.

Kurumumuzda öğrenci destek ve mezunlar ofisi bulunmakta ve tüm mezuniyet süreçlerinde öğrencilere gerekli bilgilendirme yapılmaktadır.

2.4. YETERLİLİKLERİN SERTİFİKALANDIRILMASI VE DİPLOMA

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları açık bir şekilde belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Merkezi yerleştirme ile kuruma kayıt alan programlar dışında YÖK'ün yerleştirme kılavuzunda ön koşullu kayıt alan Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programı'nda öğrencilerin ilgili birimlerden 5 yıl geçerli olmak üzere Heyet Sağlık Raporu ile sertifikalandırılmaları gerekmektedir. Merkezi yerleştirme dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı, çift anadal, yan dal gibi uygulamalarında yönetmelikleri belirlenmiştir. Ayrıca önceden kazanılmış yeterliliklerin tanınması, kredi transferi ve intibak işlemleri yönergesi ile süreçler de yürütülmektedir.

Kurumumuzda eğitim gören ve müfredat gerekliliklerini yerin getirebilen öğrenciler ön-lisans diplomasına sahip olmaktadır. Öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin gerçekleştirilmesi danışmanlarının takibinde olup, mezuniyet komisyonu ve meslek yüksekokulu Öğrenci İşleri tarafından yürütülmektedir.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kantlar

- [Öğretim yöntem ve teknikleri-Mimari Restorasyon.pdf](#)
- [Uygulama Sınavı Değerlendirme Formu -Aşçılık Programı.pdf](#)

- [Tek Pazar Programı Eğitimi Görevlendirme Yazısı.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Ölçme ve Değerlendirme Mimari Restorasyon Programı Örnek.pdf](#)
- [Teorik sınav kağıdı örneği-Aşçılık Programı.pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [İKMYO Yatay Geçiş Yönergesi.pdf](#)
- [YÖK Güz ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi.pdf](#)
- [Çift Anadal Yönergesi.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

3.1. ÖĞRENME ORTAM VE KAYNAKLARI

Kurumumuzda uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynağı (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo gibi yapılar, ders kitapları, insan kaynakları, vb.) bulunmaktadır. İzmir Kavram Meslek Yüksekokul Kütüphanesi; akademik personelin, öğrencilerin ve araştırmacıların bilgi ihtiyaçlarını karşılamak, eğitim ve araştırma hayatına katkıda bulunmak amacıyla kurulmuş, bilgiye erişimde modern, teknolojik ve uluslararası olanakları sağlayarak, kullanıcı ile bilgiyi buluşturan modern bir bilgi merkezidir. Kütüphanemiz 7/24 esaslı ile çalışmaktadır. 2022 yılında Saç Bakım ve Optisyenlik Programları için yeni laboratuvarlar kurulmuştur. Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programı için ise Mock-Up Laboratuvarı için firma ile anlaşma yapılmış ve işlemleri başlatılmıştır.

Kullanım	Adet	Alan (m2)	Kapasite (Kişi)
Derslik	27	2188	1139
Laboratuvar (Bilgisayar& Medikal)	17	1097,99	288
Atölye	4	246,73	72
Uygulama Mutfağı	1	163,09	46

2022 yılında YÖK'ün yönlendirme ve önerileri çerçevesinde eğitim süreçleri hem yüz yüze hem de UZEM Uzaktan Eğitim Portalı üzerinden yürütülmüştür. Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrenme kaynağı ve materyalleri uzaktan eğitim portalına yüklenmektedir ve öğrenciler buradan ders notlarına, işlenen ders videolarına ulaşabilmektedirler (<https://uzem.kavram.edu.tr/giris.html>). Ayrıca programların ihtiyaçları olan öğrenme ortamları ve kaynakları için çeşitli kurumlarla protokol ve iş birlikleri gerçekleştirilmektedir. Protokol ve iş birlikleri çerçevesinde öğrenciler staj yapabilmekte ve uygulamalı öğrenme gerçekleştirebilmektedirler. Ayrıca protokoller ile ders içi öğrenme örnekleri de söz konusudur. (Örneğin İş Sağlığı ve Güvenliği ve Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programında dersler temelinde teknik geziler düzenlenmektedir.)

2021-2023 Stratejik Plan Amaç 2 çerçevesinde Eğitim-Öğretim Kalitesini Arttırmak, Altyapı ve Kaynaklarını Geliştirmek için performans göstergeleri değerlendirilmiş ve izlenmiştir.

Amaç 2	Eğitim-Öğretim Kalitesini Arttırmak, Altyapı ve Kaynaklarını Geliştirmek								
Hedef 2.5	Eğitim-Öğretimde Teknoloji Kullanımını Yaygınlaştırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Etkisi	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.5.1 Eğitim-Öğretim süreçlerinde kullanılan	20	11	13	13				1 Yıl	1 Yıl

laboratuvar ve atölye sayısı												
PG 2.5.2 Laboratuvar ve Atölye kullanımını kapsayan protokol/işbirliği sayısı	20	13	18	8					1 Yıl	1 Yıl		
PG 2.5.3 Eğitim- Öğretim süreçlerinde kullanılan yazılım sayısı	30	24	29	29					1 Yıl	1 Yıl		
PG 2.5.4 Uzaktan Eğitim Değerlendirme anketinde yer alan, öğrencilerin online eğitim süreçlerinden memnuniyet oranı	30	-	%67	-					6 Ay	1 Yıl		
Sorumlu Birim	Yüksekokul Müdürlüğü											
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Eğitim Koordinatörlüğü – Kariyer Yönlendirme ve Staj Koordinatörlüğü - Bilgi İşlem Birimi											

3.2. AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulunda her programda öğrenim gören öğrencilere birer akademik danışman atanmaktadır. Akademik

Danışmanlar İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Akademik Danışmanlık Yönergesi çerçevesinde hareket etmektedirler (https://www.kavram.edu.tr/docs/default-source/default-document-library/akademik-dani%C5%9Fmanlik-y%C3%B6nergesi.pdf?sfvrsn=288327c4_0). Öğrenciler danışmanlarıyla mail, telefon ve/veya yüz yüze görüşme olanaklarına sahiptir. Öğrenciler ve danışmanlar birbirlerine Öğrenci bilgi sistemi (Proliz), Uzem, kurumsal mail, kurum telefon ve yüzyüze birbirlerine geri bildirim yapabilmektedir. Ayrıca her öğretim elemanın dönemlik eğitim programına göre Akademik Danışma saat ve günleri belirlenmiş ve odalarının kapılarına asılmıştır. Akademik danışmanlar öğrencilerin eğitim süreleri boyunca öncelikli olarak eğitsel konu ve sorunlarda ve kariyer planlaması konularında öğrencilere rehberlik hizmeti vermektedir. Akademik danışmanlar öğrencilerin eğitim süreçlerinde öğrenciler ile tercihe bağlı yüzyüze veya online olarak toplantılar yapmaktadır. Danışmanlık toplantıları dışında öğretim elemanları staj, ders seçimi vb. konularda öğrenciler ile bir araya gelmekte ve destek sağlamaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Psikolojik Danışma ve Rehberlik (PDR) Hizmetleri Birimi, Yüksekokulumuzda ön lisans programlarına kayıtlı öğrencilerimize bireysel, sosyal, akademik ve mesleki alanlara yönelik ücretsiz psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri vermektedir. PDR Birimi, kaygı bozuklukları, depresif duygu durumu, stres, akademik zorluklar, yüksekokul ve yurt yaşantısına uyum problemleri, aile ve ikili ilişkilerde yaşanan problemler gibi birçok konuda bireysel danışmanlık hizmeti vermektedir. Birimimizde pdr@kavram.edu.tr yoluyla ulaşılmaktadır. Tüm PDR hizmetlerinde KVKK gereğince ve etik kurallar doğrultusunda gizlilik esastır. Başvuran öğrencilere ait kişisel bilgiler kendi isteği onayı ya da bilgisi dışında (kendisine veya çevresine bir zarar verme ihtimali ve yasal yükümlülükler dışında) kesinlikle hiçbir kişi, birim ya da kurum ile paylaşılmamaktadır.

3.3. TESİS VE ALTYAPILAR

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu fiziki alt yapıları aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Eğitim	Araştırma	İdari Yönetim	Kütüphane	Sosyal Alanlar	Top./Kon. Sal. Alanı	Barınma Alanları	Islak Hacimler	Sirkülasyon Alanları	Spor Alanları	Otopark	Sağlık Hizmeti	Diğer
3536,03	0	1290,30	806,48	1377,10	300,23	0	504,71	3192	540	0	38,60	319,4

Toplam Kapalı Alan (m ²)	Toplam Nitelikli Açık Alan	Toplam Alan (m ²)
11864,86	24780,13	36644,99

-Eğitim ve Öğretim Alanları

Kullanım	Adet	Alan (m2)	Kapasite (Kişi)
Derslik	27	2188	1139
Laboratuvar (Bilgisayar& Medikal)	17	1097,99	288
Atölye	4	246,73	72
Uygulama Mutfağı	1	163,09	46

-Sosyal Alanlar

Mekân	Adet	Kapasite	Alan (m ²)
Yemekhane/Kafeterya	3	315	733
Toplantı Odası	1	20	45
Konferans Salonu	1	170	255
Çalışma Alanları	2	50	105

-Personel Hizmet Alanları

Mekân	Adet	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Akademik Personel Çalışma Odası	21	829,94	116
İdari Personel Çalışma Odası	14	460,36	33

3.4. DEZAVANTAJLI GRUPLAR

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda öğrenim gören engelli öğrencilerimizin eğitim - öğretim ve sosyal hayatlarını uygun şartlarda sürdürebilmeleri için gereken destek hizmetlerini Engelsiz Kavram Koordinatörlüğü üzerinden yürütmekteyiz. Öğrencilerimizin talepleri doğrultusunda fiziksel çevre koşullarına ilişkin düzenlemeleri gerçekleştirmekteyiz. Yüksekokul Kurulu'nun 17.09.2018 tarih ve 92 sayılı kararı ile yayınlanan İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi web sayfasında duyurulmuştur (https://www.kavram.edu.tr/docs/default-source/default-document-library/engelli_ogrenci_birimi_yonergesi4f4e0bcb952045d8871a244dfe838856.pdf?sfvrsn=14ca2868_0). Koordinatörlüğün ana hedefleri ve çalışma ilkeleri açıkça belirlenmiştir.

Engelsiz Kavram Koordinatörlüğü çalışmaları kapsamında akademik ve idari danışmanlarımız özel gereksinimli öğrencilerimiz ile görüşerek; dersin içeriği ve sınav formatı hakkında bilgilendirme yapmaktadır. İhtiyaçları net şekilde tespit eder ve öğrencilerimizin talepleri hususunda gerekli ders, sınav ve sosyal düzenlemelerinin yapılmasını sağlar. Koordinatörlük tarafına gelen bilgilendirme eğitim taleplerini karşılar ve grupların farkındalıklarının artırılmasını destekler. (Ayrıca Erasmus+ Özel İhtiyaç Desteği gibi konularda öğrencileri yönlendirir (<https://www.kavram.edu.tr/aday/kavram-da-yasam/engelsiz-kavram>)). 2022 yılı için Stratejik Amaç 5 çerçevesinde Dezavantajlı ve az temsil edilen gruplara yönelik sosyal bütünleşmeyi arttırmak hedefinin performans göstergeleri, hedef etkileri ve izleme sıklıkları tabloda verilmiştir.

Amaç 5	Toplumsal Katkı Faaliyetlerini artırmak								
Hedef 5.2	Dezavantajlı ve az temsil edilen gruplara yönelik sosyal bütünleşmeyi arttırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Etkisi	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.2.1 Engelsiz kavram birimi kurulması	30	E	E	E				1 Yıl	1 Yıl
PG 5.2.2 Dezavantajlı gruplara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	30	3	25	11				1 Yıl	1 Yıl
PG 5.2.3 Yerleşke içerisinde erişilebilir alanların oranı	40	%85	%100	%100				1 Yıl	1 Yıl
Sorumlu Birim	Yüksekokul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	SKS Birimi								

3.5.SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLER

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri Sağlık, Kültür ve Spor Birimi (SKS) tarafından yürütülmektedir. Sağlık, Kültür ve Spor Birimi'nin faaliyetleri, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 2880 sayılı Kanunla değişik 47. maddesi uyarınca, öğrencilerin beslenme, barınma, sağlık, spor, kültür ve diğer sosyal ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuştur. Sağlık, Kültür ve Spor Birimi Yüksekokulumuz personel, öğretim elemanları ve öğrencileri için revir hizmetinin verilmesini desteklemektedir. Ayrıca öğrenciler için sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan eğitim – öğretim desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı birimdir. Birimler sosyal, kültürel ve sportif faaliyet gerçekleştireceği zaman SKS birimine başvuru formunu teslim etmektedirler (<https://www.kavram.edu.tr/hakimizda/idari-birimler/saglik-kultur-ve-spor-birimi>)

2022 yılında kulüpler tarafından gerçekleştirilen etkinlik sayısı aşağıdaki gibidir;

TÜRÜ	SAYI
Eğitim	4
Seminer	2
Söyleşi / Konferans	3
Sergi	1
Sportif Faaliyet	1
Teknik gezi	3
Sosyal Sorumluluk Projesi	24
Diğer	8
TOPLAM	46

2022 yılında gerçekleştirilen etkinliklerin dağılımı aşağıdaki gibidir;

TÜRÜ	SAYI
Eğitim	45
Seminer	47
Söyleşi / Konferans	29
Sergi	12
Sportif Faaliyet	4
Teknik gezi	32
Sosyal Sorumluluk Projesi	35
Diğer	37
TOPLAM	241

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Saç Bakım Lab.2.jpg](#)
- [Saç Bakım Lab..jpg](#)
- [Kütüphane.png](#)
- [Özel Gaziemir Kocatürk Havacılık Lisesi Protokol.pdf](#)
- [Fransız Kültür Merkezi Porotokol.pdf](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Danışma Kurulu Yönergesi.pdf](#)
- [Akademik Danışmanlık Görsel.jpeg](#)
- [Akademik Danışmanlık Toplantı Tutanakları-Mimari Restorasyon Programı.pdf](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Uzem Sistemi Ekran Görüntüsü.PNG](#)
- [Mekanda Erişebilirlik Belgesi.pdf](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Engelsiz Kavram Koordinatörlüğü 2021-2022 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [27.10.2022 Engelsiz Kavram Koordinatörlüğü Toplantısı.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [2022 Faaliyet Raporu - Etkinlikler 2.pdf](#)
- [2022 Faaliyet Raporu - Etkinlikler 1.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

4.1. ATAMA, YÜKSELTME VE GÖREVLENDİRME KRİTERLERİ

Öğretim üyesi atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri belirlenmiş ve Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı ile yayınlanmıştır. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı Yükseltme ve Atama Yönetmeliği yayınlanmış [https://www.kavram.edu.tr/docs/default-source/default-document-library/ikmyo-%C3%B6%C4%9Fretim-%C3%BCyeli%C4%9Fine-y%C3%BCseltme-ve-atama-y%C3%B6nergesi-\(1\).pdf?sfvrsn=98588813_0](https://www.kavram.edu.tr/docs/default-source/default-document-library/ikmyo-%C3%B6%C4%9Fretim-%C3%BCyeli%C4%9Fine-y%C3%BCseltme-ve-atama-y%C3%B6nergesi-(1).pdf?sfvrsn=98588813_0) bağlantısı ile web sayfasında tüm paydaşlara duyurulmuştur.

Akademik personelin uzmanlık alanı ve yürütümünü üstlendiği ders arasında uyumun sağlandığı, her yılsonunda yapılan YÖK denetimleri ile onaylanmaktadır. Bu uyumun olmaması durumunda denetim raporunda tenkit olarak görülmektedir. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi, alanda uzmanlığı bulunanlardan seçilmektedir ve davet edilmesi resmi görevlendirme yazısı ile yapılmaktadır. Ayrıca ders saat ücretli görevlendirme esasları Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı ile tespit edilmektedir. Kurumumuz eğitici kadronun öğretim etkinliğini artırmak üzere online olarak tüm akademik personelin gelişimine desteklemeye yönelik olarak eğitimler gerçekleştirilmiştir.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sağlamak ve öğretim yetkinliklerini geliştirmek amacıyla öğretim üyelerini yurtiçi/yurtdışı görevlendirmelerle desteklemektedir. Öğretim üyelerinin Erasmus Programı kapsamında ilgili ofis tarafından "Personel Hareketliliği Çerçevesinde" ders vermek üzere anlaşma sağlanan yurtdışı üniversitelere gitmeleri desteklenmekte ve bununla ilgili yönergemiz web sayfamızda <https://www.kavram.edu.tr/duyurular/erasmus-personel-egitim-agma-ve-ders-verme-hareketliliği-2021-1-tr01-ka131-hed-000003423-ve-2022-1-tr01-ka131-hed-000053386-projeleri-basvurulari-hk> bağlantısı ile tüm paydaşlarımıza duyurulmuştur. Akademik personelin uluslararası konferanslara katılımları ise akademik başarıları oranında araştırma projeleri kapsamında desteklenmektedir.

4.2. ÖĞRETİM YETKİNLİKLERİ VE GELİŞİMİ

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini ve gelişimini destekleyecek mekanizma bulunmamaktadır. Öğretim elemanları bireysel olarak kendi lisans üstü ve kurum dışı etkinliklere katılım sağlamaktadır. Kurum içinde Uzem platformunun öğretim elemanları tarafından kullanımına yönelik eğitimler düzenlenmektedir.

4.3. EĞİTİM FAALİYETLERİNE YÖNELİK TEŞVİK VE ÖDÜLLENDİRME

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmamaktadır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [İKMYO Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi.pdf](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [AB Proje Eğitimi Duyuru Maili 18-25.02.2022.PNG](#)
- [AB Proje Eğitimi Sertifika Görseli.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu araştırma süreçleri yönetimi "Araştırma Politikası"na dayanmaktadır. Araştırma politikası aşağıdaki gibidir;

1. Çağdaş uygarlık düzeyi ve toplumun ihtiyaçları öncelikli olacak şekilde ulusal kalkınma strateji, hedef ve planlarına uygun çeşitli düzeylerde nitelikli bilimsel araştırmalar yapmak,
2. Çıkar çatışmalarını veya olası çıkar çatışmalarını etkili, şeffaf ve hesap verebilir bir biçimde yönetmek,
3. Araştırma ve geliştirme süreçlerini paydaşları ile iş birliği içinde yürüterek söz konusu sektörlere yönelik önerilerde bulunmak,
4. Yöntemlerini ve sonuçlarını incelemeye ve tartışmaya açık bir şekilde kaydedip yayınlamaktır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun araştırma politikasının hayata geçirilmesinin takibi "Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi" tarafından yürütülmektedir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi "4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4684 sayılı Kanunla değişik 58 inci maddesinin (b) fıkrası ile Ek 28 inci maddesi" ve 26.11.2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" Hükümlerine dayanarak kurulmuştur. Kurum içerisinde süreçler Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü adı altında yürütülmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi; Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi, projelerin bütçe ödeneklerinin belirlenmesi, takibi, kayıt altına alınması, proje süreçlerinin ve proje alımları ile ilgili bürokratik iş ve işlemlerin yürütülmesi, izlenmesi ve Müdürün bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumludur. BAP Koordinatörlüğünün iş akış şeması açıkça belirlenmiştir.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda bağımsız olarak bilimsel araştırma projeleri yürütmekte olan ya da planladığı bilimsel araştırma projelerini hayata geçirmek isteyen tüm akademisyenler projelerinin hazırlanması ve yürütülmesi aşamalarında ihtiyaç duydukları teknik desteği Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimine başvurarak alabilirler. <https://www.kavram.edu.tr/footer-nav/hizli-erisim/bilimsel-arastirma-projeleri> linki üzerinden BAP Komisyonu, BAP Koordinasyon Birimi, BAP Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu ve BAP formları kamuoyu ile paylaşılmıştır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu 2022 yılı içerisinde Akademik Personel tarafından yapılan bilimsel yayın sayısı aşağıdaki tabloda verilmiştir;

Bilimsel Yayın Durumu	
SCI / SSCI / SCI-E / AHCI	17
Uluslararası Hakemli Dergi	6
Ulusal Hakemli Dergi- ULAKBİM	8
Ulusal Hakemli Dergi-DergiPark	6
Uluslararası Tam Metin Bildiri	21
Uluslararası Özet Bildiri	16
Ulusal Tam Metin Bildiri	4
Ulusal Özet Bildiri	3
TUBİTAK Projesi	2
AB Projesi	1
Uluslararası Kitap, Kitap Bölümü	23
Ulusal Kitap, Kitap Bölümü	9
Atrf	131
Diğer (BAP, vs.)	22
TOPLAM	269

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Stratejik Amaç 1 (Araştırma Geliştirme ve Yayın Faaliyetlerini Arttırmak) Hedef1.2 çerçevesinde performans göstergeleri, izleme sıklığı ve raporlama sıklığı aşağıdaki tabloda verilmiştir;

Amaç 1	Araştırma Geliştirme ve Yayın Faaliyetlerini Arttırmak								
Hedef 1.2	BAP Projelerini desteklemek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Etkisi	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.2.1. BAP başvuru sayısı	10	2	4	4				6 Ay	1 Yıl
PG 1.2.2 Desteklenen BAP oranı(%)	30	%50	%80	%50				6 Ay	1 Yıl
PG 1.2.3 BAP başvuruları değerlendirme ve karara bağlama süresi (ay)	10	3.5 ay	1,5 ay	1,5 Ay				6 Ay	1 Yıl

PG 1.2.4 BAP projeleri için ayrılan destek miktarı (BAP bütçesi) (TL)	20	140.000	321.336	439.458,78				1 Yıl	1 Yıl
PG 1.2.5 BAP bütçesi/talep edilen BAP bütçesi	30	1	1	1				6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Yüksekokul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu								

1.2. İÇ VE DIŞ KAYNAKLAR

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi çerçevesinde araştırmacılara kaynak aktarımı sağlanmaktadır. Kaynak aktarımı, ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerinde kullanılmak üzere, proje bedelinin yüzde otuzunu aşmaması kaydıyla komisyon tarafından önerilen ve üst yönetici tarafından onaylanan nakdi veya aynı katkıyı ifade etmektedir. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi Üçüncü Bölümde (Bilimsel Araştırma Projelerinde Gelir ve Ödeneklerin Kullanılması) ayrıntılı bir şekilde bilgilendirme yapılmıştır (https://www.kavram.edu.tr/docs/default-source/default-document-library/bap-y%C3%B6nergesi-25-08-202091189f7c15cf43b3ad8c8074b87296a8.pdf?sfvrsn=a905537e_0).

İzmir Kavram Meslek Yüksekokul Kütüphanesi; akademik personelin ve araştırmacıların bilgi ihtiyaçlarını karşılamak, eğitim ve araştırma hayatına katkıda bulunmak amacıyla kurulmuş, bilgiye erişimde modern, teknolojik ve uluslararası olanakları sağlayarak, kullanıcı ile bilgiyi buluşturan modern bir bilgi merkezidir. Kütüphanemiz 7/24 esaslı ile çalışmaktadır. Ayrıca kütüphanemiz; Nitel, Nicel ve Karma Araştırma yöntemleri ve araştırma sürecinde kullanılan yazılımların online ve interaktif olarak öğretildiği Türkiye'deki ilk platform olan Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi (AYEUM) üyesidir. Ayrıca SPSS, AMOS, R uygulamaları, ENDNOTE, NVIVO, CMA, MAXQDA Mendeley, Citavi, Zotero vb. yazılımların online ve interaktif dersler yoluyla eğitimleri verilmektedir. AR-GE çalışmaları kapsamında yerli bir öğrenme yönetim sistemi yazılımı geliştiren AYEUM, her eğitimde, eğitim öncesi kişilerin mevcut bilgi ve becerilerini ölçerek, kişiye özel öğrenme imkânları sunmaktadır.

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen protokol ve iş birlikleri de araştırmacıların ihtiyaç duyduğu laboratuvar vb. kaynaklara erişim imkanı da sağlanmaktadır.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [İKMYO Araştırma Politikası.PNG](#)
- [Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [BAP Web Sayfası Görüntüsü.PNG](#)

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [2022 Protokoller.pdf](#)
- [Stratejik Plan BAP Hedef Sonuç 2022.pdf](#)
- [2022 Faaliyet Raporu - Bilimsel Yayın Durumu.pdf](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

2.1. ARAŞTIRMA YETKİNLİKLERİ VE GELİŞİMİ

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu programlarda eğitim gören öğrencilerin sektörde vazgeçilmez ara işgücünü oluşturacak olan ara elemanlar olduğunun bilincinde olarak bütün eğitim öğretim süreçlerine ek olarak araştırma geliştirme faaliyetlerine önem vermekte ve bünyesinde oluşturduğu araştırma geliştirme kaynaklarının yanında eğitim kurumlarıyla, sektöründe lider olan firmalarla protokoller yaparak araştırma geliştirme alanlarında da işbirlikleri oluşturmaktadır.

İzmir bölgesinde bulunan köklü eğitim kurumlarından İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü, Bakırçay Üniversitesi, Ege Üniversitesi ve Manisa Celal Bayar Üniversiteleri ile araştırma, eğitim-öğretim konularındaki anlayışlarını, karşılıklı ilgileri çerçevesinde ve tarafların öğretim üyeleri, yardımcıları, araştırmacıları arasındaki ilişkileri teşvik etmek, mevcut olanları geliştirmek ve araştırma çalışmalarının sonuçlarını ortak kullanımını sağlamak ve bunları yayımlamak, tarafların eğitim-öğretim anlayışları ile bilimsel amaçlı organizasyonlardaki deneyimlerini birbirlerine aktarmak temel amaçlarından hareketle işbirliği protokolleri oluşturulmuştur.

Kurumumuzda Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü – Erasmus Ofisi desteği ile 8 Şubat 2022- 11 Mart 2022 tarihlerinde Ege Üniversitesi EBİLTEM-TTO işbirliği içerisinde Avrupa Birliği Programları Bilgilendirme ve Uygulamalı Proje Yazma Eğitim Semineri düzenlenmiştir. Seminere katılan öğretim elemanlarına katılım sertifikası takdim edilmiştir. Ayrıca akademik personel araştırma yekiniğini geliştirmek için AYEUM'dan faydalanmaktadır.

2.2. ULUSAL VE ULUSLARARASI ORTAK PROGRAMLAR VE ORTAK ARAŞTIRMA BİRİMLERİ

BAP Koordinatörlüğü tarafından TUBİTAK, ERASMUS vb. programların takibi yapılmakta olup, gerekli bilgilendirme öğretim elemanlarına yapılmaktadır.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [AB Proje Eğitimi Duyuru Mailed.PNG](#)
- [AB Proje Eğitimi katılım Formu 2.pdf](#)
- [AB Proje Eğitimi katılım Formu.pdf](#)
- [AB Proje Eğitimi Sertifika.pdf](#)
- [AYEUM Sayfası Örnek.jpeg](#)
- [Ayeum Örnek.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Araştırma Geliştirme ve Yayın Faaliyetlerini Arttırmak Hedef Sonuçları 2022.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

3.1. ARAŞTIRMA PERFORMANSININ İZLENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Her yarıyıl sonunda Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne dönem içerisinde gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerinin verileri toplanmaktadır. Bununla birlikte her yıl sonunda gerçekleştirilen Program Öz Değerlendirme Raporları içerisinde Araştırma- Geliştirme başlığı altında programların yıl içerisinde gerçekleştirdiği araştırma ve geliştirme faaliyetlerini değerlendirmekte ve Kalite Koordinatörlüğüne sunmaktadır.

3.2. ÖĞRETİM ELEMANI/ARAŞTIRMACI PERFORMANSININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Kurumumuzda İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme Yönergesi (BEDEK) yürütülmektedir. BEDEK Yönergesi içerisinde bilimsel ve sanatsal etkinlikleri destekleme kriterleri ve değerleri açıkça ifade edilmiş ve kamuoyuna sunulmuştur ([https://www.kavram.edu.tr/docs/default-source/default-document-library/izmir-kavram-meslek-y%C3%BCksekokulu-bilimsel-ve-sanatsal-etkinliklerini-destekleme-\(bedek\)-y%C3%B6nergesi.pdf?sfvrsn=d061a367_0](https://www.kavram.edu.tr/docs/default-source/default-document-library/izmir-kavram-meslek-y%C3%BCksekokulu-bilimsel-ve-sanatsal-etkinliklerini-destekleme-(bedek)-y%C3%B6nergesi.pdf?sfvrsn=d061a367_0)). 2022 yılı için 2021-2025 Stratejik Plan Amaç 1 çerçevesinde Hedef 1.1.'de (Akademik Yayınların Nitelik ve Niceliğini Arttırmak) performans göstergeleri hedefe etkisi, izleme sıklığı ve raporlama sıklığı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Amaç 1	Araştırma Geliştirme ve Yayın Faaliyetlerini Arttırmak								
Hedef 1.1	Akademik Yayınların Nitelik ve Niceliğini Arttırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Etkisi	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.1 Yayın teşvikinden yararlanan personel sayısı	30	20	23	35				6 Ay	1 Yıl
PG 1.1.2 AB, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, TUBİTAK ve									

benzeri projelere öğretim elemanlarını teşvik etmek için bilgilendirme toplantılarının sayısı	30	3	1	0				1 Yıl	1 Yıl
PG 1.1.3 Akademik çalışma ve araştırmalar için akademik personel başına verilen izin günü (1 yılda)	40	45	45	45				1 Yıl	1 Yıl
Sorumlu Birim	Yüksekökol Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Bedek komisyonu								

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kantlar

- [Bedek Tebrik 2022.jpg](#)
- [Araştırma Performansı-Mimari Restorasyon Örnek.pdf](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kantlar

- [Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerini Destekleme \(BEDEK\) Yönergesi.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1.1. TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nun temel değerlerinden biri olan "Toplumsal Sorumluluk! bilinci ile öğrencilerimize, mezun olduklarında toplumun ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alacak şekilde mesleklerini icra etmelerini sağlayacak eğitim, uygulama ve sosyal sorumluluk fırsatı sunmak hedeflenmektedir. 2021-2025 Stratejik Planda yer alan Stratejik Amaç 5'in (Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Artırmak) gerçekleştirilmesi için faaliyetler desteklenmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri; merkez kurma yetkimiz olmadığından Sağlık, Kültür ve Spor Birimi tarafından etkinlikler çerçevesinde yürütülmektedir. Sivil toplum kuruluşları, dernekler, kamu kurum ve kuruluşları aracılığı ile kurumumuz programları öğretim elemanları ortak faaliyetleri düzenlenmektedir.

1.2. KAYNAKLAR

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda toplumsal katkı faaliyetleri için ayrılan bir kaynak mekanizması kurulmamıştır. Ancak toplumsal katkı faaliyetleri için kurumumuz tarafından maddi ve manevi kaynaklar kullanılmaktadır. Ayrıca toplumsal katkı faaliyetleri için akademik personel, idari personel ve öğrenciler tarafından destek sağlanmaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kantlar

- [Engelsiz Kavram Web Sayfası Görüntüsü.PNG](#)

- [Sağlık, Kültür Spor Birimi Web Sayfası Görüntüsü.PNG](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [Örnek-Toplumsal Katkı Kaynak Talebi.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

2.1. TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSININ İZLENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda toplumsal katkı performansı öğrenci kulüpleri ve programlar kapsamında değerlendirilebilmektedir. Her yıl Program Öz Değerlendirme Raporlarında (PÖDR) bulunan Toplumsal Katkı başlığı altında programlarda yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. Ayrıca her yıl hazırlanan faaliyet raporunda Stratejik Amaç 5'in performans göstergeleri aşağıdaki gibi değerlendirilmektedir.

Amaç 5		Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Artırmak							
Hedef 5.1		Sosyal sorumluluk projelerini yaygınlaştırmak							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Etkisi	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.1.1 Sosyal sorumluluk projelerinde yer alan öğrenci yüzdesi	25	%50	%23	%78,13				1 Yıl	1 Yıl
PG 5.1.2 Sosyal sorumluluk proje sayısı	25	30	4	35				1 Yıl	1 Yıl
PG 5.1.3 Sosyal sorumluluk kapsamında işbirliği yapılan STK sayısı	25	10	2	5				1 Yıl	1 Yıl
PG 5.1.4 Sosyal sorumluluk kapsamında işbirliği yapılan diğer kurum sayısı	25	2	2	15				1 Yıl	1 Yıl
Sorumlu Birim	Yüksekokul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	SKS Birimi								

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Sosyal Sorumluluk Projesi Etkinliği Örnek.pdf](#)
- [Sosyal Sorumluluk Projesi Etkinliği Sonuç Bildirim Formu Örnek.pdf](#)
- [Toplumsal Katkı Faaliyetlerini artırmak amacının Sonuç Raporu.pdf](#)
- [Toplumsal Katkı Alanında Yapılan Etkinliklerin Anket Sonuçları Örnek.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu, 2022 yılında akademik birimlerde PÖDR, kurum genelinde ise KİDR ile süreçlerini izlemektedir. Kurumumuzda 2022 yılı içerisinde Aşçılık Programı TURAK tarafından ara ziyaret sonra gelişime açık yönlerini irdelleyerek 5 yıllık tam akreditasyon almaya hak kazanmıştır.

Bununla birlikte YÖK tarafından İzleme Ziyareti gerçekleştirilmiştir. İzleme Ziyareti sonucunda izleme raporu YÖK tarafından kurumuza sunulmuştur. Raporda 2019 yılında gerçekleştirilen ilk Kurumsal Dış Değerlendirme Ziyaretinde takım tarafından belirtilen gelişmeye açık yönlerin kurumuz yöneticileri tarafından dikkatle irdelendiği belirtilmiş ve iyileştirmeye açık alanlarda kalite güvencesini sağlamak üzere gerekli çalışmalar yapıp, gerekli önlemler alındığı belirtilmiştir. Ayrıca raporda ***“İzleme Takımı kalite güvence kültürünün İKMYO paydaşları tarafından özümsemişliğini gözlemlemiştir. Bu durum, ayrıca, kurum aidiyetinin yüksek olmasının da bir nedeni olabilir. İzleme ziyareti sırasında, 2019 KGBR’ndaki bütün gelişmeye açık yönlerde iyileştirmeler yapıldığı gözlemlenmiştir”*** ifadeleri kullanılmıştır. İzleme Raporunda belirtilen “mezun ilişkileri yönetimi konusunda gerçekleştirilecek iyileştirmelerin hem öğrenciler için kariyer fırsatlarını arttırabilir hem de dış paydaş katılımını güçlendirebilir” öneri kapsamında kurumumuzda “Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü” kurulmuştur.

Kurumumuz Liderlik, Yönetim ve Kalite – Eğitim ve Öğretim – Araştırma ve Geliştirme – Toplumsal Katkı alanlarında dış paydaşlar ile iş birliği içerisinde olmak ve kalite süreçlerini iyileştirmek adına iş birliği / protokoller yapmıştır. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu 2021-2025 Stratejik Plan’da yer alan hedeflerinin büyük bir bölümünü başarı ile sağlamış ve bir bölümüne de büyük ölçüde ulaşmıştır. Gerçekleşen hedefler için tayin edilen 2023 yılı hedeflerine ulaşmak ve 2022 yılında elde edilen başarıyı korumak adına stratejik plan odaklı yönetim anlayışına devam edilecektir.